



ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/๑๓๐๑๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๓๔๕๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

ตามที่จังหวัดเชียงราย ได้มีคำสั่งแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๑ ในการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล ที่เป็นหลักสากลในการปฏิบัติงานเสริมสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีวินัย ยึดมั่นในจริยธรรมคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต สามารถปฏิบัติตนได้ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๑ และโครงการนวัตกรรมตามแนวทางการดำเนินงาน ในมิติที่ ๑ จังหวัดเชียงราย ดำเนินไปการด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญท่านร่วมประชุมพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันอังคารที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามกำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทัย ทอมนาน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๑



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ภายในปี ๒๕๖๔



คำสั่งจังหวัดเชียงราย  
ที่...๗๕๕.../๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด จังหวัดเชียงราย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

.....

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัด มีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ และยึดหลักธรรมาภิบาลที่เป็นสากลในการปฏิบัติงาน อีกทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่มีวินัย ยึดมั่นในจริยธรรมคุณธรรมและสร้างเสริมจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อผู้รับบริหาร การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน โดยเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ และส่งเสริมให้หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานเป็นระเบียบ เรียบร้อยสวยงามถูกสุขลักษณะ ทำให้การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้มาติดต่อราชการ เกิดความพึงพอใจด้านสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของจังหวัดเชียงราย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

**๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงราย  | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๑.๒ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                           | คณะทำงาน                    |
| ๑.๓ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                             | คณะทำงาน                    |
| ๑.๔ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                             | คณะทำงาน                    |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ  | คณะทำงาน                    |
| ๑.๖ นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชน<br>จังหวัดเชียงราย ทุกคน | คณะทำงาน                    |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑.๘ นักวิชาการผู้รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด                       | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** อำนวยการ ประสานงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดของ หน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดในการประเมิน ๕ ด้าน ของกรมการพัฒนาชุมชน จัดทำโครงการนวัตกรรมในมิติที่ ๑ ติดตาม สนับสนุน ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อตรวจติดตามและประเมินผลของผู้ตรวจราชการ กรมการพัฒนาชุมชน

/๒. คณะทำงาน..

**๒. คณะทำงานมิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส**

**๒.๑ ด้านการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย**

- ๒.๑.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงราย หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒.๑.๒ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๒.๑.๓ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๒.๑.๔ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๒.๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๒.๑.๖ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงานและเลขานุการ
- ๒.๑.๗ นักวิชาการผู้รับผิดชอบงานบุคคล คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อการสรรหาคัดเลือกบุคลากร คำสั่งแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร การพิจารณาความดีความชอบ ประกาศการจัดสรรสิ่งสูงใจแก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจสร้างความผูกพันกับบุคลากร และรวบรวมเอกสารหลักฐานเพื่อจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

**๒.๒ ด้านการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย**

- ๒.๒.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงราย หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒.๒.๒ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๒.๒.๓ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๒.๒.๔ นักวิชาการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานยุทธศาสตร์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมฯ คณะทำงาน
- ๒.๒.๕ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงานและเลขานุการ
- ๒.๒.๖ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีทุกคน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี แต่งตั้งคณะทำงานในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ จัดทำสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ การดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน และรายงานผู้บังคับบัญชา

**๒.๓ ด้านการบริหารงาน ประกอบด้วย**

- ๒.๓.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงราย หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒.๓.๒ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๒.๓.๓ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๒.๓.๔ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๒.๓.๕ นักวิชาการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ ทุกคน คณะทำงาน
- ๒.๓.๖ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน คณะทำงานและเลขานุการ
- ๒.๓.๗ นักวิชาการพัฒนาชุมชนกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ ผู้รับผิดชอบงานตรวจติดตามงานพัฒนาชุมชน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** กำหนดกลยุทธ์แนวทางและแผนปฏิบัติการในการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติและติดตาม สนับสนุน ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่อผู้บริหาร

มีหน้าที่...

มีหน้าที่ เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือเอกสารเผยแพร่ แผ่นพับประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

**๕. คณะทำงานมิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณการ ประกอบด้วย**

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๕.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงราย   | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๕.๒ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                            | คณะทำงาน                    |
| ๕.๓ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                              | คณะทำงาน                    |
| ๕.๔ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                              | คณะทำงาน                    |
| ๕.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ   | คณะทำงาน                    |
| ๕.๖ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชน<br>จังหวัดเชียงราย ทุกคน | คณะทำงาน                    |
| ๕.๗ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ   | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๕.๘ นักวิชาการผู้รับผิดชอบงานบุคคล                                    | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และคัดเลือกเชิงดูเกียรติบุคคลต้นแบบ

**๖. คณะทำงานมิติที่ ๕ ด้านสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน (กิจกรรม ๕ ส) ประกอบด้วย**

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๖.๑ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                            | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๖.๒ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                              | คณะทำงาน                    |
| ๖.๓ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                              | คณะทำงาน                    |
| ๖.๔ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ   | คณะทำงาน                    |
| ๖.๕ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชน<br>จังหวัดเชียงราย       | คณะทำงาน                    |
| ๖.๖ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ   | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๖.๗ เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการที่ได้รับมอบหมายจาก<br>หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** กำหนดนโยบาย/มาตรการด้านสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน ประกาศและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติตามมาตรการ ๕ ส : สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะสร้างนิสัย อย่างเคร่งครัด

**๗. คณะทำงานพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนในสะอาด ประจำปี ๒๕๖๑**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| ๗.๑ พัฒนาการจังหวัดเชียงราย              | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๗.๒ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  | คณะทำงาน        |
| ๗.๓ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน        |
| ๗.๔ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน        |
| ๗.๕ พัฒนาการอำเภอเมืองเชียงราย           | คณะทำงาน        |
| ๗.๖ พัฒนาการอำเภอแม่จัน                  | คณะทำงาน        |
| ๗.๗ พัฒนาการอำเภอเวียงชัย                | คณะทำงาน        |

/๗.๘ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ...

๗.๘ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
๗.๙ เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการที่ได้รับมอบหมายจาก  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

คณะทำงานและเลขานุการ  
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใส่สะอาด ประจำปี  
๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมบุรณ์ ศิริเวช)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย