

ด่วนที่สุด



ที่ ขร ๐๐๑๙.๑/ว ๑๖๖๙๗

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ภายใต้โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ทะเบียนการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมประกวดชุมชนท่องเที่ยวฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ระดับจังหวัด จำนวน ๑ ชุด
๓. เกณฑ์การประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ว๖๘๐๐ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินกิจกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ภายใต้โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ชุมชนตื่นตัว ในการพัฒนาศักยภาพชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนตามแนวนวัตกรรมวิถี เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวและเป็นต้นแบบให้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีอื่น โดยมีพื้นที่เป้าหมาย ๗๖ จังหวัด จำนวน ๓,๒๗๓ ชุมชน ดำเนินการทั้งส่วนกลาง และจังหวัด ในไตรมาสที่ ๓ - ๔

เพื่อให้การประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ จังหวัดเชียงราย จึงจัดสรรงบประมาณตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และขอให้อำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ศึกษาแนวทางการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ระดับจังหวัด และเกณฑ์ การประกวด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๓

๒. ให้นายอำเภอ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ อนุญาต สั่งการ หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินโครงการฯ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตามแนวทาง การเบิกจ่ายงบประมาณในหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ว ๖๘๐๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๓. ส่งเอกสารและสื่อวีดิทัศน์ประกอบการประกวด ชุมชนละ ๑๕ ชุด ถึงจังหวัดฯภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจัญ ปรัชญ์สกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ - ๕๓๑๗-๗๓๕๐



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนเข้มแข็ง ภายในปี ๒๕๖๔

แนวทางการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อกระตุ้นให้ชุมชนตื่นตัวในการพัฒนาให้มีศักยภาพเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีอย่างสร้างสรรค์แบบมีส่วนร่วม
 ๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี แสดงขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยวและเป็นต้นแบบให้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี อื่น
 ๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด และนวัตวิถีต้นแบบให้มีความสมบูรณ์แบบ

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

กิจกรรมประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประกอบด้วย ๓ กิจกรรมย่อย ดังนี้

กิจกรรมย่อยที่ ๑ ประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ดำเนินการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด

ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นเตรียมการ

๑. ศึกษาทำความเข้าใจ คู่มือบริหารโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และเกณฑ์การประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัดที่กรมฯ จัดส่งให้โดยละเอียด

๒. ชี้แจงแนวทางการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด ให้อำเภอรับทราบเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประกวดโดยสิ่งที่ชุมชนท่องเที่ยว ฯ จะต้องจัดทำและส่งให้จังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด พิจารณาคัดเลือกเป็น “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด” ประกอบด้วย

๑) เอกสารประกอบการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัดขนาด เอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า จำนวน ๑๑ เล่ม

๒) สื่อวีดิทัศน์ประกอบการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัดความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ สื่อ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัดเพื่อคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด ตามวิธีการและเกณฑ์ที่กำหนดประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคราชการ สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม จำนวน ๑๑ คน (ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด พาณิชย์จังหวัด วัฒนธรรมจังหวัด ประชาสัมพันธ์จังหวัด ผู้แทนสถาบันการศึกษาประธานหอการค้าจังหวัด ประธานกรรมการ บริษัท ประชากรัฐรักสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด สื่อมวลชน หรือหน่วยงาน องค์กร ชมรม สมาคมที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ พัฒนาการจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชนหรือหัวหน้ากลุ่มงานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)

ขั้นตอนการคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด

๔. ประชุมคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด (ครั้งที่ ๑ : จำนวน ๑ วัน) เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินการประกวดฯ เกณฑ์การคัดเลือกและจัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

๕. **คัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด** โดยคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด ดำเนินการพิจารณาเอกสารและสื่อวีดิทัศน์ประกอบการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีของชุมชนเป้าหมาย และคัดเลือกให้ได้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด ตามจำนวนที่กรมฯ กำหนด

