



ที่ ขร ๐๐๑๙.๑/๒๗๖๗๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๑ - ๒)

เรียน นายอำเภอเวียงแก่น

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ขร ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๑๗๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. หนังสืออำเภอเวียงแก่น ที่ ขร ๑๓๑๙/ ๓๓๙๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปงบประมาณอนุมัติโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. โครงการหมวด ๓๐๐

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ อำเภอเวียงแก่น เสนอรายละเอียดโครงการหมวด ๓๐๐ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ พิจารณาอนุมัติ นั้น

ในการนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ได้พิจารณาอนุมัติโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๑ - ๒) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินโครงการฯ ที่อนุมัติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการบริหารพัสดุ ภายในวงเงินและวิธีการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ มอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติหรือข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ

๒. ในกรณีที่มีการจัดประชุมหรือมีการรวมตัวกัน ให้ดำเนินโครงการฯ ที่อนุมัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) อีกทั้ง ให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) หรือมาตรการควบคุมฯ ในพื้นที่อย่างเคร่งครัด

๓. ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและประโยชน์ของทางราชการ อำเภอสามารถ แต่งตั้งประชาชน ให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

๔. ให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

/๕. ขอยืมเงิน...

๕. ขอยืมเงิน/เบิกจ่ายให้จังหวัดเชียงราย เพื่อเบิกจ่ายในระบบ GFMS Terminal

๖. ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ รายละเอียดตามหนังสืออ้างอิง ๑ พร้อมสรุปการประเมินผลฯ สรุปแบบจัดเก็บข้อมูลฯ และส่งรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดเชียงราย เพื่อบันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผลฯ การดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) ผ่านช่องทางออนไลน์ และหรือช่องทาง การส่งงาน (การประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) หน้าเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิทยา ชุมภูคำ)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร.๐ – ๕๓๑๗-๗๓๕๐

ขออนุมัติโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ไตรมาส ๑-๒)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	อำเภอ เมือง	อำเภอ เชียงแสน	อำเภอ เทิง	อำเภอ เวียงชัย	อำเภอ เวียงแก่น	อำเภอ แม่ลาว
๑	การพัฒนาศักยภาพโครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กข.คจ) ตามหลักธรรมาภิบาล	๑	๑	๑	๑	๐	๑
๒	ประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	๑	๑	๑	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว
๓	สัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๑	๑	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว
๔	จัดทำแผนพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๑	๑	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว
๕	งานปรับปรุงพื้นที่ ตามแบบมาตรฐาน "โคกหนองนา" ขนาด ๑ ไร่ (๔๕,๒๐๐)	๐	๑	๑	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว	อนุมัติแล้ว
	พัฒนาศูนย์เรียนรู้วิถีชีวิตใหม่รูปแบบ "โคกหนองนา" ระดับหมู่บ้าน ขนาด ๑ ไร่ (๑,๕๐๐)						
	งานปรับปรุงพื้นที่ ตามแบบมาตรฐาน "โคกหนองนา" ขนาด ๓ ไร่ (๑๐๕,๐๐๐)						
	พัฒนาศูนย์เรียนรู้วิถีชีวิตใหม่รูปแบบ "โคกหนองนา" ระดับหมู่บ้าน ขนาด ๓ ไร่ (๓,๐๐๐)						
๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	๑	อนุมัติแล้ว	๑	อนุมัติแล้ว	๑	อนุมัติแล้ว
๗	สร้างความรู้ความเข้าใจกิจกรรมพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยว (OTOP นวัตกรรม)	ไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	๑	ไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	ไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	ไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	ไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น (ชุด)		๓	๖	๖	๒	๒	๒

ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕



เลขที่โครงการ



/๒๕๖๖

ชื่อโครงการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มุ่งเน้นให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ "ประเทศที่มีความมั่นคง มั่งคั่งยั่งยืนเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" และมีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ชาติไว้ทั้งหมด ๖ ด้าน โดยมียุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและเกี่ยวกับภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ซึ่งได้กำหนดประเด็นการพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ (One Plan) ทำให้การจัดทำแผนและประสานแผนระดับต่าง ๆ ต้องมีความชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยต้องมีการบูรณาการและหน้าที่ในการจัดทำแผนทุกระดับมีความชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยห้วงระยะเวลาในการจัดทำแผนทุกระดับมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน

กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลและดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ก.บ.ต.ในการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาตำบล รวมทั้ง องค์กรภาคเอกชนและประชาชนที่ดำเนินการในพื้นที่ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน เพื่อให้สะท้อนปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่และสอดคล้องกับแนวทางตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาคที่เป็นการบูรณาการการทำงาน ofทุกหน่วยงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาตำบลและจัดทำแผนงานหรือโครงการในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ตลอดจนเพื่อรองรับการพัฒนาและตอบสนองนโยบายเร่งด่วน อำเภอเวียงแก่น จึงได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบลขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาตำบลในการแก้ไขปัญหาประชาชน เชื่อมโยงสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาจังหวัด

๓. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๓.๑.สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ(ก.บ.ต.) และคณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับตำบล (คอช.ต.) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล จำนวน ๑ วัน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑.๑ ศึกษาและทำความเข้าใจแนวทางการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๑.๒ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และรูปแบบการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล



๓.๑.๓ เตรียมความพร้อมโดยรวบรวมข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ได้แก่ แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กขช.๒ค) และข้อมูลอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

๓.๑.๔ เป็นทีมวิทยากรกระบวนการร่วมกับคณะกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.) คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับตำบล (ศอช.ต.) ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

