

ที่ ชร ๐๐๑๙.๔/ว ๕๗๔๐



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย

ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

(ประธานคณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับอำเภอ)

|                                                                |              |
|----------------------------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการสนับสนุนงบประมาณกิจกรรมเครือข่ายฯ | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖                    | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. ตารางสรุปการขอสนับสนุนกิจกรรมของเครือข่ายฯ                  | จำนวน ๑ แผ่น |

ด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ได้มีมติอนุมัติแผนงาน/โครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครอบคลุมแผนงานและสนับสนุนกิจกรรมเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบล อันเป็นการเพิ่มศักยภาพของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองและการพัฒนาประสิทธิภาพของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง โดยให้ดำเนินการตามแผนงานดังกล่าวให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ได้ดำเนินการโอนงบประมาณดังกล่าวให้สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จังหวัดเชียงราย จึงขอความร่วมมือท่านพิจารณามอบหมายให้พัฒนาการอำเภอ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับอำเภอ ประสานและสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับในพื้นที่ โดยสามารถยื่นคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้ที่ สทบ.สาขาเขต ในพื้นที่ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา ชุมภูคำ)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร. ๐๕๓-๑๗๗๓๕๐

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย



แนวทางการดำเนินงานงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจ  
ของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)  
อาคารจัสตินอินเตอร์เนชั่นแนลทาวเวอร์ ชั้น ๒๔  
เลขที่ ๒๐๐ หมู่ที่ ๔ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐



คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ได้อนุมัติงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับเขต/ระดับตำบล/ระดับกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อันเป็นการเพิ่มศักยภาพของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และการพัฒนาประสิทธิภาพของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) จึงได้กำหนดแนวทางการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) จัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ผ่านสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ:สาขาเขต) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และการเพิ่มศักยภาพของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ดังนี้

- ๒.๑ เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภาค  
๒.๒ เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัด/ระดับกรุงเทพมหานคร  
๒.๓ เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับอำเภอ/ระดับเขต  
๒.๔ เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับตำบล/ระดับกลุ่ม

การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ให้เป็นไปตามสัดส่วนที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติกำหนด ดังนี้

- |                                              |                    |
|----------------------------------------------|--------------------|
| ๓.๑ ระดับภาค                                 | วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๓.๒ ระดับกรุงเทพมหานคร                       | วงเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท  |
| ๓.๓ ระดับจังหวัด                             |                    |
| (๑) จำนวนกองทุน ไม่เกิน ๘๐๐ กองทุน           | วงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท  |
| (๒) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๘๐๑ - ๑,๖๐๐ กองทุน   | วงเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท  |
| (๓) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๑,๖๐๑ - ๒,๔๐๐ กองทุน | วงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท  |
| (๔) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๒,๔๐๑ กองทุน ขึ้นไป  | วงเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท  |
| ๓.๔ ระดับอำเภอ/ระดับเขต                      |                    |
| (๑) จำนวนกองทุน ไม่เกิน ๘๕ กองทุน            | วงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท  |
| (๒) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๘๖ - ๑๗๐ กองทุน      | วงเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท  |
| (๓) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๑๗๑ กองทุน ขึ้นไป    | วงเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท  |
| ๓.๕ ระดับตำบล/ระดับกลุ่ม                     |                    |
| (๑) จำนวนกองทุน ไม่เกิน ๑๐ กองทุน            | วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท   |
| (๒) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๑๑ - ๒๐ กองทุน       | วงเงิน ๖,๐๐๐ บาท   |
| (๓) จำนวนกองทุน ตั้งแต่ ๒๑ กองทุน ขึ้นไป     | วงเงิน ๗,๐๐๐ บาท   |

#### ๔. กิจกรรมที่ควรดำเนินการ

เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กำหนดแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ การติดตามสนับสนุนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตามที่สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติกำหนด เช่น ข้อมูลการดำเนินงาน ข้อมูลงบการเงิน ณ สิ้นปีบัญชี หรือข้อมูลโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ กิจกรรมจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรมและ/หรือการจัดเวทีประชาคมของคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง หรือกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ การจัดทำเอกสาร/คู่มือ/แนวทาง และสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในรูปแบบต่างๆ