๖. **ประชุมคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด** (ครั้งที่ ๒ : จำนวน ๑ วัน) เพื่อสรุปผลการประกวดและประกาศผลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด

ขั้นตอนการสรุปและรายงานผล

๗. จังหวัดรายงานผลการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด และส่งผลการประกวดฯ พร้อมเอกสารและสื่อวีดิทัศน์ประกอบการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด ชุมชนละ ๗ ชุด ถึงกรมฯ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ (ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ หรือ จังหวัดนำส่งด้วยตนเอง)

๘. บันทึกผลการดำเนินงานในระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM)

กลุ่มเป้าหมาย	ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓,๒๗๓ ชุมชน
งบประมาณ	จำนวน ๓๓,๔๗๘,๐๐๐ บาท
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
พื้นที่ดำเนินการ	ดำเนินการระดับจังหวัด ๗๖ จังหวัด
ระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑)
ตัวชี้วัดกิจกรรม	จำนวนชุมชนที่ได้รับการประกาศเป็น “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด” (๑๖๐ ชุมชน)
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ชุมชนมีความพร้อมและมีศักยภาพในการเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด จำนวน ๑๖๐ ชุมชน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณภา ลิมพานิชย์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๑๐, ๐๘ ๑๑๗๑๐๕๗๓

กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีต้นแบบ

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

ส่วนกลางโดยสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นเตรียมการ

๑. รวบรวมผลการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด เอกสารและสื่อวีดิทัศน์ประกอบการประกวดฯ ที่จังหวัดส่งให้ตรวจสอบความครบถ้วน และจัดทำทะเบียนผลการประกวดก่อนส่งมอบให้คณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีต้นแบบ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีต้นแบบ เพื่อคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับต้นแบบ ตามวิธีการและเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๑๑ คณะ แต่ละคณะประกอบด้วย ผู้ตรวจราชการกรม เป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการท่องเที่ยวและ/หรือที่เกี่ยวข้อง ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ คน และผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกรมเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ขั้นตอนการคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีต้นแบบ

๓. **ประชุมคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีต้นแบบ** (ครั้งที่ ๑: จำนวน ๑ วัน) เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินการประกวดฯ เกณฑ์การคัดเลือกและจัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

ประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับต้นแบบ

๔. **คัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ** โดยคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ ดำเนินการคัดเลือกชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ ดังนี้

๔.๑ ลงพื้นที่ เพื่อประเมินศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัด ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๒ คัดเลือกเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ โดยประมวลผลการพิจารณาจาก

๑) เอกสารและสื่อวีดิทัศน์ประกอบการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัด

๒) ผลการประเมินศักยภาพจากการลงพื้นที่

๓) ผลการแสดงความเห็นจากบุคคลสาธารณะที่แสดงความชื่นชอบหรือพอใจต่อสื่อวีดิทัศน์

ประกอบการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัด โดยนับจากการกดไลค์ กดแชร์ สื่อดังกล่าวในระบบสังคมออนไลน์ (Social network)

๕. **ประชุมคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ** (ครั้งที่ ๒ :จำนวน ๑ วัน) เพื่อสรุปผลการประกวดและประกาศผล “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ”

๖. กรมฯ ลงพื้นที่ติดตามการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ

ขั้นตอนการสรุปและรายงานผล

๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับต้นแบบต่อผู้บริหาร

๘. บันทึกผลการดำเนินงานในระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM)

