



ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ว ๐๕๖

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประชุมใหญ่สามัญประจำปีกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชน
จังหวัดเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ สมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ทุกท่าน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ว ๓๐๙๗๓ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ได้จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๒ ณ โรงแรมลักษวรรณ
รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น

เพื่อให้สมาชิกได้รับทราบผลการประชุม สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ขอส่งรายงาน
การประชุมใหญ่สามัญประจำปีกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ประจำปี
๒๕๖๒ โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่ <http://www.chiangrai.cdd.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทัย หอมนาน)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์
ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๕๓๗๔-๔๐๔๔

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good



ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย (สอ.พช.จว.ชร.)

พ.ศ.2561

ด้วย สำนักนายกรัฐมนตรี ได้ออกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.2547 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 กันยายน 2547 เป็นต้นไป ในระเบียบข้อ 36-37 กำหนดให้ส่วนราชการที่จัดสวัสดิการแล้วจะต้องจัดสวัสดิการตามระเบียบนี้ภายในหนึ่งปี สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย (สอ.พช.จว.ชร.) พ.ศ.2547 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เป็นการถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.2547 ดังนี้

หมวดที่ 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.2551 “กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาระเบียบอื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วให้ยกเลิกและใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ให้พัฒนาการจังหวัดเชียงรายเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ 2

ข้อ 5. ชื่อประเภท ที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย มีชื่อย่อ สอ.พช.จว.ชร.

ประเภท กิจกรรมสวัสดิการภายในส่วนราชการ ที่ดำเนินการตามประเภทที่ระบุไว้ตามระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.2547 ข้อ 10

5.1 การออมทรัพย์

5.1 การให้กู้เงิน

5.3 การสงเคราะห์

5.4 การฌาปนกิจ

5.5 การกีฬาและนันทนาการ

5.6 กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นคุณประโยชน์ต่อสมาชิกตามที่คณะกรรมการเสนอ
ตามมติของสมาชิกในที่ประชุมใหญ่

ที่ตั้งสำนักงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ศาลากลางจังหวัดเชียงราย

ตราเครื่องหมาย เป็นรูปบ้านและอักษรย่อ พช. ในวงกลม ด้านล่างมีอักษรย่อว่า สอ.พช.จว.ชร.

ท้องที่ดำเนินการ จังหวัดเชียงราย

หมวดที่ 3

วัตถุประสงค์

ข้อ 6. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการด้วยการร่วมกันดำเนินกิจกรรม ในข้อต่อไปนี้

- 6.1 ส่งเสริมให้สมาชิกได้เก็บออมรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร
- 6.2 ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยตนเองในหมู่สมาชิก
- 6.3 รับฝากเงินจากสมาชิก
- 6.4 จัดหาทุนเพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรม
- 6.5 จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร
- 6.6 ประกอบกิจกรรมอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการเมื่อกองทุนสวัสดิการมีเงินเพียงพอ
- 6.7 ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

หมวดที่ 4

ว่าด้วยสมาชิกภาพ

สมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

ข้อ 7. คุณสมบัติของสมาชิก

- 7.1 เป็นข้าราชการ ซึ่งปฏิบัติงาน ณ จังหวัดเชียงราย ลูกจ้าง หรือข้าราชการบำนาญที่สังกัดหน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย หรือที่เคยเป็นข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนแล้วโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นก็ได้ และต่อมาเป็นข้าราชการบำนาญในจังหวัดเชียงราย
- 7.2 เป็นผู้ที่สมัครใจและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ
- 7.3 เป็นผู้ที่คณะกรรมการดำเนินงานได้มีมติเห็นชอบ

ข้อ 8. การเข้าเป็นสมาชิก

การสมัครเข้าเป็นสมาชิกผู้สมัครต้องปฏิบัติ ดังนี้

8.1 ยื่นใบสมัครต่อคณะกรรมการดำเนินงานพร้อมทั้งระบุจำนวนเงินออมต่อเดือนตามอัตราส่วนของเงินเดือนหรือบำนาญ ดังนี้

(1) เงินเดือนตั้งแต่ 5,000 – 10,000 บาท	เงินสะสม 500 บาท
(2) เงินเดือนตั้งแต่ 10,001 – 15,000 บาท	เงินสะสม 600 บาท
(3) เงินเดือนตั้งแต่ 15,001 – 20,000 บาท	เงินสะสม 800 บาท
(4) เงินเดือนตั้งแต่ 20,001 – 25,000 บาท	เงินสะสม 1,000 บาท
(5) เงินเดือนตั้งแต่ 25,001 บาท ขึ้นไป	เงินสะสม 1,200 บาท

หากสมาชิกมีความประสงค์จะสะสมมากกว่าอัตราที่กำหนดไว้ก็ได้ ทั้งนี้อัตราเงินออมดังกล่าวรวมถึงสมาชิกเดิมด้วย

8.2 ผู้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการฯ ต้องสมัครเป็นสมาชิกสวัสดิการสมาชิก และครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงรายด้วย

8.3 ยินยอมให้กรรมการหักเงินออมจากรายได้ประจำ ในวันสิ้นเดือนแรกสมัคร เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานมีมติให้เข้าเป็นสมาชิกแล้ว

8.4 ยินยอมให้กรรมการหักเงินออมจากรายได้ประจำเดือนในวันสิ้นเดือนทุกเดือน ตลอดระยะเวลาการเป็นสมาชิกภาพ ตามจำนวนที่แจ้งความจำนงค์ไว้ในใบสมัคร หรือ หลักฐานการขอเปลี่ยนแปลง

ข้อ 9. การพ้นจากสมาชิกภาพ

สมาชิกจะพ้นจากการเป็นสมาชิกภาพในกรณีต่อไปนี้ คือ

9.1 ตาย

9.2 ลาออกจากการเป็นสมาชิก

9.3 ย้าย

9.4 โอน

9.5 คณะกรรมการมีมติให้ออก

ข้อ 10. การจ่ายเงินคืนแก่สมาชิก และการรับเงินคืนจากสมาชิก

10.1 กรณีสมาชิกพ้นสภาพตามข้อ 9 กองทุนสวัสดิการฯ จะจ่ายเงินหุ้นสะสมพร้อมผลประโยชน์ที่พึงได้รับให้แก่สมาชิกหรือผู้รับโอนผลประโยชน์อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน ตามจำนวนที่สมาชิกพึงจะได้รับ หลังจากที่ได้หักหนี้สินหรือเงินส่วนที่สมาชิกต้องรับผิดชอบแล้ว

10.2 กรณีลาออกจากการเป็นสมาชิกตามข้อ 9.2 สามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ในเดือนถัดไปและกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก โดยจะมีสิทธิกู้เงินสามัญได้เมื่อเป็นสมาชิกครบ 1 ปี

10.3 กรณีที่สมาชิกไม่มีเงินเหลือจ่าย และจะต้องชำระคืนเงินกู้แก่กองทุนสวัสดิการฯ จะต้องชำระคืนให้กับกองทุนสวัสดิการฯ ก่อนการพ้นจากการเป็นสมาชิกภาพ

10.4 ในกรณีตามข้อ 10.2 หากสมาชิกไม่สามารถชำระหนี้ได้ ให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทนทั้งหมด ก่อนผู้กู้จะพ้นจากสมาชิกภาพ

ข้อ 11. การหักเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบ

การหักเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบตามข้อ 10 ให้กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ มีอำนาจหักเงินจำนวนเท่าที่สมาชิกจะต้องรับผิดชอบในฐานะลูกหนี้และหรือผู้ค้ำประกันผู้กู้ไม่ชำระหนี้

หมวดที่ 5

ว่าด้วยเงินทุนกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้อ 12. เงินทุนของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ได้จากการออมของสมาชิกตามที่แจ้งความจำนงค์ในใบสมัครหรือเพิ่มหรือลดวงเงินออมตามความต้องการของสมาชิก แต่จะต้องไม่น้อยกว่าตามข้อ 8.1