๔.๔ การติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ การจัดทำระบบฐานข้อมูลเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ

๔.๖ กิจกรรมอื่นๆ ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหรือนโยบายของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

#### ๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

##### ๕.๑ ขั้นเตรียมการ

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) หรือศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองประจำจังหวัด (ศปจ.) ดำเนินการซักซ้อมแนวทางการดำเนินงานงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อให้เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ควรพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมร่วมกันของคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และพิจารณามอบหมายผู้แทนเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จัดทำรายละเอียดและเอกสารประกอบการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ดังนี้

(๑) คำขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (แบบ ค. ๑.๑)

(๒) แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (แบบ ค. ๑.๒)

(๓) จัดทำและส่งประวัติข้อมูลประธานกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (แบบ ค. ๑.๓)

(๔) จัดทำและส่งทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (แบบ ค. ๑.๔)

(๕) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

(๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

(๗) เอกสาร/หลักฐานการรายงานผลการดำเนินงาน (กรณีที่ยังไม่รายงานผลการเบิกจ่าย)

๒. กรณีที่เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในคราวที่ผ่านมา และยังไม่จัดส่งเอกสาร/หลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) ตามที่กำหนด ให้จัดส่งเอกสาร/หลักฐานและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (แบบ ค. ๒/แบบ ค. ๓/แบบ ค. ๔/แบบ ค. ๕ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี) เพื่อประกอบการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ดังนี้

(๑) ระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม/ระดับภาค จัดส่งให้ฝ่ายพัฒนากองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

(๒) ระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบล จัดส่งให้ศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองประจำจังหวัด (ศปจ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต)

#### ๕.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตามแนวทางการดำเนินงานงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ดังนี้

##### ๑. ระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม/ระดับภาค

(๑) เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม จัดส่ง แบบ ค. ๑.๑/แบบ ค. ๑.๒/แบบ ค. ๑.๓/แบบ ค. ๑.๔ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ฝ่ายพัฒนากองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) เพื่อพิจารณาเสนอจัดสรรโอนเงิน

(๒) เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภาค จัดส่ง แบบ ค. ๑.๑/แบบ ค. ๑.๒/แบบ ค. ๑.๓/แบบ ค. ๑.๔ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ฝ่ายพัฒนากองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติจัดสรรโอนเงิน

(๓) ฝ่ายพัฒนากองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ดำเนินการ ดังนี้

(๓.๑) ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารประกอบการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม/ระดับภาค เพื่ออนุมัติจัดสรรโอนเงินตามกรณี

(๓.๒) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม/ระดับภาค (แบบ ค. ๑.๓ และ แบบ ค. ๑.๔)

## ๒. ระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบล

(๑) เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบลจัดตั้ง แบบ ค. ๑.๑/แบบ ค. ๑.๒/แบบ ค. ๑.๓/แบบ ค. ๑.๔ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาให้ศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำจังหวัด (ศปจ.) เพื่อเสนอสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง แห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) พิจารณออนุมัติจัดสรรโอนเงิน

(๒) ศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำจังหวัด (ศปจ.) ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของประกอบการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับแต่ละระดับ และเสนอสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) พิจารณออนุมัติโอนเงิน

(๒.๒) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ (แบบ ค. ๑.๓ และ แบบ ค. ๑.๔) ที่อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของ ศปจ. และรายงาน สทบ.สาขาเขต

(๓) สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) ดำเนินการ ดังนี้

(๓.๑) อนุมัติโอนงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ

(๓.๒) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ (แบบ ค. ๑.๓ และ แบบ ค. ๑.๔) ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ สทบ.สาขาเขต รายงานให้สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ตามที่กำหนด

## ๖. การอนุมัติและจัดสรรโอนเงิน

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) ดำเนินการพิจารณาอนุมัติและจัดสรรโอนงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตามแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมฯ ดังนี้

๖.๑ การอนุมัติโอนงบประมาณผ่านธนาคารให้ใช้สำเนาใบนำฝากเข้าบัญชีธนาคารเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย/หรือดำเนินการโอนงบประมาณโดยวิธีการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามรูปแบบของ สทบ./สทบ.สาขาเขต แล้วแต่กรณีให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแจ้งความประสงค์การขอรับโอนงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร เลขที่.....ชื่อบัญชี.....

