



ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ว ๕๓๑๓

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๖.๕/ว ๐๓๑๕ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒. แบบตอบรับการรับทราบการตรวจสอบข้อมูล DPIS จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งแผนการตรวจสอบข้อมูลโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS) ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพัฒนาการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกรมการพัฒนาชุมชน ขอให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย เข้าไปตรวจสอบข้อมูลประวัติของตนเอง ทางโปรแกรม DPIS ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เท่านั้น

ในการนี้ จังหวัดเชียงราย จึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับการรับทราบแผนการตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว ถึงสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทัย ทอมนาน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ภายในปี ๒๕๖๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๐๒.๕/ ๑๐๓๑๕

ถึง จังหวัด ทุกจังหวัด



กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ	936
7 ก.พ. 2562	
<input type="checkbox"/> ส่งเวียน	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ	

ตามหนังสือกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ที่ มท ๐๔๑๐/ว ๑๑๒๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ด่วนที่สุด มท ๐๔๑๐/ว ๑๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ แจ้งเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจได้จัดทำบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตัวชี้วัดงานทีม ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (รอบการประเมินที่ ๑) บรรลุผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนด กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจขอแจ้งแนวทางการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.personnel.cdd.go.th/>



กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๔๑๓

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๘๑๔-๕



กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

แนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จของการบริหารข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคล รอบที่ ๑/๒๕๖๒

คำเป้าหมาย	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลา	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน	ฝ่ายอำนวยการ		คำสั่งมอบหมายงาน คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ ตามหนังสือกรมฯ ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๐๒๑๖ ลงวันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๒
๒. แจ้งบุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา การใช้งานโปรแกรม DPIS และ โปรแกรมสนับสนุนระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคลต่างๆ ที่กรมฯ ได้ พัฒนาขึ้น เช่น โปรแกรมหนังสือรับรอง เงินเดือน, โปรแกรม HR Smart, โปรแกรมตรวจสอบคุณสมบัติของ บุคลากร	ฝ่ายอำนวยการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	หนังสือแจ้ง กลุ่มงาน/ฝ่าย / สพอ. ให้เข้าตรวจสอบข้อมูล DPIS
๓. บุคลากรในสังกัดหน่วยงานไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐ ลงทะเบียนและเข้าใช้ งาน (Login Username and Password) โปรแกรมสารสนเทศการ บริหารทรัพยากรบุคคล : DPIS เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตนเอง			
๔. บุคลากรในสังกัดหน่วยงานไม่น้อย กว่า ร้อยละ ๙๐ ลงทะเบียนและเข้าใช้ งาน (Login Username and Password) โปรแกรมสารสนเทศการ บริหารทรัพยากรบุคคล : DPIS เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตนเอง	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการ (จำนวนตามปฏิบัติ ราชการจริง)	มีนาคม ๒๕๖๒	รายงานการ ตรวจสอบข้อมูล ผ่านระบบออนไลน์
๕. บุคลากรในสังกัดหน่วยงานทุกคน ลงทะเบียน และเข้าใช้งาน (Login Username and Password) โปรแกรมสารสนเทศการบริหาร ทรัพยากรบุคคล : DPIS เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลตนเอง			

รายละเอียดเพิ่มเติม

๑. ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด แจ้งบุคลากรในสังกัดทุกคน เข้าตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ในโปรแกรมระบบสารสนเทศศรพยาบาลบุคคลระดับกรม (DPIS) ในเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ เมนู CDDDPIS ในระหว่าง วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒
๒. การตรวจสอบข้อมูล ทั้งสิ้น ๑๙ เมนู เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกรายงานผลการตรวจสอบข้อมูล (รายละเอียดปรากฏในเว็บไซต์ก่อนเข้าสู่ระบบ) ทั้งนี้ เมื่อเข้าตรวจสอบข้อมูลแล้ว ให้ส่งแบบ รายงานการตรวจสอบ (ออกรายงานจากระบบ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูล) ให้กับ สพจ. เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัด ในรอบ ๒/๒๕๖๒ ต่อไป
๓. การเข้าสู่ระบบ โปรแกรมระบบสารสนเทศศรพยาบาลบุคคล (DPIS) จะปิดระบบ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดังนั้นบุคลากรในสังกัด จึงไม่สามารถเข้าระบบก่อน โดยระบบจะเปิดให้เข้าใช้งานพร้อมกันในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และจะดำเนินการ ปิดระบบในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งกรมฯ จะริเซิตรหัสผ่านใหม่ให้ทุกคนเข้าใช้งาน มีรายละเอียดเกี่ยวกับการเข้าใช้งาน ดังนี้
 - ชื่อผู้ใช้งาน คือ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก
 - รหัสผ่าน คือ วันเดือนปีเกิด ตัวอย่างเช่น ๐๒๐๑๒๕๕๔ โดยระบบกำหนดให้เข้าสู่ระบบได้ เพียง ๑ ครั้ง ต่อจากนั้นระบบจะให้เปลี่ยนรหัสผ่านทันที โปรดจดจำรหัสผ่านใหม่เพื่อใช้งาน ในครั้งต่อไป สิ่งที่ต้องใช้ในการเปลี่ยนรหัสผ่าน มีดังนี้
 - ๑) รหัสผ่านเดิม คือ วันเดือนปีเกิด
 - ๒) รหัสผ่านใหม่ที่ท่านกำหนดขึ้น ต้องไม่เป็นข้อความภาษาไทย ต้องไม่ใช่วันเดือนปีเกิด ไม่เป็นข้อความเดียวกันกับชื่อผู้ใช้งาน และไม่ได้กำหนดความยาวของตัวอักษรที่เป็น รหัสผ่านใหม่
 - ๓) อีเมล ที่ใช้งานจริง
๔. ระบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จะเปิดให้รายงานผลและติดตาม ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ชื่อผู้ใช้งานและรหัส คือ รหัสผ่านโปรแกรมสารสนเทศศรพยาบาลบุคคลระดับกรม สำหรับจังหวัด ตามหนังสือกรมฯ ที่ มท ๐๔๐๒.๕/ว ๒๑๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