การจ่ายเงินคืนแก่สมาชิก ในกรณีที่พ้นจากการเป็นสมาชิกภาพตามข้อ 9. จะได้รับเงินคืนตามมูลค่าหุ้นที่แท้จริงของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ณ วันที่ได้ชำระบัญชีแล้ว อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน

ข้อ 13. ในกรณีที่ให้นำเงินฝากออมทรัพย์ไปใช้ในกิจการนอกเหนือจากวัตถุประสงค์จะ
ดำเนินการไม่ได้

ข้อ 14. เงินออมของสมาชิก

กองทุนสวัสดิการจะฝากเงินออมเป็นค่าหุ้นโดยอัตโนมัติ โดยถือเงินออมครบ
100 บาท เท่ากับ 1 หุ้น

ข้อ 15. การถอนเงินออม สมาชิกจะถอนเงินออมได้ก็ต่อเมื่อพ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 9

ข้อ 16. การบริการเงินกู้

สมาชิกจะรับบริการกู้ยืมเงิน เพื่อประโยชน์ดังนี้

16.1 เพื่อการศึกษา การรักษาพยาบาล การปรับปรุงที่อยู่อาศัยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ในครอบครัว

16.2 กู้เพื่อเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

หมวดที่ 6

ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้อ 17. ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานคณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ
ออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย มีพัฒนาการจังหวัด เป็นประธานกรรมการ ประกอบด้วย

17.1 คณะกรรมการโดยตำแหน่ง คณะกรรมการที่พัฒนาการจังหวัดแต่งตั้ง
จำนวนไม่เกินสี่คน มีดังนี้

(1) หัวหน้ากลุ่มงาน

กรรมการ

(2) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

กรรมการและเลขานุการ

(3) สมาชิกที่ประธานแต่งตั้ง

กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก

เป็นเจ้าหน้าที่ สอ.พช.จว.ชร.

17.2 กรรมการโดยการคัดเลือก เป็นกรรมการที่ได้รับเลือกจากสมาชิก จำนวน
ไม่เกินเจ็ดคน มีดังนี้

(1) พัฒนาการอำเภอ จำนวน 2 คน

กรรมการ

(2) ข้าราชการบำนาญ จำนวน 1 คน

กรรมการ

(3) นักวิชาการพัฒนาชุมชน จำนวน 1 คน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(4) พัฒนาการ ชุมชนและตำแหน่งอื่น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (1 คน)

จำนวน 3 คน

17.3 คณะกรรมการสวัสดิการคัดเลือกกรรมการคนหนึ่งที่มีคุณวุฒิหรือมี
ประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี เป็นเหรัญญิก
มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ดำเนินกิจการทั้งปวงของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ
และมติที่ประชุมใหญ่กับทั้งในทางอันจะให้เกิดความมั่นคง และก้าวหน้าแก่กองทุนสวัสดิการ

(2) ดำเนินการเรื่องการรับสมาชิก การลาออกของสมาชิก ตลอดจนการดูแลให้สมาชิก
ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของกองทุนสวัสดิการ

(3) จัดให้มีทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และอุปกรณ์การดำเนินงานตามความจำเป็น ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

(4) ควบคุมการจัดทำทะเบียนและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของกองทุนสวัสดิการ ออมทรัพย์ฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(5) เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจได้ทันที

(6) พิจารณาเงินกู้ทั้งประเภทสามัญและฉุกเฉิน

(7) จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ

(8) กำหนดการประชุมใหญ่ และเสนองบดุล และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงาน ของสวัสดิการต่อที่ประชุมใหญ่

(9) พิจารณาแต่งตั้งหรือจ้างพนักงาน, ผู้จัดการ, ผู้ตรวจสอบบัญชี ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีเอกสาร ตรวจสอบฐานะการเงิน ปีละ 2 ครั้ง/6 เดือน ครั้ง โดยทำการ ตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน

คุณสมบัติของคณะกรรมการที่มาจากการคัดเลือก

(1) ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 7

(2) ต้องเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

คณะกรรมการที่มาจากการคัดเลือก มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตาม วาระอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้ และต้องจัดให้มีการ คัดเลือกทดแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า 30 วัน และ ส่งมอบภารกิจให้แล้วเสร็จก่อนครบวาระ

การดำเนินการคัดเลือก

จัดให้มีการดำเนินการคัดเลือก โดยให้สมาชิกคัดเลือกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ดังนี้

(1) ในกรณีของพัฒนาการอำเภอ ให้พัฒนาการอำเภอ เสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการ

(2) ในกรณีของนักวิชาการพัฒนาชุมชน ให้นักวิชาการพัฒนาชุมชนในสำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดเสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการ

(3) ในกรณีของพัฒนากร ธุรการและตำแหน่งอื่น ให้พัฒนากร ธุรการและตำแหน่งอื่น เสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการ

(4) คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ 17

ข้อ 18. การตรวจสอบ

18.1 กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์เปิดโอกาสให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา ในวัน เวลา ราชการ และฝากเงินไว้กับธนาคารในนามของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ โดยผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่าย สองในสี่ ประกอบด้วย ประธาน เลขานุการ กรรมการที่รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินงาน และ เสร็จญญิก

18.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรับรองการตรวจสอบบัญชีของผู้ตรวจสอบ ตามข้อ 18.1

18.3 รายงานผลให้คณะกรรมการตามข้อ 17.1 ทราบทุกครั้งที่มีการตรวจสอบบัญชี และส่งผลการตรวจสอบบัญชีรายงานในการประชุมใหญ่ของสมาชิก

หมวดที่ 7

การกู้เงินสามัญและฉุกเฉิน

ข้อ 19. ในระเบียบนี้กองทุนสวัสดิการให้เงินกู้แก่สมาชิก 2 ประเภท คือ

19.1 เงินกู้สามัญ

19.2 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 20. กองทุนสวัสดิการจะให้เงินกู้เฉพาะแก่สมาชิกเท่านั้น

ข้อ 21. การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น จะให้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่จะให้เงินกู้เพื่อการสุรุ่ยสุร่ายหรือการเก็งกำไรไม่ได้

ข้อ 22. สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อกองทุนสวัสดิการตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 23. การให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือกู้และสมาชิกผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ต้องทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อกองทุนสวัสดิการตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 24. การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อกองทุนสวัสดิการนั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย และการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ดอกเบี้ยเงินกู้ รวมทั้งเงินอื่น ๆ ของสมาชิกรวมกัน จะต้องไม่เกินเงินได้รายเดือนสุทธิของสมาชิกนั้น ให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้น ๆ

ข้อ 25. การจัดสรรเงินกู้ ประเภทวงเงินและการชำระหนี้

25.1 ประเภทเงินกู้สามัญจัดสรรจากรายได้ 80% กู้ได้ 15 เท่าของเงินเดือนรวมเงินค่าหุ้นที่มีอยู่ แต่ไม่เกิน 500,000 บาท โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ กำหนดชำระคืนเงินต้นไม่เกิน 96 งวด พร้อมดอกเบี้ย

25.2 ประเภทเงินกู้ฉุกเฉินจัดสรรจากรายได้ 20% กู้ได้ไม่เกิน 30,000 บาท กำหนดชำระคืนเงินต้นไม่น้อยกว่างวดละ 2,500 บาท พร้อมดอกเบี้ย กู้ 20,000 บาท กำหนดชำระคืนเงินต้นไม่น้อยกว่างวดละ 2,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย กรณีสมาชิกยื่นกู้ไม่เกิน 10,000 บาท กำหนดชำระคืนเงินต้นไม่เกิน 5 งวด พร้อมดอกเบี้ย

25.3 สมาชิกผู้ขอกู้เงินสามัญ ที่ใช้ทุนเรือนหุ้นค้ำประกัน สามารถกู้ได้ไม่เกินจำนวนร้อยละ 80 ของทุนเรือนหุ้น

หากสมาชิกได้รับอนุมัติเงินกู้หลังจากวันที่ 20 ของเดือนใด สวัสดิการออมทรัพย์ฯ จะยังไม่หักเงินรายงวดในเดือนนั้น โดยจะหักในเดือนถัดไป