๖.๒ การรับเช็คเงินสดของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับให้แนบใบสำคัญรับเงิน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับเงิน (พร้อมทั้งรับรองสำเนา) เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินหรือดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

## ๗. การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

เมื่อเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ได้รับการอนุมัติจัดสรรโอนงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจากสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) สามารถประสานแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (แบบ ค. ๑.๒) กับหน่วยงาน/องค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะ หรือคำแนะนำ ตามแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ตามความเหมาะสม ดังนี้

๗.๑ ระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม สามารถประสานแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม กับคณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต

๗.๒ ระดับภาค สามารถประสานแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม กับฝ่ายพัฒนา กองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

๗.๓ ระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบล สามารถประสานแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม กับหรือศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำจังหวัด (ศปจ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) หรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัด/อำเภอ

#### ๘. การเบิกจ่ายงบประมาณและการรายงาน

เมื่อเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.สาขาเขต) ให้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๘.๑ เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (แบบ ค. ๑.๒) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณ

๘.๒ จัดส่งเอกสาร/หลักฐานและรายงานผลการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ ค. ๒/แบบ ค. ๓/แบบ ค. ๔/แบบ ค. ๕ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี) ให้สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) ดังนี้

(๑) ระดับกรุงเทพมหานคร/ระดับเขต/ระดับกลุ่ม/ระดับภาค จัดส่งให้ฝ่ายพัฒนา กองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

(๒) ระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบล จัดส่งให้ศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำจังหวัด (ศปจ.) หรือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต)

๘.๓ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) รายงานการอนุมัติและจัดสรรโอนเงินงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแต่ละระดับให้สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ตามที่กำหนด

**หมายเหตุ** สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขาเขต (สทบ.สาขาเขต) หรือศูนย์ประสานงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำจังหวัด (ศปจ.) มีหน้าที่สนับสนุนดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง หรือกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นสำคัญ

