

# ด่วนที่สุด

ที่ ขร ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๕๕๗



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวงขร ๕๗๑๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ว๒๓๙๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. กลุ่มเป้าหมายการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่สถานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดินในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย พัฒนาการจังหวัด ๗๖ คน/จังหวัด พัฒนาการอำเภอ ๘๗๘ คน/อำเภอ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน จากส่วนกลาง ๔๖ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๐๐๐ คน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี และวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์แสดงสินค้า และการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

เพื่อให้การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้ท่านอนุญาตพัฒนาการอำเภอ ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม ประชุมฯ ตามกำหนดการดังกล่าว ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนจะโอนจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ปฏิบัติราชการให้กลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมประชุมฯ ในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทัย หอมนาน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร. ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐ ต่อ ๓๐๔



หมายเหตุ. ให้ความช่วยเหลือสิ่งที่ส่งมามี จากเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ  
กรมการพัฒนาชุมชน:เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



## กำหนดการ

### โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

#### กิจกรรมหลักที่ ๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

##### กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

.....

#### วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. เสวนา เรื่อง “ประสบการณ์การเสริมสร้างความเข้มแข็งกองทุนแม่ของแผ่นดิน”, “เครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน” และ “ศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน” โดย วิทยากรเอกชน ๔ คน วิทยากรราชการ ๑ คน

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เรื่อง “การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดโดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน” โดย นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๓๐ น. บรรยาย เรื่อง “การดำเนินงาน ๑๐ ขั้นตอนกองทุนแม่ของแผ่นดิน”, “การตรวจสอบสุขภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน”, “การจัดตั้งต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน” และ แบบฟอร์มการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน” โดย ร้อยเอก วิวัฒน์ นิโสกะ ทน.ชว.กม.๘ ศปป.๒ กอ.รมน.

เวลา ๑๗.๓๐ – ๑๘.๓๐ น. บรรยาย เรื่อง “การเสริมสร้างความเข้มแข็งกองทุนแม่ของแผ่นดินในบทบาทกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ” โดย ดร.ไพศาล สุขปัญญา อดีตผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ

#### วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. แนวทางการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินของกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โดย นายธนวัฒน์ ปิ่นแก้ว หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. มอบนโยบายและบรรยายพิเศษ เรื่อง “การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี”, “การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง” และ “การเข้าถึงแหล่งทุน” โดย พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. - บรรยาย เรื่อง “ยุทธศาสตร์แห่งความสุขของประชาชน”

- มอบหมายภารกิจ และปิดการประชุม

โดย นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ อธิบดีกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ

#### หมายเหตุ

๑. สามารถเปลี่ยนแปลงกำหนดการได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. อาหารเย็น เวลา ๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.

๓. รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

.....

กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมย่อยที่ 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน  
(76 จังหวัด 878 อำเภอ)

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ที่	จังหวัด	จำนวนอำเภอ	พัฒนาการอำเภอ (คน)	พัฒนาการจังหวัด (คน)	รวม (คน)
1	เชียงใหม่	25	25	1	26
2	แม่ฮ่องสอน	7	7	1	8
3	ลำปาง	13	13	1	14
4	ลำพูน	8	8	1	9
5	เชียงราย	18	18	1	19
6	น่าน	15	15	1	16
7	พะเยา	9	9	1	10
8	แพร่	8	8	1	9
9	ตาก	9	9	1	10
10	พิษณุโลก	9	9	1	10
11	เพชรบูรณ์	11	11	1	12
12	สุโขทัย	9	9	1	10
13	อุตรดิตถ์	9	9	1	10
14	กำแพงเพชร	11	11	1	12
15	นครสวรรค์	15	15	1	16
16	พิจิตร	12	12	1	13
17	อุทัยธานี	8	8	1	9
18	เลย	14	14	1	15
19	หนองคาย	9	9	1	10
20	หนองบัวลำภู	6	6	1	7
21	อุดรธานี	20	20	1	21
22	บึงกาฬ	8	8	1	9
23	นครพนม	12	12	1	13
24	มุกดาหาร	7	7	1	8
25	สกลนคร	18	18	1	19
26	กาฬสินธุ์	18	18	1	19
27	ขอนแก่น	26	26	1	27
28	มหาสารคาม	13	13	1	14
29	ร้อยเอ็ด	20	20	1	21
30	ยโสธร	9	9	1	10
31	ศรีสะเกษ	22	22	1	23
32	อำนาจเจริญ	7	7	1	8

กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมย่อยที่ 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน  
(76 จังหวัด 878 อำเภอ)