ข้อ 26. คุณสมบัติของผู้กู้และการปฏิบัติ

26.1 ผู้ที่จะกู้เงินประเภทฉุกเฉินจะต้องเป็นสมาชิกแล้วไม่น้อยกว่า 2 เดือน และให้ยื่นคำขอกู้ต่อคณะกรรมการดำเนินการโดยผ่านற்றுญิก

26.2 ผู้ที่กู้เงินประเภทสามัญจะต้องเป็นสมาชิกแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน และให้ยื่นคำขอกู้ต่อคณะกรรมการการเงินภายในวันที่ 25 ของเดือนหรือวันที่กรรมการและเลขานุการดำเนินการกำหนด เพื่อให้กรรมการพิจารณาตามลำดับของการกู้ที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ แต่ถ้าผู้กู้ไม่มีเงินที่จะหักคืนเดือนจะกู้ไม่ได้

ข้อ 27. ดอกเบี้ยเงินกู้

กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ จะเรียกเก็บดอกเบี้ยเงินกู้ทั้ง 2 ประเภท ในอัตรา ร้อยละ 7 ต่อปี ตามจำนวนเงินที่ต้องชำระ และจะไม่คิดดอกเบี้ยเงินกู้ในกรณีสมาชิกส่งคืนเงินกู้ทั้งหมดหรือ บางส่วน ภายในวันที่ 1 – 15 ของเดือนนั้น

ข้อ 28. การควบคุมหลักประกันเงินกู้

28.1 สมาชิกผู้กู้เงินสามัญเกิน 150,000 บาท ต้องมีสมาชิกค้ำประกัน 2 คน โดยผู้ค้ำประกันเงินเดือนไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาท

28.2 สมาชิกผู้กู้เงินสามัญเกิน 150,000 บาท และมีเงินฝากสะสมตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไป สามารถนำมาเป็นหลักค้ำประกันแทนสมาชิกได้ 1 คน

28.3 การขอกู้เงินประเภทสามัญจะต้องผ่านความเห็นจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

28.4 สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิเป็นผู้ค้ำประกันได้ไม่เกิน 2 ราย

28.5 การค้ำประกันเงินกู้ หากผู้กู้ไม่ชำระหนี้หรือมีเงินเหลือหักไม่พอชำระหนี้ ในกรณีพ้นจากสภาพการเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการฯ จะหักเงินจากผู้ค้ำประกันชำระแทน

เงินกู้สามัญ

ข้อ 29. การให้เงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก

ข้อ 30. สมาชิกจะยื่นกู้เงินสามัญในกรณีที่ชำระหนี้เดิมไม่หมด สมาชิกจะต้องชำระหนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 งวด

ข้อ 31. ในการให้เงินกู้สามัญนั้น ถ้าปรากฏว่ากองทุนสวัสดิการมีเงินทุนที่จะให้กู้ได้ไม่พอ แก่การขอกู้ อันมีลักษณะพึงให้กุนั้นทุกราย ให้ถือลำดับในการพิจารณาให้เงินกู้ดังต่อไปนี้

31.1 ผู้ที่ปลอดหนี้

31.2 เงินกู้ซึ่งถือค้ำหั้นเป็นหลักประกัน พึงให้ในลำดับก่อนเงินกู้ซึ่งมีหลักประกัน อยู่อื่น

31.3 ในระหว่างเงินกู้ซึ่งอยู่ในลำดับเดียวกันตามที่กล่าวในข้อ 31.2 เงินกู้ซึ่งมี จำนวนน้อยพึงให้ก่อนเงินกู้ซึ่งมีจำนวนมาก เพื่อประโยชน์แห่งการนี้จำนวนเงินกู้ที่นำมาเทียบกันนั้น ให้คิด รวมทั้งเงินกู้สามัญและเงินกู้ฉุกเฉินก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่ (ถ้ามี) ด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่ามีเหตุผลพิเศษวินิจฉัยเป็น อยู่อื่นก็ได้

ข้อ 32. เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจ

32.1 วินิจฉัยเรียกให้มีผู้ค้ำประกันมากกว่าคนหนึ่งก็ได้

32.2 สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้มากกว่าสองคนในเวลาเดียวกันไม่ได้

32.3 เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดพ้นจากการเป็นสมาชิกภาพตามข้อ 9. หรือมีเหตุที่ คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าไม่สมควรที่จะเป็นผู้ค้ำประกันต่อไป ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่นซึ่ง คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิมให้เสร็จภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

32.4 การที่สมาชิกผู้ค้าประกันออกจากสวัสดิการไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้นั้นหลุดพ้นจากการค้าประกัน จนกว่าผู้ค้าประกันได้จัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้าประกันแทน

32.5 ภายหลังจากการทำหนังสือค้าประกันแล้ว ถ้าสมาชิกผู้ค้าประกันได้เป็นคู่สมรสของผู้ค้า ผู้ค้าจะต้องจัดให้มีสมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้ค้าโดยเร็ว

32.6 สมาชิกผู้กู้เงินสามัญ เมื่อชำระหนี้เงินกู้ทั้งเงินต้น ดอกเบี้ย และเงินฝากสะสมแล้ว ต้องมีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 2,000 บาท เพื่อความมั่นคงของกองทุน สอ.พช.จว.ชร. โดยใช้ฐานบัญชีเงินเดือนคงเหลือจากกรมบัญชีกลาง

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 33. การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ ตามที่เห็นสมควร เป็นผู้วินิจฉัยให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทนคณะกรรมการดำเนินการก็ได้ และให้ผู้รับมอบดังกล่าวนั้นแถลงรายการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้ไปและส่งคืน เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน

ข้อ 34. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ให้มีจำนวนไม่เกินสามหมื่นบาท

ข้อ 35. หลักประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน นอกจากหนังสือผู้ซึ่งผู้กู้ได้ทำไว้ต่อสวัสดิการแล้วก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก

ข้อ 36. การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเต็มจำนวน พร้อมด้วยดอกเบี้ยภายในวันสิ้นเดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก หรือให้ส่งเป็นงวดรายเดือนพร้อมด้วยดอกเบี้ย ตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก ทั้งนี้ โดยไม่มีการผ่อนเวลาแต่อย่างใดอีก

ข้อ 37. การกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้พิจารณาเงินเดือนคงเหลือ ให้สามารถหักเงินงวดได้

หมวดที่ 8

การรับเงิน การจ่ายเงิน การจัดสรรกำไร

ข้อ 38. การรับเงิน

38.1 รับเงินประจำเดือนของสมาชิกชำระเงินฝากสะสมรายเดือน และเงินกู้โดยนำฝากธนาคาร

38.2 รับเงินกู้คืนก่อนสิ้นสุดสัญญา ให้ผู้รับเงินออกไปเสร็จรับเงินให้แก่สมาชิกผู้ส่งใช้เงินคืน และให้นำฝากธนาคารในวันทำการ หากหมดเวลาราชการหรือวันรุ่งขึ้นเป็นวันหยุดให้นำฝากธนาคารในวันแรกของการเปิดทำการธนาคาร

38.3 การรับเงินกู้จากสมาชิก ที่พ้นจากการเป็นสมาชิกภาพตามข้อ 9. ให้ออกไปเสร็จรับเงินและให้นำฝากธนาคารในวันทำการที่ได้รับเงิน หากไม่ทันฝากให้ฝากในวันทำการรุ่งขึ้นของธนาคาร พร้อมทั้งถ่ายเอกสารการนำเงินฝากธนาคารแก่สมาชิกหรือผู้แทน

38.4 เงินค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่ ตามข้อ 10.2 ให้ถือเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

ข้อ 39. การจ่ายเงิน

39.1 การจ่ายเงินทุกชนิดแก่สมาชิก ให้จ่ายเป็นเช็คหรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารฯ ตามที่สมาชิกร้องขอ

39.2 การจ่ายเงินแก่เจ้าหน้าที่ ให้จ่ายเป็นเช็ค

39.3 การจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนแก่สมาชิก ให้จ่ายเป็นเช็คหรือตามมติของที่ประชุม หรือการอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกใน สอ.พช. ตามความเหมาะสม