กลุ่มเป้าหมาย	ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมที่ผ่านการคัดเลือกในระดับจังหวัด ๑๖๐ ชุมชน
งบประมาณ	จำนวน ๕,๕๒๒,๐๐๐ บาท
หน่วยดำเนินการ	ส่วนกลาง
พื้นที่ดำเนินการ	ส่วนกลาง ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง และชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัด
ระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส ๔ (เดือนสิงหาคม๒๕๖๑)
ตัวชี้วัดกิจกรรม	จำนวนชุมชนฯ ที่ได้รับการประกาศเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ (๕๐ ชุมชน)
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ชุมชนสามารถนำศักยภาพและขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยวมาใช้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และเป็นต้นแบบให้ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมอื่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิมพ์ชนา พิชาพันธ์โกคิน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๒๖๗๖, ๐๘ ๓๐๘๙ ๘๘๑๖

กิจกรรมย่อยที่ ๓ **ต่อยอดการพัฒนาของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัดและนวัตกรรมต้นแบบ**
วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

๑. ส่วนกลางจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดดำเนินกิจกรรมต่อยอดการพัฒนาของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัดและนวัตกรรมต้นแบบ ดังนี้

๑.๑ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมระดับจังหวัด จำนวน ๑๑๐ ชุมชนฯ ละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบจำนวน ๕๐ ชุมชนฯ ละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. จังหวัด ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๒.๑ แจกชุมชนเป้าหมาย ทั้ง ๒ ระดับ (ตามข้อ ๑) ให้จัดทำแผนการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม ตามข้อเสนอของคณะกรรมการประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรมต้นแบบ และความต้องการของชุมชน เพื่อนำไปพัฒนาต่อยอดให้เป็นชุมชนที่มีความพร้อมต่อการรองรับนักท่องเที่ยวและส่งแผนการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยวฯ

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
ให้จังหวัดพิจารณา (โดยพิจารณาการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบฯ)	
๒.๒ จัดสรรงบประมาณให้กับชุมชนเป้าหมาย (ตามข้อ ๑)	
๒.๓ ติดตามและให้การสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนาต่อยอดกิจกรรมของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ทั้ง ๒ ระดับ อย่างต่อเนื่อง	
๒.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่อผู้บริหารกรมการพัฒนาชุมชน	
๒.๕ บันทึกผลการดำเนินงานในระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM)	
เงื่อนไข	๑. โครงการ/กิจกรรม ต้องไม่เป็นลักษณะโครงสร้างพื้นฐาน และการจัดซื้อครุภัณฑ์ ๒. แผนการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด และนวัตวิถีต้นแบบ ควรมุ่งเน้นให้เกิดความยั่งยืน
กลุ่มเป้าหมาย	ชุมชนที่ผ่านการคัดเลือกเป็นชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีระดับจังหวัด จำนวน ๑๑๐ ชุมชน และชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีต้นแบบ จำนวน ๕๐ ชุมชน รวมทั้งสิ้น ๑๖๐ ชุมชน
งบประมาณ	จำนวน ๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
หน่วยดำเนินการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
พื้นที่ดำเนินการ	ดำเนินการใน ๑๖๐ ชุมชน
ระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๑
ตัวชี้วัดกิจกรรม	จำนวนแผนการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีที่ผ่านการคัดเลือกมีการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาต่อยอดให้เป็นชุมชนที่มีความพร้อมต่อการรองรับนักท่องเที่ยว
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความสมบูรณ์แบบ และพร้อมต่อการรองรับนักท่องเที่ยว
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธวัลรัตน์ เดชบุญมา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๑๑, ๐๘ ๗๐๙๑ ๐๙๒๓

เกณฑ์การประกวดชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๓ ด้าน ๑๘ ตัวชี้วัด ๑๐๐ คะแนน