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ที่	จังหวัด	จำนวนอำเภอ	พัฒนาการอำเภอ (คน)	พัฒนาการจังหวัด (คน)	รวม (คน)
33	อุบลราชธานี	25	25	1	26
34	ชัยภูมิ	16	16	1	17
35	นครราชสีมา	32	32	1	33
36	บุรีรัมย์	23	23	1	24
37	สุรินทร์	17	17	1	18
38	นนทบุรี	6	6	1	7
39	ปทุมธานี	7	7	1	8
40	พระนครศรีอยุธยา	16	16	1	17
41	สระบุรี	13	13	1	14
42	ชัยนาท	8	8	1	9
43	ลพบุรี	11	11	1	12
44	สิงห์บุรี	6	6	1	7
45	อ่างทอง	7	7	1	8
46	ฉะเชิงเทรา	11	11	1	12
47	นครนายก	4	4	1	5
48	ปราจีนบุรี	7	7	1	8
49	สมุทรปราการ	6	6	1	7
50	สระแก้ว	9	9	1	10
51	กาญจนบุรี	13	13	1	14
52	นครปฐม	7	7	1	8
53	ราชบุรี	10	10	1	11
54	สุพรรณบุรี	10	10	1	11
55	ประจวบคีรีขันธ์	8	8	1	9
56	เพชรบุรี	8	8	1	9
57	สมุทรสาคร	3	3	1	4
58	สมุทรสงคราม	3	3	1	4
59	จันทบุรี	10	10	1	11
60	ชลบุรี	11	11	1	12
61	ตราด	7	7	1	8
62	ระยอง	8	8	1	9
63	ชุมพร	8	8	1	9
64	นครศรีธรรมราช	23	23	1	24

กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมย่อยที่ 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน  
(76 จังหวัด 878 อำเภอ)

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ที่	จังหวัด	จำนวนอำเภอ	พัฒนาการอำเภอ (คน)	พัฒนาการจังหวัด (คน)	รวม (คน)
65	พัทลุง	11	11	1	12
66	สุราษฎร์ธานี	19	19	1	20
67	กระบี่	8	8	1	9
68	ตรัง	10	10	1	11
69	พังงา	8	8	1	9
70	ภูเก็ต	3	3	1	4
71	ระนอง	5	5	1	6
72	สงขลา	16	16	1	17
73	สตูล	7	7	1	8
74	ปัตตานี	12	12	1	13
75	ยะลา	8	8	1	9
76	นราธิวาส	13	13	1	14
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>878</b>	<b>878</b>	<b>76</b>	<b>954</b>



แบบตอบรับ

การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

- .....
1. หน่วยงาน .....  
ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์/มือถือ.....  
การรับประทานอาหาร ( ) อาหารปกติ ( ) อาหารมุสลิม ( ) อาหารมังสวิรัต
  2. หน่วยงาน .....  
ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์/มือถือ.....  
การรับประทานอาหาร ( ) อาหารปกติ ( ) อาหารมุสลิม ( ) อาหารมังสวิรัต
  3. หน่วยงาน .....  
ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์/มือถือ.....  
การรับประทานอาหาร ( ) อาหารปกติ ( ) อาหารมุสลิม ( ) อาหารมังสวิรัต
  4. หน่วยงาน .....  
ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์/มือถือ.....  
การรับประทานอาหาร ( ) อาหารปกติ ( ) อาหารมุสลิม ( ) อาหารมังสวิรัต
  5. หน่วยงาน .....  
ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์/มือถือ.....  
การรับประทานอาหาร ( ) อาหารปกติ ( ) อาหารมุสลิม ( ) อาหารมังสวิรัต

- .....
- หมายเหตุ**
1. ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเป็นผู้รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกคนทั้งระดับจังหวัดและอำเภอ พร้อมทั้งดำเนินการส่งแบบตอบรับฯ ให้กองแผนงาน กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 โดยส่งทาง OA : กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ และฝ่ายอำนวยการ กองแผนงาน หรือส่งทางโทรสารหมายเลข 0 2143 8917
  2. กรมการพัฒนาชุมชนจะโอนจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าที่พักและค่าพาหนะ) ให้กลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมประชุมฯ
  3. ให้กลุ่มเป้าหมายจัดหา/จอง/ส่งใบจองที่พักให้กับทางโรงแรมเอง (กรมฯ จะอำนวยความสะดวกโดยจัดหาข้อมูลของโรงแรมและใบจองให้เบื้องต้น)
  4. กลุ่มเป้าหมายต้องใช้ใบเสร็จเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายค่าที่พักตามระเบียบฝึกรบมา
  5. หากมีข้อสงสัยกรุณาสอบถาม เจ้าหน้าที่กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ และฝ่ายอำนวยการ กองแผนงาน