39.4 การจ่ายเงินปันผลตามข้อ 38.3 ต้องผ่านการตรวจสอบบัญชีและรับรองจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิวก่อน จึงจะอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้

ข้อ 40. การจัดสรรกำไร

40.1 เป็นเงินปันผลและเฉลี่ยคืน 70%

(1) เป็นเงินปันผลให้สมาชิก 90%

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้สมาชิกผู้กู้ 10%

40.2 เป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของสมาชิกในการบริหารงานและต้องได้รับอนุมัติตามมติของคณะกรรมการ 5%

40.3 เป็นค่าใช้จ่ายสวัสดิการแก่สมาชิก 5%

40.4 เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่ของสมาชิก 5%

40.5 เป็นค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ 10%

40.6 เป็นเงินกันไว้เพื่อสำรองหนี้สูญ 5%

หมวดที่ 9

การเปิดบัญชีและการฝากเงินเพิ่มจากสะสมรายเดือน

ข้อ 41. ในระเบียบนี้ กองทุนสวัสดิการรับเงินฝากจากสมาชิกได้ 2 ประเภท เพิ่มจากฝากรายเดือน

41.1 เงินฝากออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี

41.2 เงินฝากประจำ

(1) 3 เดือน ร้อยละ 2.50 ต่อปี

(2) 6 เดือน ร้อยละ 3.00 ต่อปี

(3) 12 เดือน ร้อยละ 3.50 ต่อปี

(4) 24 เดือน ร้อยละ 4.00 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยจะกำหนดให้เป็นรายปี ตามมติของคณะกรรมการ แต่จะไม่ต่ำกว่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

ข้อ 42. สมาชิกที่ประสงค์จะฝากเงินพิเศษในบัญชีเงินกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ให้มาติดต่อกับพนักงาน/เจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือฝากเงินพิเศษกับกองทุนสวัสดิการ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอฝากเงิน การจะถอนเงินฝากต่าง ๆ คั้นจะต้องแจ้งให้กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือน หากวงเงินที่ถอนเกิน 100,000 บาท

หมวดที่ 10

การประชุม

ข้อ 43. การประชุมใหญ่

คณะกรรมการดำเนินงานต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หากมีความจำเป็นหรือสมาชิกร้องขอจำนวน 1 ใน 5 ของสมาชิกทั้งหมดขอเปิดประชุมวิสามัญก่อนก็กระทำได้โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

43.1 ประธานกรรมการดำเนินงานเปิดประชุม

43.2 พิจารณาเรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ทราบ

43.3 พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว

43.4 พิจารณาเรื่องที่ค้างมาจากการประชุมครั้งก่อน

43.5 เลขานุการรายงานผลการดำเนินงาน

43.6 เற்றுญกรายงานฐานะการเงิน

43.7 เรื่องเสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

43.8 สรุปผลและปิดการประชุม

ข้อ 44. ก่อนการประชุมใหญ่ คณะกรรมการจะต้องจัดส่งสรุปผลการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ให้สมาชิกทราบ

ข้อ 45. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่สามัญ

สมาชิกทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่ทุกครั้ง การประชุมใหญ่ของกองทุนสวัสดิการฯ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

หมวดที่ 11

บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 46. ระเบียบของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ให้คณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ มีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับและเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ 47. การตีความตามระเบียบ หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหมายใด ๆ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยและให้ถือเป็นข้อยุติ

ข้อ 48. การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อความตามระเบียบฯ ให้แก้ไขในที่ประชุมใหญ่ประจำปี โดยต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่เข้าประชุมให้ความเห็นชอบเมื่อแก้ไขเสร็จแล้วแจ้งให้สมาชิกทราบ

ข้อ 49. การเลิกกิจการ กองทุนสวัสดิการฯ ต้องเลิกกิจการด้วยมติที่ประชุมใหญ่ให้เลิกด้วยคะแนน 2 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมด

ข้อ 50. กองทุนสวัสดิการ แม้ว่าจะเลิกกิจการไปแล้ว ก็ให้ถือว่ายังดำรงอยู่จนกว่าจะจัดการหนี้สินโดยลำดับต่อไปนี้จนแล้วเสร็จ

50.1 จ่ายเงินสะสมคืน

50.2 จ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

50.3 เงินที่เหลือให้แบ่งคืนตามอัตราส่วนเงินสะสม

ข้อ 51. ในกรณีที่เลิกกิจการตามข้อ 48 สมาชิกค้างชำระหรือเป็นลูกหนี้กองทุนสวัสดิการฯ ให้กองทุนสวัสดิการฯ หักหนี้สินทั้งหมดก่อน ถ้าหากไม่พอผู้กู้เงินนำเงินส่วนที่ขาดมาชำระให้แล้วเสร็จ หากไม่มีเงินชำระให้แจ้งผู้ค้าประกันทราบและชำระเงินแทน ในกรณีที่มีการตรวจพบการยกยอกหรือจัดทำเอกสารบัญชีการเงินต่าง ๆ หรือทุจริตใด ๆ ให้ดำเนินการตามกฎหมายแก่ผู้กระทำความผิดนั้น

ระเบียบนี้ได้มีมติให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)



(นายอุทัย หอมนาน)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

วันที่ 17 มกราคม 2563

**ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย (สอ.พช.จว.ชร.)
ว่าด้วยเงินทุนสำรอง ปี 2548**

เพื่อให้การบริหารเงินทุนสำรองกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย (สอ.พช.จว.ชร.) เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

**หมวดที่ 1
ข้อกำหนดทั่วไป**

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ว่าด้วยเงินทุนสำรอง พ.ศ.2548”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินทุนสำรองทุกฉบับ มติคณะกรรมการ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“เงินทุนสำรอง” หมายถึง

- (1) เงินที่เหลือจ่ายจากค่าใช้จ่ายที่ได้จัดสรรไว้
- (2) เงินที่ได้จากการจัดสรรกำไรสุทธิที่ได้กำหนดไว้ตามมติที่ประชุมของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ
- (3) เงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ
- (4) ทรัพย์สินถ้าผู้ยกให้มีไว้ระบุไว้ให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะก็ให้สมทบเป็นเงินทุนสำรองทั้งสิ้น
- (5) มติที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่าราชการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นเงินทุนสำรอง
- (6) เงินซึ่งพึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินเป็นเงินทุนสำรอง

**หมวดที่ 2
การเปิดบัญชีเงินทุนสำรอง**

ข้อ 5 ให้มีการเปิดบัญชีเงินทุนสำรองแยกต่างหากไว้กับธนาคาร

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการเบิกจ่าย 2 ใน 3 โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้ลงนามทุกครั้ง

หมวดที่ 3

การดำเนินการเงินลงทุนสำรอง

ข้อ 7 เงินทุนสำรองจะนำไปใช้จ่ายได้ ต้องเป็นไปตามระเบียบกองทุนสวัสดิการ
ออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัด

7.1 เป็นเงินยืมที่นำไปใช้จ่ายในงานพัฒนาชุมชน และเป็นประโยชน์ต่อสมาชิก
สอ.พช.จว.ชร. 50%

7.2 เป็นเงินจ่ายขาด 10%

7.3 กันไว้เป็นทุนสำรอง 40%

7.4 เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สมาชิก

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัด
เป็นผู้ดูแลเก็บรักษาเงินลงทุนสำรอง

ข้อ 9 เงินทุนสำรองสามารถยืมมาใช้จ่ายแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของสมาชิก เป็นเงิน
ฉุกเฉินได้ไม่เกิน 50%

หมวดที่ 4

เรื่องอื่น ๆ

ข้อ 10 ระเบียบนี้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้เมื่อมติในที่ประชุมใหญ่ 2 ใน 3 ของสมาชิก

ระเบียบนี้ได้มีมติให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2548 เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)