๙. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและรายงาน

| ที่ | กิจกรรม                                                                                       | อัตราการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                  | หลักฐาน/เอกสารประกอบการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | การจัดประชุม<br>คณะกรรมการเครือข่าย<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมือง                        | * ค่าอาหารว่าง (ค่าอาหาร<br>ว่าง/เครื่องดื่ม) เบิกจ่ายได้<br>เท่าที่จ่ายจริงในอัตราไม่เกิน<br>๕๐ บาทต่อคน                                                                                                                                                                                         | ๑. ใบเสร็จรับเงิน (กรณีซื้อจากร้านค้า<br>ทั่วไป) หรือใบสำคัญรับเงิน (กรณีจ้าง<br>บุคคลธรรมดาเป็นผู้จัดทำ) ทั้งนี้ต้องมี<br>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อม<br>รับรองสำเนาแนบประกอบใบสำคัญ<br>รับเงิน (แบบ ค. ๓)<br>๒. ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม<br>(แบบ ค. ๔)                                                                                                                                                                      |
| ๒   | การจัดสัมมนา/ฝึกอบรม<br>และ/หรือการจัดเวที<br>ประชาคม                                         | ๑. ค่าอาหารว่าง เบิกจ่ายได้<br>เท่าที่จ่ายจริงในอัตราไม่เกิน<br>๕๐ บาทต่อคน<br><br>๒. ค่าอาหารกลางวันเบิกจ่าย<br>ได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราไม่เกิน<br>๑๕๐ บาทต่อคน<br><br>๓. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ<br>ฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ตามที่จ่าย<br>จริง แต่ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงความ<br>จำเป็น เหมาะสมและประหยัด | ๑. ใบเสร็จรับเงิน (กรณีซื้อจากร้านค้า<br>ทั่วไป) หรือใบสำคัญรับเงิน (กรณีจ้าง<br>บุคคลธรรมดาเป็นผู้จัดทำ) ทั้งนี้ต้องมี<br>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อม<br>รับรองสำเนาแนบประกอบใบสำคัญ<br>รับเงิน (แบบ ค.๓)<br>๒. ใบลงทะเบียนฯ (แบบ ค.๔)<br><br>* ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑ และ<br>ข้อ ๒ แล้วแต่กรณี<br><br>๑. ใบเสร็จรับเงินจากบริษัท/ห้างร้าน<br>ทั่วไป<br>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ<br>ผู้รับเงินพร้อมทั้งรับรองสำเนาด้วย |
| ๓   | การจัดทำเอกสาร คู่มือ<br>แนวทาง และสิ่งพิมพ์<br>ต่างๆ หรือการบริหาร<br>จัดการเครือข่ายฯ ต่างๆ | * เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง<br>ตามความจำเป็น เหมาะสม<br>และประหยัด                                                                                                                                                                                                                               | ๑. ใบเสร็จรับเงินจากผู้รับจ้างฯ (บริษัท<br>หรือ ห้างร้าน)<br>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ<br>ผู้รับเงินพร้อมทั้งรับรองสำเนาด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ๔   | ปฏิบัติการพัฒนาต่างๆ<br>- การจัดทำแผนับ<br>ประชาสัมพันธ์ฯ<br>- สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ<br>- อื่นๆ  | * เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง<br>ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร<br>แต่ทั้งนี้ จะต้องคำนึงถึงความ<br>จำเป็น เหมาะสม และ<br>ประหยัด                                                                                                                                                                      | * ใบเสร็จรับเงินของผู้รับจ้าง (บริษัท /<br>ห้างร้าน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| ที่ | กิจกรรม                                                                   | อัตราการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                 | หลักฐาน/เอกสารการเบิกจ่าย                                                                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕   | ค่าใช้จ่ายในการติดตามงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง                       | <p>* ค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครือข่ายฯ ระดับจังหวัด ๑๕๐ บาทต่อเที่ยว</li> <li>- เครือข่ายฯ ระดับอำเภอ ๑๐๐ บาทต่อเที่ยว</li> <li>- เครือข่ายฯ ระดับตำบล ๕๐ บาทต่อเที่ยว</li> </ul> <p>ทั้งนี้ ให้คำนึงถึง ระยะทาง ความเหมาะสม และประหยัด</p> | <p>* ใบสำคัญรับเงินและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เบิก พร้อมทั้งรับรองสำเนา (แบบ ค.๕)</p>                                                                        |
| ๖   | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทุกระดับ | <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ถ่ายเอกสาร</li> <li>๒. ค่าแผ่นบันทึกข้อมูล</li> </ol>                                                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ใบเสร็จรับเงินจากบริษัท/ห้างร้านทั่วไป</li> <li>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับเงิน พร้อมทั้งรับรองสำเนา</li> </ol> |

หมายเหตุ ๑. ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงินทุกฉบับ จะต้องระบุให้ชัดเจนว่า “ได้รับเงินจากเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับ.....” และต้องลงลายมือชื่อผู้รับเงินทุกฉบับ

๒. สทบ.สาขาเขต สามารถขอเอกสารประกอบการเบิกจ่ายและรายงานตามที่ระเบียบฯ กำหนดได้

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณแผนการส่งเสริมการดำเนินงานของเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ประจำปี 2566

ระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ/ระดับตำบล

| ลำดับ     | รหัส | ระดับจังหวัด |                      | ระดับอำเภอ |                    |                    | ระดับตำบล  |                   |                   | จำนวนเงินเป้าหมาย |
|-----------|------|--------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|           |      | ชื่อจังหวัด  | ระดับจังหวัดงบประมาณ | ชั้นจัดสรร | ระดับอำเภองบประมาณ | ระดับอำเภอเป้าหมาย | ชั้นจัดสรร | ระดับตำบลงบประมาณ | ระดับตำบลเป้าหมาย |                   |
| สาขาเขต 1 |      |              |                      |            |                    |                    |            |                   |                   |                   |
| 1         | 50   | เชียงใหม่    | 30,000               | 10,000     | 100,000            | 10                 | 5,000      | 605,000           | 121               | 735,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 165,000            | 15                 | 6,000      | 480,000           | 80                | 645,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | -                  | 0                  | 7,000      | 28,000            | 4                 | 28,000            |
| 2         | 51   | ลำพูน        | 20,000               | 10,000     | 50,000             | 5                  | 5,000      | 110,000           | 22                | 180,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 22,000             | 2                  | 6,000      | 162,000           | 27                | 184,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 14,000            | 2                 | 26,000            |
| 3         | 52   | ลำปาง        | 25,000               | 10,000     | 100,000            | 10                 | 5,000      | 300,000           | 60                | 425,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 22,000             | 2                  | 6,000      | 234,000           | 39                | 256,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 7,000             | 1                 | 19,000            |
| 4         | 56   | พะเยา        | 25,000               | 10,000     | 40,000             | 4                  | 5,000      | 110,000           | 22                | 175,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 44,000             | 4                  | 6,000      | 264,000           | 44                | 308,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 7,000             | 1                 | 19,000            |
| 5         | 57   | เชียงราย     | 30,000               | 10,000     | 100,000            | 10                 | 5,000      | 140,000           | 28                | 270,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 66,000             | 6                  | 6,000      | 480,000           | 80                | 546,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 24,000             | 2                  | 7,000      | 112,000           | 16                | 136,000           |
| 6         | 58   | แม่ฮ่องสอน   | 20,000               | 10,000     | 70,000             | 7                  | 5,000      | 145,000           | 29                | 235,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | -                  | 0                  | 6,000      | 96,000            | 16                | 96,000            |
|           |      |              |                      | 12,000     | -                  | 0                  | 7,000      | 0                 | 0                 | 0                 |
| รวม       |      |              | 150,000              |            | 839,000            | 80                 |            | 3,294,000         | 592               | 4,283,000         |
| สาขาเขต 2 |      |              |                      |            |                    |                    |            |                   |                   |                   |
| 7         | 53   | อุดรดิต์     | 20,000               | 10,000     | 70,000             | 7                  | 5,000      | 230,000           | 46                | 320,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 11,000             | 1                  | 6,000      | 120,000           | 20                | 131,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 7,000             | 1                 | 19,000            |
| 8         | 54   | แพร่         | 20,000               | 10,000     | 40,000             | 4                  | 5,000      | 255,000           | 51                | 315,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 33,000             | 3                  | 6,000      | 162,000           | 27                | 195,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 0                 | 0                 | 12,000            |
| 9         | 55   | น่าน         | 25,000               | 10,000     | 110,000            | 11                 | 5,000      | 355,000           | 71                | 490,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 44,000             | 4                  | 6,000      | 162,000           | 27                | 206,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | -                  | 0                  | 7,000      | 7,000             | 1                 | 7,000             |
| 10        | 62   | กำแพงเพชร    | 25,000               | 10,000     | 70,000             | 7                  | 5,000      | 180,000           | 36                | 275,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 33,000             | 3                  | 6,000      | 198,000           | 33                | 231,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 63,000            | 9                 | 75,000            |
| 11        | 63   | ตาก          | 20,000               | 10,000     | 70,000             | 7                  | 5,000      | 195,000           | 39                | 285,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 22,000             | 2                  | 6,000      | 144,000           | 24                | 166,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | -                  | 0                  | 7,000      | 0                 | 0                 | 0                 |
| 12        | 64   | สุโขทัย      | 25,000               | 10,000     | 30,000             | 3                  | 5,000      | 250,000           | 50                | 305,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 66,000             | 6                  | 6,000      | 210,000           | 35                | 276,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | -                  | 0                  | 7,000      | 7,000             | 1                 | 7,000             |
| รวม       |      |              | 135,000              |            | 635,000            | 61                 |            | 2,545,000         | 471               | 3,315,000         |
| สาขาเขต 3 |      |              |                      |            |                    |                    |            |                   |                   |                   |
| 13        | 60   | นครสวรรค์    | 25,000               | 10,000     | 60,000             | 6                  | 5,000      | 330,000           | 66                | 415,000           |
|           |      |              |                      | 11,000     | 88,000             | 8                  | 6,000      | 348,000           | 58                | 436,000           |
|           |      |              |                      | 12,000     | 12,000             | 1                  | 7,000      | 42,000            | 6                 | 54,000            |