หากท่านมีข้อสงสัย ติดต่อผู้ดูแลระบบ โปรแกรมระบบสารสนเทศศรพยาบาลบุคคลระดับกรม นายปริญภพ สมจันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัด กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๖๔๑๓

แผนการตรวจสอบข้อมูลโปรแกรมระบบสารสนเทศศรพยาบาลบุคคล (DPIS) สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
 ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการบริหารข้อมูลสารสนเทศศรพยาบาลบุคคล (ค่าคะแนน ๓-๕)

เปิดระบบ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่	ส่วนราชการ	วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ส่วนกลาง	๑,๔-๕ มี.ค. ๖๒	
๒	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน (ชัยนาท พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี และ อ่างทอง)	๕-๖ มี.ค. ๖๒	
๓	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล (นนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม และ สมุทรปราการ)	๖-๗ มี.ค. ๖๒	
๔	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ (กาญจนบุรี ราชบุรี และ สุพรรณบุรี)	๗-๘ มี.ค. ๖๒	
๕	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ (ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสงคราม และ สมุทรสาคร)	๘,๑๑ มี.ค. ๖๒	
๖	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย (ชุมพร นครศรีธรรมราช พัทลุง สุราษฎร์ธานี และ สงขลา)	๑๑-๑๒ มี.ค. ๖๒	
๗	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน (กระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง และ สตูล)	๑๒-๑๓ มี.ค. ๖๒	
๘	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน (นราธิวาส ปัตตานี และ ยะลา)	๑๓-๑๔ มี.ค. ๖๒	
๙	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑ (ฉะเชิงเทรา ชลบุรี และ ระยอง)	๑๔-๑๕ มี.ค. ๖๒	
๑๐	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒ (จันทบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี และ สระแก้ว)	๑๕,๑๘ มี.ค. ๖๒	
๑๑	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ (บึงกาฬ เลย หนองคาย หนองบัวลำภู และ อุดรธานี)	๑๘-๑๙ มี.ค. ๖๒	
๑๒	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ (นครพนม มุกดาหาร และ สกลนคร)	๑๙-๒๐ มี.ค. ๖๒	
๑๓	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง (กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม และ ร้อยเอ็ด)	๒๐-๒๑ มี.ค. ๖๒	
๑๔	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ (ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ และ สุรินทร์)	๒๑-๒๒ มี.ค. ๖๒	
๑๕	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ (ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และ อุบลราชธานี)	๒๒,๒๕ มี.ค. ๖๒	
๑๖	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ (เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง และ ลำพูน)	๒๕-๒๖ มี.ค. ๖๒	
๑๗	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงราย น่าน พะเยา และ แพร่)	๒๖-๒๗ มี.ค. ๖๒	
๑๘	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ (ตาก พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย และ อุตรดิตถ์)	๒๗-๒๘ มี.ค. ๖๒	
๑๙	เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ (กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร และ อุทัยธานี)	๒๘-๒๙ มี.ค. ๖๒	

** หมายเหตุ เพื่อการบริหารจัดการไม่ให้เข้าถึงข้อมูลปริมาณมาก จะทำให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ
 การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ ดังนั้นหากบุคลากรไม่สามารถเข้าตรวจสอบตามช่วงเวลาที่เหมาะสมให้เข้า
 ตรวจสอบนอกเวลาราชการ