

ที่ ขร ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/ว๑๙๐๐๗



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/
อกส.กทม.

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท. ๐๔๑๖.๑/ว๓๐๑๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย พัฒนาการอำเภอ จำนวน ๗๖ จังหวัดๆละ ๑ คน นักวิชาการพัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ และ นักวิชาการพัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙๕๖ คน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๙ สิงหาคม - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รุ่น สถานที่ดำเนินการ รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรม เบสท์เวสเทิร์น ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และรุ่นที่ ๒ - ๕ ณ โรงแรม ไม้ด้าคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดกำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ จังหวัดเชียงราย จึงขอให้อำเภอมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แจ้งนักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม. รุ่นที่ ๕ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ไม้ด้าแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร และขอให้อำเภอส่งแบบตอบรับให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา ชุมภูคำ)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานเลขาธิการ อกส.จ.
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
โทร/โทรสาร ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๕

ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไมด้าคอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสอง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | รับรายงานตัว |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | ปฐมนิเทศ/ชี้แจงรายละเอียดโครงการ
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | พิธีเปิด โดย อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยาย ความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยาย งานนโยบายและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | บรรยาย การเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- แนวทางการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- การยืนยันข้อมูลลูกหนี้เงินให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | บรรยาย งานพัฒนาศักยภาพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | รับประทานอาหารเย็น |
| เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. | เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (แบ่งกลุ่ม)
โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๕ กลุ่ม |

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | สรุปผลการประชุม วันที่ ๑ |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยาย งานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | บรรยาย งานอำนวยการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | บรรยาย ประเด็นการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
และประเด็นถาม-ตอบ งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | พักผ่อนตามอัธยาศัย และพักรับประทานอาหารเย็น |

/วันที่...

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. สรุปผลการประชุม วันที่ ๒
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. บรรยาย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ และพระราชกฤษฎีกาการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐
โดย วิทยากรจากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนาชุมชน
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนามหาชน
โดย วิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนามหาชน
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม วิเคราะห์ประเด็นปัญหา แนวทางแก้ไข และนำเสนอผลงาน
โดย ทีมวิทยากรจากสำนักงานกองทุนพัฒนามหาชน จำนวน ๑๐ กลุ่ม
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการประชุม/มอบหมายภารกิจ/ปิดการประชุม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๕.๓๐ น.

กลุ่มเป้าหมาย

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไมด้าดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด/อำเภอ	กลุ่มเป้าหมาย			
		พัฒนาการอำเภอ (คน)	พัฒนากร (คน)	รวมทั้งสิ้น (คน)	พักค้างล่วงหน้า
๑	เทิง		๑	๑	๑
๒	พาน		๑	๑	๑
๓	ขุนตาล		๑	๑	๑
๔	เวียงชัย		๑	๑	๑
๕	แม่สรวย		๑	๑	๑
๖	แม่สาย		๑	๑	๑
๗	เชียงแสน		๑	๑	๑
๘	เวียงป่าเป้า		๑	๑	๑
๙	เวียงแก่น		๑	๑	๑
๑๐	แม่ฟ้าหลวง	๑	๑	๒	๒
๑๑	เชียงของ		๑	๑	๑
๑๒	ป่าแดด		๑	๑	๑
๑๓	พญาเม็งราย		๑	๑	๑
๑๔	เวียงเชียงรุ้ง		๑	๑	๑
๑๕	เมืองเชียงราย		๑	๑	๑
๑๖	แม่จัน		๑	๑	๑
๑๗	ดอยหลวง		๑	๑	๑
๑๘	แม่ลาว		๑	๑	๑
รวม		๑	๑๘	๑๙	๑๙



แบบตอบรับเข้าอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ/อกส.กทม.

รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรม ไมด้าดอนเมืองแอร์พอร์ต ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

๑. แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

๒. การรับประทานอาหาร

(.....) รับประทานอาหารปกติ จำนวน.....คน

(.....) รับประทานอาหารอื่น..... อาหารอิสลาม..... อาหารเจ.....อาหารมังสวิรัต จำนวน.....คน

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับทาง E - mail : rchiangrai@cdd.mail.go.th

หรือทางโทรสารหมายเลข ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ : กรอกชื่อ-สกุล ตำแหน่งให้ชัดเจน