(นายอาคม วงศ์สว่าง)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2548

ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิก

หมวดที่ 1

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย” ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิก
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในระเบียบนี้
- “กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการ” หมายถึง กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- “คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- “เงินสวัสดิการ” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย จำนวน 5%
- ข้อ 4 เงินกองทุนสวัสดิการให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้
1. เป็นการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ จากภัยธรรมชาติ เช่น वादภัย, อัคคีภัย อุทกภัย เป็นต้น
 2. เป็นการสนับสนุนเงินทุนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมงานพัฒนาชุมชน
 3. ค่าพวงหรีดให้กับสมาชิกและครอบครัวสมาชิก รายละไม่เกิน 500 บาท
 4. อื่น ๆ เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สมาชิก
- ข้อ 5 การขออนุมัติสวัสดิการให้สมาชิก หรือผู้รับประโยชน์แล้วแต่กรณีที่จะขอสวัสดิการ เสนอเรื่องราวผ่านการพิจารณา ดังต่อไปนี้
1. สมาชิกที่สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ให้เสนอผ่านพัฒนาการอำเภอ
 2. สมาชิกที่สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ให้เสนอผ่านพัฒนาการจังหวัด
- ข้อ 6 การพิจารณาเงินสวัสดิการนั้น ให้พิจารณาจากวงเงินสวัสดิการที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ และเมื่อพิจารณาให้เงินสวัสดิการเพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น เป็นอันยุติ
- ข้อ 7 วงเงินการอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการ จำนวนเงินทุนสวัสดิการที่จะอนุมัติจ่ายให้แก่สมาชิกที่ยื่นขอนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การสงเคราะห์ที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณีซึ่งระบุไว้ในหมวดถัดไป
- ข้อ 8 การขอรับทุนสวัสดิการ เพื่อเป็นการทั่วถึงแก่สมาชิกทุกคนที่ขอรับทุนสมาชิกใดที่ได้รับทุนสวัสดิการไปแล้ว จะไม่มีสิทธิยื่นขออีกภายในปีนั้น
- ข้อ 9 มติของคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการในการใช้ทุนสวัสดิการให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

หมวดที่ 2

การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ

- ข้อ 10 ขอบเขตของการสงเคราะห์ เป็นการสงเคราะห์เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ จากธรรมชาติ เช่น วาตภัย, อัคคีภัย, อุทกภัย มีเงื่อนไข ดังนี้ ต้องเป็นในส่วน
ของบ้านเรือนที่อยู่อาศัยประจำของสมาชิกที่มีชื่ออยู่ในสำเนาทะเบียนบ้าน เท่านั้น
- ข้อ 11 สมาชิกผู้ขอรับการสงเคราะห์จะต้องยื่นหลักฐานการขอรับการสงเคราะห์ต่อ ประธานกรรมการ
ดำเนินการของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการจังหวัดเชียงราย พร้อมด้วยเอกสาร
รายละเอียดแจ้งแล้วแต่กรณี ดังนี้
- (1) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้อาศัยในบ้านนั้น
 - (2) ภาพถ่าย แสดงความเสียหายของบ้านเรือนที่อยู่อาศัย หรือทรัพย์สินของสมาชิกที่ขอรับ
การสงเคราะห์
 - (3) บัญชีแสดงรายการและมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย
 - (4) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา
- ข้อ 12 การพิจารณา เพื่อการสงเคราะห์สมาชิกด้วยการดำเนินการให้การสงเคราะห์ตามระเบียบนี้
ให้กระทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ของสมาชิก
โดยคณะกรรมการจะพิจารณาในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากผลกำไรในส่วนของเงินสวัสดิการ
จำนวน 5 % และคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรให้ในหมวดการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย
เป็นจำนวน 50% ของเงินสวัสดิการ กำหนดเพดานวงเงินให้ความช่วยเหลือ ไม่เกิน 5,000 บาท
และอยู่ที่ดุลยพินิจของคณะกรรมการ

หมวดที่ 3

การสนับสนุนเงินทุนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชน

- ข้อ 13 การสนับสนุนเงินทุนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชนให้พิจารณาสับสนุนกิจกรรมพัฒนา
ชุมชนโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการที่จะพิจารณาเห็นสมควร
- ข้อ 14 การสนับสนุนเงินทุนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชน ต้องเป็นกิจกรรมที่สมาชิกทั้งหมดได้รับ
ผลประโยชน์ร่วมกัน
- ข้อ 15 วงเงินสนับสนุน จะอยู่ในวงเงินที่จัดสรรจากผลกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 5% และ
คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรให้ใช้ในส่วนนี้ 50 %

ระเบียบนี้มีมติให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2558 เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ

หมวดที่ 1
ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ว่าด้วย ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ"
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ที่มีมติให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2548
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้
- "กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการ" หมายถึง กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- "คณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- "เงินค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย จำนวน 10%
- ข้อ 5 เงินค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ ให้จ่ายตามมติของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2558 โดยเหมาจ่ายคนละ 500 บาท/ครั้ง สำหรับคณะกรรมการทุกคนที่มาประชุม ทั้งนี้ให้จ่ายอยู่ในวงเงินที่จัดสรรเท่านั้น
- ข้อ 6 กรณีมีเงินเหลือจ่ายตอนสิ้นปี ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2558 เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์
ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

ข้อกำหนดการดำเนินการ
สวัสดิการสมาชิกและครอบครัวสมาชิก
กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

1. ชื่อและที่ตั้ง

- 1.1 เรียกชื่อว่า “สวัสดิการสมาชิกและครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย”
- 1.2 สถานที่ตั้ง สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ศาลากลางหลังใหม่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความรักความสามัคคีของข้าราชการพัฒนาชุมชนและครอบครัวของสมาชิก สอ.พช.จังหวัดเชียงราย
- 2.2 เพื่อสร้างสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัวเมื่อเสียชีวิต
- 2.3 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้สมาชิกและครอบครัวในการสูญเสียคนที่จากไป เป็นการเอื้ออาทรต่อกันและกัน

3. คุณสมบัติของสมาชิก

- 3.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือ ข้าราชการบำนาญที่สังกัดหน่วยงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- 3.2 เป็นผู้สมัครใจและยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับสวัสดิการครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- 3.3 ข้าราชการบำนาญที่สมัครใหม่ ต้องมีอายุไม่เกิน 75 ปี

4. การเข้าเป็นสมาชิก

ผู้สมัครเป็นสมาชิกสวัสดิการสมาชิกและครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ต้องสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ด้วย โดยให้ยื่นใบสมัครพร้อมชำระเงินไว้เป็นเงินคนละ 500 บาท สำรองไว้เป็นกองทุนสวัสดิการ และเบิกจ่ายทันทีที่สมาชิกหรือครอบครัวเสียชีวิต

5. การพ้นจากสมาชิกภาพ

- 5.1 ดาย
- 5.2 ลาออก
- 5.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 3 หรือขาดส่งเงินตามข้อ 4 รวมแล้ว 3 ครั้ง

6. การเงิน

- 6.1 เงินบริจาค
- 6.2 เงินที่หักไว้ตามข้อ 4 และให้เปิดบัญชีไว้กับธนาคารโดยใช้ชื่อว่า “สวัสดิการสมาชิกและครอบครัวสมาชิก สอ.พช.จว.ชร.”
- 6.3 สมาชิกตามข้อ 4. ยินยอมให้กรรมการหักเงินจากรายได้ประจำเดือนในวันสิ้นเดือนเมื่อสมาชิกหรือครอบครัวเสียชีวิต ดังนี้

- ถ้าเป็นสมาชิกยินยอม หักเงินจำนวนรายละ 300 บาท/คน
- ถ้าเป็นครอบครัวของสมาชิก เช่น สามี/ภรรยา บุตร พ่อ แม่ ของสมาชิกชอบด้วยกฎหมาย ยินยอมหักเงินจำนวนรายละ 200 บาท/คน

7. การจ่ายเงิน

- 7.1 การจ่ายเงิน จะใช้เงินตามข้อ 4 จ่ายล่วงหน้าไปก่อน
- 7.2 หลักฐานที่ใช้ในการขอเบิกเงิน
 1. สำเนาใบมรณะบัตร
 2. สำเนาทะเบียนสมรส/กรณีคู่สมรส
 3. สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของสมาชิก/กรณีบิดามารดา