ด้าน	ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
๑. การบริหารจัดการชุมชน	๑. มีคณะกรรมการบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๗
	๒. คนในชุมชนทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้านที่ดี มีส่วนร่วมในการจัดการชุมชนท่องเที่ยว	๗
	๓. มีข้อมูลของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่ชัดเจนและครอบคลุม	๕
	๔. มีการนำทุนชุมชน ๕ ประเภท และทุนทางวัฒนธรรม ๘ เส้นให้ มาสร้างมูลค่าเพิ่ม	๕
	๕. มีแผนธุรกิจชุมชนและมีการดำเนินงานตามแผน	๕
	๖. มีการจัดระเบียบสภาพแวดล้อมชุมชน เส้นทางคมนาคม/ท่องเที่ยว รวมถึงภูมิทัศน์ จุดถ่ายภาพ (Land mark) ให้มีความสะอาด สวยงาม ชวนชม สะดวก และปลอดภัย	๖
	๗. มีการประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมการตลาดอย่างน่าสนใจ “เชิญมาเที่ยวบ้านฉัน”	๕
รวม ๗ ตัวชี้วัด		๔๐ คะแนน
๒. การพัฒนาผลิตภัณฑ์	๑. มีเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัว โดยนำเสนอเรื่องราวที่สร้างสรรค์และน่าสนใจ	๗
	๒. มีรูปแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ	๗
	๓. มีความพร้อมเข้าสู่การรับรองมาตรฐาน (มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ)	๘
	๔. ผลิตภัณฑ์สามารถผลิตซ้ำได้ในปริมาณและคุณภาพใกล้เคียงกัน	๕
	๕. มีช่องทางการตลาดพร้อมข้อมูลของสินค้าที่จำหน่ายในชุมชน นอกชุมชน หรือออนไลน์	๘
	๖. มีเมนูอาหารท้องถิ่น บริการนักท่องเที่ยว	๕
รวม ๖ ตัวชี้วัด		๔๐ คะแนน
๓. ส่งเสริมการท่องเที่ยวและบริการ	๑. มีกิจกรรมการท่องเที่ยวและโปรแกรมการท่องเที่ยวที่น่าสนใจ	๕
	๒. มีการเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวกับชุมชนอื่น	๓
	๓. มีการจัดการที่พักและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการท่องเที่ยวอย่างเพียงพอ	๔
	๔. มีนักเล่าเรื่องชุมชนที่สามารถสร้างความประทับใจ	๓
	๕. คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น	๕
รวม ๕ ตัวชี้วัด		๒๐ คะแนน



ที่ ชร ๐๐๑๔.๔/ว ๖๕๐๐

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง เรงรัดการดำเนินงานตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐/ว ๐๔๕๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามคำสั่งมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งให้จังหวัดเชียงราย เรงรัดการดำเนินงานเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้เกิดผลผลิต และผลการเบิกจ่ายควบคู่กัน ตามข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของพัฒนาการจังหวัด ซึ่งกำหนดให้ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

ในการนี้ จังหวัดเชียงราย จึงขอให้ท่านแจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เรงรัดการดำเนินงาน เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ได้ร้อยละ ๔๕ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ทั้งนี้ สำหรับวิธีดำเนินงานและการเบิกจ่าย งบประมาณ ให้เป็นไปตามคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๑๗๘๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจ ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน คำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๓๔๓๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจ ด้านการเงินและการคลัง และคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๗๕๒๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขปรับปรุงคำสั่งการมอบอำนาจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร. ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ภายในปี ๒๕๖๔

แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตามคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย และนายอำเภอ
 เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๑. งบประมาณดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับมอบอำนาจ		ระเบียบ/กฎหมาย /หนังสือสั่งการ	คำสั่งจังหวัดเชียงราย
		พจ.	นอ.		
๑	<p>การอนุมัติโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม (หมวด ๓๐๐) พร้อมทั้งลงนามในหนังสือแจ้งอนุมัติโครงการให้อำเภอทราบ</p> <p>๑) หน่วยงานต้นแบบ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย</p> <p>๒) หน่วยงานต้นแบบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ</p>	/	/	<p>(๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ และข้อ ๒๕</p> <p>๒) คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๗๘/๒๕๖๐ ลง ๗ ก.ย. ๖๐ ข้อ ๓</p>	<p>คส.จ.ชร. ที่ ๑๗๘๕/๒๕๖๐ ลง ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๐ หมวด ก. ข้อ ๑ ข้อย่อยที่ ๓๓</p> <p>๒) คส.จ.ชร. ที่ ๓๓๓๑/๒๕๖๐ ลง ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๐ ข้อ ๒</p>
๒	<p>การอนุมัติให้ดำเนินโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม</p> <p>๑) หน่วยงานต้นแบบ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย</p> <p>๒) หน่วยงานต้นแบบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ</p>	/	/	<p>(๑) ระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๕ และมาตรา ๖๕ (๑)</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ และข้อ ๒๕</p>	<p>คส.จ.ชร. ที่ ๗๕๒๗/๒๕๖๐ ลง ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ (ตาราง) ลำดับที่ ๒ - ๓</p>
๓	<p>การลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ดังนี้</p> <p>๑) การอนุมัติราคากลางของซื้อ ของจ้าง หรือของเช่า และลงนามไปในประกาศ</p> <p>๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดพัสดุ</p> <p>๓) เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และคณะกรรมการตรวจรับ เป็นต้น</p> <p>๔) การอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือการเช่า และลงนามในสัญญา</p> <p>๕) การอนุมัติรับ การยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงการเปลี่ยนแปลงสัญญา หรือข้อตกลงการงด หรือลดค่าปรับ ให้แก่ผู้สัญญาหรือขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง</p> <p>๖) การลงนามหนังสือรับรองผลงาน</p> <p>๗) การอนุมัติให้เองหลักประกันของ หรือหลักประกันสัญญา</p> <p>๘) การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจาก ๑) - ๗) ภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ (จำนวนการสูง = ๒๐ ล้านบาท, จำนวนการต้น = ๑๕ ล้านบาท)</p> <p>โดยให้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานต้นแบบ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย - หน่วยงานต้นแบบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ 	/	/	<p>(๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖, ๗ และ ๘</p> <p>(๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒, ๓ และ ๔</p> <p>๗) คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๗๘/๒๕๖๐ ลง ๗ ก.ย. ๖๐ ข้อ ๓</p>	<p>คส.จ.ชร. ที่ ๗๕๒๗/๒๕๖๐ ลง ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ (ตาราง) ลำดับที่ ๒ - ๓</p> <p>หมายเหตุ การมอบอำนาจตาม คส.จ.ชร. ที่ ๗๕๒๗/๒๕๖๐ ลง ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้ สน.ส่วนราชการ/นอก สน.ส่วนราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ในทุกขั้นตอน ซึ่งรวมถึงการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ยกเว้น การอนุมัติโครงการ (หมวด ๓๐๐) ให้เป็นอำนาจ ของ พจ. ตามบัญชีของ คส.จ.ชร. ที่ ๑๗๘๕/๒๕๖๐ ลง ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๐ ยกเว้น แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี</p>