๓.๑.๕ ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนพัฒนาตำบล ให้นำข้อมูลจาก ข้อ ๓.๑.๓ มาวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ กลั่นกรอง ประมวลผล เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาตำบลและจัดลำดับความสำคัญของแผนงานหรือโครงการระดับตำบล รวมทั้งจัดทำแผนงานหรือโครงการในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ที่มีความคาบเกี่ยวตั้งแต่สองหมู่บ้านหรือสองชุมชนขึ้นไป ตัวอย่างเช่น กิจกรรมส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น เพื่อรองรับการพัฒนาและตอบสนองนโยบายสำคัญเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาในตำบล ตลอดจนจำแนกแผนงานหรือโครงการระดับตำบลที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ระดับตำบล และจัดทำบัญชีประสานโครงการพัฒนาส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ ในการดำเนินการจัดประชุมฯ ขอให้ดำเนินการภายใต้มาตรการตามข้อกำหนดและข้อปฏิบัติตามคำแนะนำของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ในแต่ละจังหวัด เช่น ความเหมาะสมของสถานที่ วัสดุอุปกรณ์สำหรับการทำความสะอาดให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเหมาะสม การรักษาระยะห่างระหว่างการดำเนินกิจกรรม เป็นต้น

๓.๑.๖ สนับสนุนคณะกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.) และคณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับตำบล (ศอช.ต.) ในการจัดทำรูปแบบแผนพัฒนาตำบล ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อส่งมอบแผนพัฒนาตำบลให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอแบบบูรณาการ (ก.บ.อ) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ต่อไป

๓.๑.๗ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการประเมินผลแผนพัฒนาตำบลตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบ

๓.๑.๘ สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM ภายใน ๗ วันหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๓.๒ สำหรับกรณีที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ไม่สามารถดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบลตามแนวทาง ข้อ ๑ ได้ อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ในพื้นที่ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๓.๒.๑ ดำเนินการจัดประชุมฯ ภายใต้มาตรการข้อกำหนดและข้อปฏิบัติตามคำแนะนำของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ของแต่ละจังหวัด ตัวอย่างเช่น

๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสามารถปรับเปลี่ยนจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ได้ตามความเหมาะสมกับสถานที่ และเป็นไปตามคำแนะนำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ของแต่ละจังหวัด (เช่น แบ่งกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๕ คน หรือปรับตามความเหมาะสม) และให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบตำบล ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากการประชุมแต่ละรุ่น เพื่อนำมาสรุปผลในภาพรวมของตำบล

๒) ดำเนินการ...

๒) ดำเนินการจัดประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตัวอย่างเช่น ระบบ Zoom Cloud Meeting/Line/Video call หรือช่องทางอื่น ๆ พร้อมเก็บภาพถ่ายหน้าจอประชุม ฯ เป็นหลักฐาน

๓.๒.๒ สนับสนุนคณะกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.) และคณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับตำบล (คอช.ต.) ในการจัดทำรูปแบบแผนพัฒนาตำบลตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อส่งมอบแผนพัฒนาตำบลให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอแบบบูรณาการ (ก.บ.อ.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ต่อไป

๓.๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการประเมินผลแผนพัฒนาตำบลตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบ

๓.๒.๔ สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM และศูนย์ข้อมูลกลางภายใน ๗ วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๔. กลุ่มเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.) คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนระดับตำบล (คอช.ต.) และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล จำนวน ๔ ตำบล ตำบลละไม่น้อยกว่า ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๘๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖) ตำบลละ ๑ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการ ณ ห้องประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง ๔ ตำบล ประกอบด้วย ตำบลม่วงยาย ปอท่าข้าม และตำบลเหล่ายาว

๗. งบประมาณ

ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน ตำบลละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวม ๔ ตำบล เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน.)
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีแผนพัฒนาตำบลที่สะท้อนปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และเชื่อมโยงสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาจังหวัด

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

๙.๑ จำนวนตำบลที่มีการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ๔ ตำบล

๙.๒ ร้อยละ ๘๕ ของตำบลมีการบูรณาการแผนพัฒนาตำบล สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ในการบริหารจัดการชุมชน

๑๐. ผู้เสนอ โครงการ/กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

(ลงชื่อ).....

(นางโสริษา หงษ์คำ)

พัฒนาการอำเภอเวียงแก่น

/๑๑.ผู้เห็นชอบ...



๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการระดับอำเภอ

โครงการ/กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นายอุดม ปกป้องนวรกุล.)

นายอำเภอเวียงแก่น

๑๒. ผู้ตรวจสอบและเห็นชอบโครงการระดับจังหวัด

โครงการ/กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

(ลงชื่อ).....

(นางอำไพ บัวระดก)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน ปฏิบัติราชการแทน
พัฒนาการจังหวัดเชียงราย

๑๓. ผู้อนุมัติ โครงการ/กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา ชุมภูคำ)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย



รายละเอียดงบประมาณ
โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล
อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย
ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา/ หน่วย	เป็นเงิน
๑	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน/มื้อ	๒๐	๑๒๐	๒,๔๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท	คน/มื้อ	๒๐	๓๕	๑,๔๐๐.-
๓	ค่าวัสดุในการประชุม ๔๐๐ บาท -กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ -กระดาษบุรุษ -ปากกาเคมี ๒ หัว (คละสี) -ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓	รีม แผ่น ด้าม กล่อง	๑ ๒๕ ๑๐ ๑	๑๓๕ ๕ ๑๕ ๑๕	๑๓๕.- ๑๐๐.- ๑๕๐.- ๑๕.-
รวม ๑ ตำบล เป็นเงิน (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)					๔,๒๐๐.-
รวม ๔ ตำบล เป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)					๑๖,๘๐๐.-

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

(นางสาวดวงสมร แก้วกองมูล)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