อัตราค่าที่พักของโรงแรมที่ใกล้

โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี และ  
ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ที่	โรงแรม	ประเภทห้องพัก		เบอร์โทรติดต่อ	หมายเหตุ
		เดี่ยว	คู่		
1	เอเชียแอร์พอร์ต	1,300 บาท	1,500 บาท	0 2992 6999 ต่อ จองห้องพัก	ใกล้สถานที่จัดประชุมฯ วันที่ 22 พ.ย. 61
2	PEARL RESORT AND HOTEL	1,500 บาท	1,500 บาท	02 961 9151 - 2 และ 099 441 2921	ใกล้สถานที่จัดประชุมฯ วันที่ 23 พ.ย. 61
3	โรงแรม IBIS	1,600 บาท	1,600 บาท	0 2011 7800 - 4	ใกล้สถานที่จัดประชุมฯ วันที่ 23 พ.ย. 61
4	โรงแรม NOVOTEL	2,200 บาท	2,200 บาท	0 2833 4888 ต่อ 4710 - 4715	ใกล้สถานที่จัดประชุมฯ วันที่ 23 พ.ย. 61
5	โรงแรมเดอะ เล็คกาซี	1,400 บาท	1,400 บาท	09 6094 6463	ใกล้สถานที่จัดประชุมฯ วันที่ 23 พ.ย. 61

\*\* จัดสรรเงินให้จังหวัดที่มีระยะทางตั้งแต่ 600 กิโลเมตร ขึ้นไป (จากจังหวัดถึงกรุงเทพฯ) เพื่อเดินทางมาพักล่วงหน้า  
ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 จำนวน 24 จังหวัด ดังนี้ 1) อุบลราชธานี 2) หนองคาย 3) สกลนคร 4) นครพนม  
5) มุกดาหาร 6) บึงกาฬ 7) เชียงใหม่ 8) ลำพูน 9) น่าน 10) พะเยา 11) เชียงราย 12) แม่ฮ่องสอน  
13) นครศรีธรรมราช 14) กระบี่ 15) พังงา 16) ภูเก็ต 17) สุราษฎร์ธานี 18) สงขลา 19) สตูล 20) ตรัง  
21) พัทลุง 22) ปัตตานี 23) ยะลา 24) นราธิวาส

\*\* ให้กลุ่มเป้าหมายจัดหา/จอง/ส่งใบจองที่พักให้กับทางโรงแรมเอง \*\*  
(กรมฯ จะอำนวยความสะดวกโดยจัดหาข้อมูลของโรงแรมและใบจองให้เบื้องต้น)



กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน  
และส่งกลับให้ทางโรงแรมทำการสำรองห้องพัก  
\*\*กรณีกรอกเอกสารไม่ครบทางโรงแรมถือว่าสละสิทธิ์\*\*

### แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก **Ibis Bangkok Impact**

"การประชุมเชิงปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน"  
วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องแกรนด์ไดมอนด์ อิมแพค เมืองทองธานี  
จัดโดย กรมการพัฒนาชุมชน The Community Development Department

ชื่อผู้จองห้องพัก (1)..... พักคู่กับ.....  
(2)..... พักคู่กับ.....  
Name in English (1)..... พักคู่กับ.....  
(โปรดระบุ) (2)..... พักคู่กับ.....  
ชื่อหน่วยงาน .....  
เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....  
เบอร์มือถือ ..... อีเมลล์.....  
วันที่เข้าพัก ..... เวลา เช็คอินหลัง 14.00 น. (เป็นต้นไป)  
วันที่คืนห้องพัก ..... เวลา เช็คเอาท์ ก่อน 12.00 น.

#### ราคาสำหรับคนไทย

ชนิดของห้องพัก Standard (1-2 ท่าน ) ..... เดี่ยว / ..... คู่ = 1,600 บาท (รวมอาหารเช้า)  
เตียงเสริม สำหรับท่านที่ 3 จำนวน ..... ท่าน = 800 บาท (รวมอาหารเช้า)  
(เตียงเสริมจะเสริมในห้องที่เป็นเตียงเดี่ยวครั้นใดก็ตาม)