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับมอบอำนาจ		ระเบียบ/กฎหมาย /หนังสือสั่งการ	คำสั่งจังหวัดเชียงราย
		พจ.	นอ.		
๔	<p>กิจการม</p> <p>การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบเพิ่มเติม</p> <p>๑) อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ตรงตามอัตราที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย - หน่วยงานพัฒนาชุมชนอำเภอ <p>๒) อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร สูงกว่าอัตราที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย - หน่วยงานพัฒนาชุมชนอำเภอ 	<p>/</p> <p>/</p> <p>/</p> <p>/</p>	<p>ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๔ (๒) (ก) (ค) ๒) คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๗๘๘/๒๕๖๐ ลง.๗ ก.ย.๖๐ ข้อที่ ๓</p>	<p>๑) ศส.จ.ช.ร. ที่ ๑๗๘๕๘/๒๕๖๐ ลง. ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๐ หมวด ก. ข้อที่ ๓ (ตาราง) ข้อย่อยที่ ๓๓</p> <p>๒) ศส.จ.ช.ร. ที่ ๑๗๘๓๑/๒๕๖๐ ลง. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๒</p>	
๕	<p>การอนุมัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/โครงการ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบเพิ่มเติม เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย - หน่วยงานพัฒนาชุมชนอำเภอ 	<p>/</p> <p>/</p>	<p>๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๘</p> <p>๒) คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๗๘๘/๒๕๖๐ ลง.๗ ก.ย.๖๐ ข้อที่ ๓</p>	<p>ศส.จ.ช.ร. ที่ ๑๗๘๓๑/๒๕๖๐ ลง. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๒</p>	
๖	<p>การอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พัก ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑) อนุมัติการจ่ายค่าเช่าที่พัก ตรงตามอัตราที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย - หน่วยงานพัฒนาชุมชนอำเภอ <p>๒) อนุมัติการจ่ายค่าเช่าที่พัก สูงกว่าอัตราที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย - หน่วยงานพัฒนาชุมชนอำเภอ 	<p>/</p> <p>/</p> <p>/</p> <p>/</p>	<p>๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒) คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๗๘๘/๒๕๖๐ ลง.๗ ก.ย.๖๐ ข้อที่ ๒</p>	<p>๑) ศส.จ.ช.ร. ที่ ๑๗๘๕๘/๒๕๖๐ ลง. ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๐ หมวด ก. ข้อที่ ๓ (ตาราง) ข้อย่อยที่ ๒๙</p> <p>๒) ศส.จ.ช.ร. ที่ ๑๗๘๓๑/๒๕๖๐ ลง. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๓</p>	
๗	<p>การอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑) หน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย</p> <p>๒) หน่วยงานพัฒนาชุมชนอำเภอ</p>	<p>/</p> <p>/</p>	<p>๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด้วนที่สุด ที่ กค๑๐๔๐๖๒๕/ว ๔๖๑ ลง.๑๖ ก.ย.๕๓</p>	<p>ศส.จ.ช.ร. ที่ ๑๗๘๕๘/๒๕๖๐ ลง. ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๐ หมวด ก. ข้อที่ ๓ (ตาราง) ข้อย่อยที่ ๒๙</p>	

๒. งบประมาณ

ลำดับ	กิจกรรม	อำนาจ พง.	อำนาจ นอ.	ระเบียบ/กฎหมาย /หนังสือสั่งการ	ระเบียบ/กฎหมาย อ้างอิง
๑	<p>การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ (งบบริหาร) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑) หน่วยดำเนินการ สำนักงบประมาณจังหวัดเชียงราย</p> <p>๒) หน่วยดำเนินการ สำนักงบประมาณขอนแก่น</p>	/		<p>๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กคส ๐๐๖.๔/ว ๙๖ สว.๑๖ ก.ย.๕๓</p> <p>๒) คำสั่งกรมการพัฒนชุมชน ที่ ๕๐๙๘/๒๕๖๐ สว.๗ ก.ย.๖๐ ข้อ ๔</p>	<p>คส.จ.สร. ที่ ๓๙๓๓๑/๒๕๖๐ สว. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๓</p>
๒	<p>การปฏิบัติงานล่วงเวลา ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๑) การอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยดำเนินการ สำนักงบประมาณจังหวัดเชียงราย - หน่วยดำเนินการ สำนักงบประมาณขอนแก่น <p>๒) การอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยดำเนินการ สำนักงบประมาณจังหวัดเชียงราย - หน่วยดำเนินการ สำนักงบประมาณขอนแก่น 	/	/	<p>๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๒) คำสั่งกรมการพัฒนชุมชน ที่ ๕๐๙๘/๒๕๖๐ สว.๗ ก.ย.๖๐ ข้อ ๕</p>	<p>๑) คส.จ.สร. ที่ ๓๙๓๓๑/๒๕๖๐ สว. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๔</p> <p>๒) คส.จ.สร. ที่ ๓๙๓๘๕/๒๕๖๐ สว.๒๘ เม.ย. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ (ตาราง)</p>