8. คณะกรรมการสวัสดิการครอบครัวของสมาชิกฯ

- 8.1 ดำเนินการโดยคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัด เชียงราย
- 8.2 คณะกรรมการอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- 8.3 คณะกรรมการต้องจัดทำทะเบียนสมาชิกและแจ้งให้สมาชิกทราบทุกครั้งในการประชุม ประจำปี
- 8.4 คณะกรรมการพิจารณารับสมาชิกใหม่ จากผู้ที่สมัครเป็นสมาชิกสวัสดิการสมาชิกและ ครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ให้แจ้ง สมาชิกเดิมทราบทุกครั้ง
- 8.5 คณะกรรมการต้องแจ้งข่าวสารการนัดหมายต่าง ๆ ให้สมาชิกทราบในการทำบุญ
- 8.6 ให้คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีให้สมาชิกทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9. เรื่องอื่น ๆ

- 9.1 ในกรณีที่ผู้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อใดข้อหนึ่งได้ ให้สมาชิกสามารถขอแก้ไขได้ในการประชุมใหญ่และให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2559



ประกาศกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
เรื่อง การชำระคืนเงินกู้ประจำเดือนกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ด้วยกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย รับชำระคืนเงินกู้ประจำเดือนจากสมาชิกโดยหักจากเงินได้รายเดือนเป็นประจำทุกเดือน และได้มีสมาชิกชำระคืนเป็นเงินสด นั้น

ดังนั้น เพื่อรักษาวินัยทางการเงินของสมาชิกและเสถียรภาพของกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ ขอประกาศแจ้งให้สมาชิกที่ชำระคืนเงินกู้ประจำเดือนเป็นเงินสด ให้ชำระคืนภายในวันสิ้นเดือนหรือไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป หากสมาชิกไม่ชำระคืนตามระยะเวลาดังกล่าว กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ จะคิดดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของจำนวนเงินที่ต้องชำระเป็นรายวัน นับจากวันที่ที่ชำระเกิน หากดอกเบี้ยที่คิดเพิ่มไม่ถึง 10 บาท ให้คิดเป็น 10 บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2551

(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ นิเวศ)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
ว่าด้วยการให้สวัสดิการด้านไอที เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก
ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก

หมวดที่ 1
ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ว่าด้วยการจัดสวัสดิการด้านไอที เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก"
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในระเบียบนี้
- "กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการ" หมายถึง กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- "คณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
- "สวัสดิการไอทีเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก" หมายถึง การจัดสวัสดิการด้านการจัดซื้อเครื่องมือไอทีพร้อมอุปกรณ์ให้แก่สมาชิก เพื่อใช้ประโยชน์ในการทำงาน และช่วยเหลือสมาชิกด้านค่าใช้จ่าย
- ข้อ 4 การจัดสรรเงินสวัสดิการด้านไอที ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก จะจัดสรรจากวงเงินกู้สามัญประจำเดือน ไม่เกินเดือนละ 500,000 บาท โดยสมาชิกสามารถขอรับสวัสดิการนี้ได้ไม่เกิน 50,000 บาท/คน/ชั้นพร้อมอุปกรณ์เสริม
- ข้อ 5 การพิจารณาให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการฯ
- ข้อ 6 กำหนดชำระคืนเงินต้นไม่เกิน 20 งวด พร้อมดอกเบี้ย
- ข้อ 7 อัตราดอกเบี้ย ยอดเงินกู้ตั้งแต่ 1 - 30,000 บาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ยอดเงินกู้ตั้งแต่ 30,001 - 50,000 บาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3 ต่อปี
- ข้อ 8 ให้ยื่นเอกสารคำขอกู้พร้อมใบเสนอราคาจากผู้ขาย โดยให้ระบุชื่อผู้กู้ในใบเสนอราคา ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
- ข้อ 9 เมื่อได้รับอนุมัติเงินสวัสดิการด้านไอที ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิกแล้วให้นำสำเนาใบเสร็จรับเงินมาให้เจ้าหน้าที่ภายใน 15 วัน เพื่อเป็นหลักฐานในการขอรับสวัสดิการด้วย

ข้อ 10 สวัสดิการไต่ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก พิจารณา
จากเงินเดือนที่เหลือพอสามารถหักเงินงวดได้

ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)



(นายอุทัย หอมนาน)

พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการดำเนินการกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์

ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ. 2563

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๒
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ โรงแรมลักษวรรณรีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

รายนามผู้มาประชุม

๑. นายอุทัย	หอมมาน	พัฒนาการจังหวัดเชียงราย	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ	ขันทะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายสมเพ็ญ	ล้าะศักดิ์	พัฒนาการอำเภอขุนตาล	กรรมการ
๔. นายสันหพงศ์	สร้อยเสพ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางพรณี	ราชคม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายศิริระ	อารินทร์	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
๗. นายอภิรักษ์	หงษ์คำ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางภูษิตา	คำร้อย	เจ้าหน้าที่ สอ.พช.จว.ชร.	กรรมการและเหรัญญิก

๙-๗๐ สมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย จำนวน ๖๒ ราย

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

สมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย
จำนวน ๕๑ ราย (เนื่องจากติดราชการ)

ระเบียบวาระที่ 1 **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ข้อ 43 กำหนดให้มีการจัดประชุมใหญ่อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาให้สมาชิกทราบ โดยต้องมีสมาชิกร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**
 ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องติดตามการประชุม**
 ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

4.1 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2562

กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ได้ก่อตั้ง มาตั้งแต่ปี 2524 รวมเป็นระยะเวลา 38 ปี และในปี 2562 ได้ดำเนินงานตามระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย (สอ.พช.จว.ชร.) พ.ศ.2555 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2555 ปัจจุบันกองทุน สวัสดิการออมทรัพย์ฯ มีสมาชิกจำนวน 121 คน มีทุนดำเนินการ จำนวน 18,531,754.77 บาท และ มีผลกำไร สุทธิปี 2562 จำนวน 733,370.08 บาท โดยสวัสดิการฯ ได้คิดอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ดอกเบี้ยเงินกู้และมีผลการ ดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

4.1.1 อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก

(1) เงินฝากประจำ	3 เดือน	ร้อยละ 2.50	ต่อปี
(2) เงินฝากประจำ	6 เดือน	ร้อยละ 3.00	ต่อปี
(3) เงินฝากประจำ	12 เดือน	ร้อยละ 3.50	ต่อปี
(4) เงินฝากประจำ	24 เดือน	ร้อยละ 4.00	ต่อปี
(5) เงินฝากออมทรัพย์		ร้อยละ 3.50	ต่อปี

การถอนเงินฝากต่าง ๆ คั้น จะต้องแจ้งให้กองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 6 เดือน หากวงเงินที่ถอนเกิน 100,000 บาท

4.1.2 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------|-------|
| (1) เงินกู้สามัญและเงินกู้ฉุกเฉิน | อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 | ต่อปี |
| (2) เงินกู้สวัสดิการไอที | อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 | ต่อปี |

ผลการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการฯ ในปี 2562 มีดังนี้

4.1.3 สมาชิกภาพ

รายละเอียด	ปี 2562 (คน)
จำนวนสมาชิกยกมาต้นปี	115
<u>บวก</u> สมาชิกเข้าใหม่	18
<u>หัก</u> สมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพระหว่างปี	12
คงเหลือสมาชิก ณ วันสิ้นปี (30 พฤศจิกายน 2562)	121

4.1.4 ทุนเรือนหุ้น

รายละเอียด	ปี 2562 (บาท)	(หุ้น)
ยอดยกมาต้นปี	16,819,800	168,198
<u>บวก</u> หุ้นเพิ่มระหว่างปี	2,329,900	23,299
<u>หัก</u> ถอนหุ้นระหว่างปี	1,870,600	18,706
ยอดคงเหลือสิ้นปี	17,279,100	172,791