#### กรุณาส่งแบบฟอร์มการสำรองห้องพักกลับมาที่แผนกสำรองห้องพัก

หมายเลขโทรศัพท์ 02-011-7800-04 / หมายเลขโทรสาร 02-011-7999 / E-mail: [H9060-RE@accor.com](mailto:H9060-RE@accor.com) [H9060-RE1@accor.com](mailto:H9060-RE1@accor.com) [H9060-RE2@accor.com](mailto:H9060-RE2@accor.com) [H9060-RE3@accor.com](mailto:H9060-RE3@accor.com) [H9060-RE4@accor.com](mailto:H9060-RE4@accor.com)

#### ขั้นตอนการจองห้องพัก (ขอสงวนสิทธิ์เฉพาะข้าราชการไทยเท่านั้น)

1. ทางโรงแรมฯ จะสำรองห้องพักเฉพาะผู้ที่กรอกแบบฟอร์มนี้เท่านั้น (ไม่สามารถเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขแบบฟอร์ม)
2. ลูกค้าต้องส่งใบจองให้กับทางโรงแรม เพื่อทำการสำรองห้องพักและรอให้ทางโรงแรมยืนยัน พร้อมหมายเลขการจอง ก่อนที่ถึงจะทำการโอนเงิน
3. กรุณาสอบถามห้องว่างกับทางโรงแรม ก่อนการทำจองห้องพัก ทางโรงแรมจะสำรองห้องพักให้ในกรณีที่ห้องว่างเท่านั้น
4. ก่อนที่จะทำการโอนเงิน ท่านจะต้องได้รับการยืนยันการจองจากทางโรงแรมเท่านั้น  
\*\* ในกรณีที่โอนเงินโดยไม่มีหมายเลขยืนยันการจอง จากทางโรงแรม ทางโรงแรมจะไม่ทำการคืนเงิน ในกรณีที่ห้องพักเต็ม
5. กรุณาโอนเงิน ภายใน 3 วัน หลังจากได้รับหมายเลขยืนยันการจองจากทางโรงแรม มิเช่นนั้นระบบจะทำการยกเลิกห้องพัก โดยอัตโนมัติ
6. ลูกค้าที่จองห้องพัก หรือโอนเงินค่าเข้าพักแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข หรือยกเลิกห้องพัก กรุณาแจ้งทางโรงแรมฯ ล่วงหน้า 30 วันก่อนวันเข้าพัก ในกรณีที่ไม่มีแจ้งกับทางโรงแรมฯ โดยทางโทรสารหรือแจ้งกับทางแผนกสำรองห้องพัก ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าห้องพักในทุกกรณี

ธนาคารกสิกรไทย ชื่อบัญชี บริษัท อิมแพค เอ็กซิซิชั่น แมเนจเม้นท์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 593-1-00805-8

และกรุณาส่งใบสำรองห้องพักที่ได้รับการยืนยันและใบโอนเงินมาที่แฟกซ์ : 02-011-7999 หรือ

E-mail [H9060-RE@accor.com](mailto:H9060-RE@accor.com) [H9060-RE1@accor.com](mailto:H9060-RE1@accor.com)  
[H9060-RE2@accor.com](mailto:H9060-RE2@accor.com) [H9060-RE3@accor.com](mailto:H9060-RE3@accor.com) [H9060-RE4@accor.com](mailto:H9060-RE4@accor.com)

ผู้สำรองห้องพัก

ยืนยันการสำรองห้องพัก

.....

.....

แผนกสำรองห้องพัก  
**IBIS Bangkok IMPACT**



ใบสำรองห้องพักและยืนยันการใช้ห้องพัก โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล  
งาน: ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน  
วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี

วันที่ทำการจอง	_____	ชื่อหน่วยงาน	_____
ชื่อผู้ที่ทำการจอง	_____	เบอร์โทรศัพท์	_____
เบอร์โทรสาร	_____	อีเมล	_____
วันที่เข้าพัก	_____	วันที่ออกจากที่พัก	_____
ห้องพักประเภท	<input type="checkbox"/> Deluxe 1,500.- พัก 2 ท่าน / ห้อง / วัน / พร้อมอาหารเช้า <input type="checkbox"/> Extra Bed Deluxe 750.- ท่าน / ห้อง / วัน / พร้อมอาหารเช้า		
จำนวนห้องพัก	_____	ห้อง	_____
ชำระเงินโดย	<input type="checkbox"/> เงินสด	เตียงเสริม	_____
ทางมาร่วมงานโดย	<input type="checkbox"/> รถยนต์	<input type="checkbox"/> บัตรเครดิต <input type="checkbox"/> รถหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> รถขนส่งมวลชน

ข้อตกลงและเงื่อนไข

- ค่าใช้จ่ายที่เกิดระหว่างเข้าพักทางโรงแรมสามารถเรียกเก็บผู้เข้าพักได้โดยตรง
- การสำรองห้องพักจะสมบูรณ์เมื่อโรงแรมได้รับการชำระค่าห้องพักขั้นต่ำ 30%