4.1.5 เงินให้กู้แก่สมาชิก

ในระหว่างปีมีสมาชิกขอกู้เงินจากสวัสดิการฯ จำนวน 9,510,990 บาท ดังนี้

- (1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน จำนวน 36 สัญญา เป็นเงิน 980,000 บาท
- (2) เงินกู้สามัญ จำนวน 25 สัญญา เป็นเงิน 8,420,000 บาท
- (3) เงินกู้สวัสดิการไอที จำนวน 6 สัญญา เป็นเงิน 110,990 บาท

ณ วันสิ้นปี มีสมาชิกที่เป็นหนี้สวัสดิการฯ รวมทั้งสิ้น 10,701,590 บาท แยกรายละเอียดได้ ดังนี้

- (1) ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน จำนวน 18 ราย เป็นเงิน 233,000 บาท
- (2) ลูกหนี้เงินกู้สามัญ จำนวน 44 ราย เป็นเงิน 10,414,600 บาท
- (3) ลูกหนี้เงินกู้สวัสดิการไอที จำนวน 5 ราย เป็นเงิน 53,990 บาท

4.1.6 รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ ประจำปี 2562

สวัสดิการฯ มีรายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ จากการดำเนินงาน ในปี 2562 ดังนี้

- (1) รายได้ (จากดอกเบี้ย) เป็นเงิน 759,018.00 บาท
- (2) หัก ค่าใช้จ่าย
 - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ สอ.พช. 12 เดือน ๆ ละ 5,000 60,000.00 บาท
 - คงเหลือ 699,018.00 บาท
 - บวก ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร 17,182.08 บาท
 - เงินรางวัลจากสลากออมสินและรทส 17,170.00 บาท
 - กำไรสุทธิ 733,370.08 บาท

4.1.7 การใช้จ่ายเงินในการบริหารงานสวัสดิการออมทรัพย์ (งบประมาณปี 2561 ใช้จ่ายปี 2562)

รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ
1. ค่าบริหารสำนักงาน			
-คงเหลืยกมา	2,855		
-งบประมาณปี 2561	42,000		
รวม	44,855		
จ่าย ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าวัสดุ ค่าเอกสารประชุม		42,000	
คงเหลือเงิน			2,855
2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สมาชิก			
-คงเหลืยกมา	-		
-งบประมาณ ปี 2561	42,000		
รวม	42,000		
จ่าย ประชุมใหญ่สมาชิก ปี 2561 (เมื่อ 28 ธันวาคม 2561)		42,000	-
3. สวัสดิการแก่สมาชิก แยกเป็น			
3.1 การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย			
-คงเหลืยกมา	112,750		
-งบประมาณ ปี 2561	21,000		
รวม	133,750		
-จ่าย ซื้อพวงหรีดและช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัย		500	
คงเหลือเงิน			133,250
3.3 สนับสนุนเงินทุนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชน			
-คงเหลืยกมา	-		
-งบประมาณ ปี 2561	21,000		
รวม	21,000		
จ่าย สมทบการจัดกิจกรรมวันกตัญญู		21,000	-
4. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ			
-คงเหลืยกมา	24,700		
-ตามมติคกก.ครั้งที่12/2561ถอนชื่อของที่ระลึกให้สมาชิก		24,700	-
-งบประมาณ ปี 2561	84,000		
รวม			84,000
ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1-12/2562		55,500	
คงเหลือ			28,500
5. สำรองหนี้สูญ			
-คงเหลืยกมา	238,300		
-งบประมาณ ปี 2561	42,000		
รวม	280,300		
คงเหลือ			280,300
รวม	630,605	185,700	444,905

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 บัญชีเงินสำรองเหลือจ่ายสวัสดิการออมทรัพย์ ณ 30 พฤศจิกายน 2561 ธนาคารกรุงไทย สาขาศาลากลางจังหวัดเชียงราย เลขที่บัญชี 980-3-11500-6 เงินคงเหลือจำนวน 511,284.69 บาท ประกอบด้วย เงินสำรองยกมา จำนวน 66,379.69 บาท และเงินสะสมเพื่อการบริหารจัดการ ปี 61 (จ่าย 2562) จำนวน 444,905 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 การดำเนินงานสวัสดิการสมาชิกและครอบครัวสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ซึ่งได้เปิดบัญชีเงินฝากไว้กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา ศาลากลางจังหวัดเชียงราย เลขที่บัญชี 980-3-11499-9

4.2.1 ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 มีสมาชิกทั้งสิ้น จำนวน 121 ราย

4.2.2 เงินฝากสำรองกองทุน จำนวน 66,464.18 บาท

4.2.3 ในระหว่างปี 2562 ได้จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อช่วยเหลือครอบครัวสมาชิก จำนวน 3 ราย เป็นเงิน 71,600 บาท ดังนี้

1) บิดา นางนิตยา	ขุนหกิจ	เป็นเงิน	23,400.00 บาท
2) มารดา นางรุ่งรัตน์	เชียรวิจิตร	เป็นเงิน	23,800.00 บาท
3) บิดา นายเสน่ห์	อุตทะปา	เป็นเงิน	24,400.00 บาท
		รวม	<u>71,600.00 บาท</u>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 การตรวจสอบบัญชีกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงรายประจำปี 2562 ได้ตรวจสอบโดยสมาชิกที่ได้รับการแต่งตั้ง จำนวน 2 ครั้ง โดย
ครั้งที่ 1 นางสาวแสงวรรณ สมปาน และนางนฤมล กระจงกลาง
ครั้งที่ 2 นางสาวแสงวรรณ สมปาน และนางนฤมล กระจงกลาง
และได้ว่าจ้างนายพิชิตพล ลือชัย ผู้สอบบัญชีภาษีอากร เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี 2562 (รายละเอียดแนบท้าย)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.2 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ตามระเบียบฯ ข้อ 39 จัดสรรเป็นเงินปันผลและเฉลี่ยคืน 70% ค่าใช้จ่ายต่างๆ และสวัสดิการสมาชิก 30% การคิดเงินปันผลและเฉลี่ยคืนแก่สมาชิก ประจำปี 2562

- รายได้จากดอกเบี้ยเงินกู้ ประจำปี 2562 (หักหักค่าใช้จ่าย)	699,018.00 บาท
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	17,182.08 บาท
- เงินรางวัลจากสลากออมสินและธกส.	<u>17,170.00 บาท</u>
รวมเป็นเงิน	<u>733,370.08 บาท</u>

- แยกเป็นรายละเอียดต่าง ๆ ตามระเบียบสวัสดิการออมทรัพย์ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สวัสดิการ และสำรองหนี้สูญ จำนวน 30%

เป็นเงิน 220,011.02 บาท แยกเป็น

(1) ค่าบริหารสำนักงานประมาณ 5% เป็นเงิน 36,600 บาท

(2) ค่าจัดประชุมใหญ่สมาชิกประมาณ 5% เป็นเงิน 36,600 บาท

(3) ค่าจัดสวัสดิการแก่สมาชิกประมาณ 5% เป็นเงิน 36,600 บาท

- การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย 18,300 บาท

- สนับสนุนเงินทุนเพื่อส่งเสริม 18,300 บาท

กิจกรรมพัฒนาชุมชน

(4) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการฯ ประมาณ 10% เป็นเงิน 73,000 บาท

(5) กันไว้เพื่อสำรองหนี้สูญ 5% 36,600 บาท

รวม

219,400 บาท

(ส่วนต่างค่าใช้จ่ายในการบริหารฯ จำนวน 611.02 บาท

ได้ผลักเป็นเงินปันผลเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก)

คงเหลือกำไร

513,970.08 บาท

ส่วนที่ 2 การปันผลและเฉลี่ยคืน จำนวน 70% เป็นเงิน 513,970.08 บาท

แยกเป็นรายละเอียด ดังนี้

1. การปันผลและเฉลี่ยคืน

- คิดเป็นเงินปันผลให้สมาชิก 90% เป็นเงิน 462,565.00 บาท

สมาชิกได้รับเฉลี่ย ร้อยละ 2.73

- คิดเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้สมาชิกผู้กู้ 10% เป็นเงิน 51,382.00 บาท

สมาชิกได้รับเฉลี่ยร้อยละ 6.77

- คงเหลือเงิน จำนวน 23.08 บาท

เงินเหลือจ่ายจากการปันผลเฉลี่ยคืนนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากสำรอง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.3 การทบทวนและแก้ไขระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงราย ประจำปี 2562 ดังนี้

5.3.1 การเพิ่มคุณสมบัติของสมาชิก

ตามระเบียบ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยสมาชิกภาพ เดิม ข้อ ๗ คุณสมบัติของสมาชิก

(๗.๑) เป็นข้าราชการซึ่งปฏิบัติงาน ณ จังหวัดเชียงราย ลูกจ้าง หรือข้าราชการบำนาญที่สังกัดหน่วยงานพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงราย

เสนอแก้ไข ๗.๑ เป็นข้าราชการซึ่งปฏิบัติงาน ณ จังหวัดเชียงราย ลูกจ้าง

ข้าราชการบำนาญที่สังกัดหน่วยงานพัฒนาชุมชน หรือที่เคยเป็นข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนแล้วโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นก็ได้และต่อมาเป็นข้าราชการบำนาญในจังหวัดเชียงราย

มติที่ประชุม

นายชาญชัย ศรีรัตนพงษ์ เสนอ เอาหมวดที่ 4(1)และ(2) ออก แล้วเอาข้อความเสนอแก้ไข ใส่เข้าไปได้เลย สมาชิกเห็นชอบ 58 เสียง ไม่เห็นชอบ 12 เสียง สรุป เห็นชอบ

5.3.2 เพิ่มวัตถุประสงค์และการขยายวงเงินกู้เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก

๕.๓.๒.๑ ตามระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงรายว่าด้วยการให้สวัสดิการด้านไอที เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก เดิม ข้อ ๓"สวัสดิการไอทีเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก" หมายถึง การจัดสวัสดิการด้านการจัดซื้อเครื่องมือไอทีพร้อมอุปกรณ์ให้แก่สมาชิก เพื่อใช้ประโยชน์ในการทำงาน และช่วยเหลือสมาชิกด้านค่าใช้จ่าย

เสนอแก้ไข ข้อ ๓"สวัสดิการไอที เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องใช้ในครัวเรือนทุกชนิด ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก และเพื่อการท่องเที่ยว " หมายถึง การจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก เพื่อใช้ประโยชน์ในการทำงาน และช่วยเหลือสมาชิกด้านค่าใช้จ่าย

มติที่ประชุม เห็นชอบ 27 เสียง ไม่เห็นชอบ 43 เสียง สรุปไม่แก้ไข

๕.๓.๒.๒ ตามระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงรายว่าด้วยการให้สวัสดิการด้านไอที เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิกเดิม ข้อ ๔ การจัดสรรเงินสวัสดิการด้านไอที ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก จะจัดสรรจากวงเงินกู้สามัญประจำเดือน ไม่เกินเดือนละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยสมาชิกสามารถขอรับสวัสดิการนี้ได้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ขึ้นพร้อมอุปกรณ์เสริม

เสนอแก้ไข ข้อ ๔ การจัดสรรเงินสวัสดิการด้านไอที ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก จะจัดสรรจากวงเงินกู้สามัญประจำเดือน ไม่เกินเดือนละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยสมาชิกสามารถขอรับสวัสดิการนี้ได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท/คน/ขึ้นพร้อมอุปกรณ์เสริม

มติที่ประชุม เห็นชอบ 50 เสียง ไม่เห็นชอบ 20 เสียง สรุปเห็นชอบ แก้ไขตามเสนอ

๕.๓.๒.๓ ตามระเบียบกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ข้าราชการพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงรายว่าด้วยการให้สวัสดิการด้านไอที เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสมาชิก ค่าการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก เดิม ข้อ ๗ อัตราดอกเบี้ย คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑ ต่อปี

เสนอแก้ไข ข้อ ๗ กู้เงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ย คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑ ต่อปี กู้เงินตั้งแต่ ๓๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป คิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๓ ต่อปี

มติที่ประชุม เห็นชอบ 50 เสียง ไม่เห็นชอบ 20 เสียง สรุปเห็นชอบ แก้ไขตามเสนอ

5.4 การคัดเลือกผู้แทนสมาชิกในการตรวจสอบบัญชี 2 คน

มติที่ประชุม นางวรรณ ขัยเวียงแก้ว เสนอนส.แสงวรรณ สมปาน และนางนฤมล กระจงกลาง
เห็นชอบ 68 เสียง ไม่เห็นชอบ 2 เสียง สรุปเห็นชอบตามเสนอ

5.5 การคัดเลือกคณะกรรมการที่หมดวาระ จำนวน 7 คน

1. พัฒนาการอำเภอ จำนวน 2 คน เดิม
 - 1.1 นางพิมพ์พร นพวงศ์ พัฒนาการอำเภอเมืองเชียงราย
 - 1.2 นายสมเพ็ญ ลำมะศักดิ์ พัฒนาการอำเภอขุนตาล
2. ข้าราชการบำนาญ จำนวน 1 คน เดิม นายศิระ อารินทร์
3. นักวิชาการพัฒนาชุมชน จำนวน 1 คน เดิม นายเรวัฒน์ ใจจักร
4. พัฒนาการ ธุรการและตำแหน่งอื่น จำนวน 3 คน เดิม
 - 4.1 นายประเสริฐ ชันทะ สพอ.แม่จัน
 - 4.2 นางพรรณี ราชคม สพอ.เมืองเชียงราย
 - 4.3 นายสันทพงศ์ สร้อยเสพ สพอ.ดอยหลวง

คุณสมบัติของคณะกรรมการที่มาจากการคัดเลือก

(๑) ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗

(๒) ต้องเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

คณะกรรมการที่มาจากการคัดเลือก มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้ และต้องจัดให้มีการคัดเลือกทดแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และส่งมอบภารกิจให้แล้วเสร็จก่อนครบวาระ

การดำเนินการคัดเลือก

จัดให้มีการดำเนินการคัดเลือก โดยให้สมาชิกคัดเลือกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ดังนี้

(๑) ในกรณีของพัฒนาการอำเภอ ให้พัฒนาการอำเภอ เสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการ

(๒) ในกรณีของนักวิชาการพัฒนาชุมชน ให้นักวิชาการพัฒนาชุมชนในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการ

(๓) ในกรณีของพัฒนาการ ธุรการและตำแหน่งอื่น ให้พัฒนาการ ธุรการและตำแหน่งอื่น เสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการ

(๔) คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗

มติที่ประชุม

1. พัฒนาการอำเภอ 2 คน นายสมเพ็ญ ลำมะศักดิ์ เสนอ นางพิมพ์พร นพวงศ์และนายณรงค์พล ปันสีทอง คະແນນເປັນເອກະພັນ
2. บำนาญ นายชาญชัย ศรีรัตนพงษ์ เสนอ นายศิระ อารินทร์ คະແນນເປັນເອກະພັນ
3. นักวิชาการพัฒนาชุมชน นส.อรัญญา กันทะ เสนอ นางโสภิษา หงษ์คำ คະແນນເປັນເອກະພັນ
4. พัฒนาการ
 - 4.1 นส.แสงวรรณ สมปาน เสนอ นางสุภาพร พรหมศาสตร์ คະແນນເປັນເອກະພັນ
 - 4.2 นส.ผกาดี เทพกันธา เสนอ นายสันทพงศ์ สร้อยเสพ คະແນນເປັນເອກະພັນ
 - 4.3 นางนงลักษณ์ กันทสาร เสนอ นายสมเกียรติ เครือวงศ์ คະແນນເປັນເອກະພັນ

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง อื่นๆ

คัดเลือกผู้แทนสหกรณ์กรรมการพัฒนาชุมชน จำนวน 3 คน ดังนี้

1. นายชาญชัย ศรีรัตนพงษ์
2. นายสมเพ็ญ ลำมะศักดิ์
3. นายศิระ อารินทร์

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

11.30 น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางภูษิตา คำร้อย)

เจ้าหน้าที่ สอ.พช.จว.ชร.

กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอภินันท์ หงษ์คำ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

กรรมการและเลขานุการ สอ.พช.จว.ชร.