รายละเอียดનાการสำหรับการชำระห้องพัก

ธนาคาร: ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล

เลขบัญชี: 099-601-9654 สาขา ปทุมธานี

- โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินมัดจำ กรณีผู้เข้าพักยกเลิกห้องพัก

อุปกรณ์ทางการ - ฟรี อินเทอร์เน็ต Wi-fi

โรงแรมเพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติจากหน่วยงานของท่าน หากท่านต้องการ

ทราบข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ 02 961 9151-2 / 099 441 2921 หรือ pearlresortandhotel@gmail.com

หากมากกว่า 2 ห้อง โปรดระบุไว้ในรายชื่อสำรองห้องพัก"

ห้อง	รายชื่อ	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	1.		<input type="checkbox"/> เตียงคู่
	2.		<input type="checkbox"/> เตียง
	3.		<input type="checkbox"/> เสริม
ห้อง	รายชื่อ	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	1.		<input type="checkbox"/> เตียงคู่
	2.		<input type="checkbox"/> เตียง
	3.		<input type="checkbox"/> เสริม

ด้วยความนับถือ

รับทราบและยืนยัน

โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่



**PEARL RESORT AND HOTEL**  
 113 Village No. 9, Sub-District: Bang pood  
 District: Pak Kret, Province: Nonthaburi  
 THAILAND, Postal Code: 11120  
 Tel: +66 (0) 2 961 9151-2 Fax: +66 (0) 2 961 9153  
 Tax Identification Number: 0-12555-2012-95-9

กรุณาเว้นไว้สำหรับเจ้าหน้าที่	
รายละเอียดการชำระเงิน	
วันที่	ยอดชำระทั้งสิ้น
	1.
	2.
	3.
	รวม
	หมายเหตุ

งาน/หน่วยงาน	
ผู้ประสานงาน/ติดต่อ	

กรุณาเว้นเลขที่ห้องไว้สำหรับเจ้าหน้าที่

**รายชื่อผู้เข้าพัก**

No. ลำดับ	Room No. เลขที่ห้อง	Name ชื่อ-นามสกุล	Company หน่วยงาน	C/N วันที่เข้าพัก	C/O วันที่เข้าพัก	Contact เบอร์โทรศัพท์	Signature ลายเซ็น	Room Type ประเภทห้อง	Remark หมายเหตุ
	1.							Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
	2.							Twin Bedded (เตียงคู่)	
	3.							Extra Bed (เตียงเสริม)	
	1.							Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
	2.							Twin Bedded (เตียงคู่)	
	3.							Extra Bed (เตียงเสริม)	
	1.							Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
	2.							Twin Bedded (เตียงคู่)	
	3.							Extra Bed (เตียงเสริม)	
	1.							Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
	2.							Twin Bedded (เตียงคู่)	
	3.							Extra Bed (เตียงเสริม)	
	1.							Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
	2.							Twin Bedded (เตียงคู่)	
	3.							Extra Bed (เตียงเสริม)	



**PEARL RESORT AND HOTEL**  
 113 Village No. 9, Sub-District: Bang pood  
 District: Pak Kret, Province: Nonthaburi  
 THAILAND, Postal Code: 11120  
 Tel: +66 (0) 2 961 9151-2 Fax: +66 (0) 2 961 9153  
 Tax Identification Number: 0-12555-2012-95-9

งาน/หน่วยงาน	
ผู้ประสานงาน/ติดต่อ	

กรุณาเว้นเลขที่ห้องไว้สำหรับเจ้าหน้าที่

**รายชื่อผู้เข้าพัก**

No. ลาน	Room No. เลขที่ห้อง	Name ชื่อ-นามสกุล	Company หน่วยงาน	C/N วันที่เข้าพัก	C/O วันที่เข้าพัก	Contact เบอร์โทรศัพท์	Signatureลายเซ็น	Room Type ประเภทห้อง	Remark หมายเหตุ
	1.							<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว) <input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่) <input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
	2.								
	3.								
	1.							<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว) <input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่) <input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
	2.								
	3.								
	1.							<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว) <input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่) <input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
	2.								
	3.								
	1.							<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว) <input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่) <input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
	2.								
	3.								
	1.							<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว) <input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่) <input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
	2.								
	3.								

กรุณาเว้นไว้สำหรับเจ้าหน้าที่	
วันที่	รายละเอียดการชำระเงิน
	ยอดชำระทั้งสิ้น
	1.
	2.
	3.
	รวม
	หมายเหตุ





