



ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ว ๑๐๙๖๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน นายอำเภอแม่สรวย และนายอำเภอพาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๕ เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ มีอุดมการณ์ยึดปรัชญา หลักการและกระบวนการพัฒนาชุมชน เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีทัศนคติที่ดีและมีพฤติกรรมที่เหมาะสมในการทำงานกับชุมชน ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๔๐ วัน โดยแบ่งเป็น (๑) การฝึกอบรมภาควิชาการ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (๒) การฝึกอบรมภาคสนาม ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดอ่างทอง และ (๓) ภาคสรุป ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ในการนี้ จังหวัดเชียงราย จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แจ้งข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย ศึกษารายละเอียดเพื่อเตรียมความพร้อม และเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว โดยให้เดินทางเพื่อมารายงานตัวในภาควิชาการล่วงหน้า ๑ วัน ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลชุมชน อำเภอ บางละมุง จังหวัดชลบุรี และเดินทางกลับภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานโครงการในภาคสรุป ๑ วัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ กรมการพัฒนาชุมชน จะโอนจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอำไพ บัวระดก)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ
โทร. ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐



รายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม

โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรพัฒนากรก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อำเภอ	จังหวัด	จำนวน (คน)
๑	นางสาว วรัญดา อินตะ	นว.พช.ปก.	สพอ.เลาขวัญ	กาญจนบุรี	๓
๒	นาย อรุณ ยูณู	นว.พช.ปก.	สพอ.ท่ามะกา	กาญจนบุรี	
๓	นางสาว คอติยะ ทิ้งน้ำรอบ	นว.พช.ปก.	สพอ.ด่านมะขามเตี้ย	กาญจนบุรี	
๔	นางสาว กฤตยาภรณ์ ภูมิสาขา	นว.พช.ปก.	สพอ.ดอนจาน	กาฬสินธุ์	๒
๕	นางสาว พรพรรณ ขจรขีด	นว.พช.ปก.	สพอ.สมเด็จ	กาฬสินธุ์	
๖	นาย นวมินทร์ กิตติวงศ์	นว.พช.ปก.	สพอ.คลองขลุง	กำแพงเพชร	๓
๗	นาย ภัทรนิธิ ญาวิลาศ	นว.พช.ปก.	สพอ.พรานกระต่าย	กำแพงเพชร	
๘	นาย อุกฤษณ์ วัชรวิเศษฐ์	นว.พช.ปก.	สพอ.พรานกระต่าย	กำแพงเพชร	
๙	นางสาว ปิติลาก พันระ	นว.พช.ปก.	สพอ.บ้านไร่	ขอนแก่น	๑
๑๐	นางสาว ผกาภรณ์ ดอกพิกุล	นว.พช.ปก.	สพอ.เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	๓
๑๑	นางสาว วลีรัตน์ ทองอินทร์	นว.พช.ปก.	สพอ.นายายอาม	จันทบุรี	
๑๒	นางสาว วิษุตา เกษมศรี	นว.พช.ปก.	สพอ.ท่าใหม่	จันทบุรี	
๑๓	นาง กาญจนา คำกอง	นว.พช.ปก.	สพอ.พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา	๒
๑๔	นางสาว สุขานันท์ จอนสุข	นว.พช.ปก.	สพอ.ท่าตะเกียบ	ฉะเชิงเทรา	
๑๕	นางสาว สิริมณ เรืองฤทธิ์	นว.พช.ปก.	สพอ.พานทอง	ชลบุรี	๒
๑๖	นางสาว วีร์สุดา พรหมธารา	นว.พช.ปก.	สพอ.พานทอง	ชลบุรี	
๑๗	นางสาว พณิตา เหลือสิน	นว.พช.ปก.	สพอ.เมืองชัยนาท	ชัยนาท	๒
๑๘	นางสาว ไพรินทร์ หงษ์ทอง	นว.พช.ปก.	สพอ.มโนรมย์	ชัยนาท	
๑๙	นาย สรศักดิ์ โกณฑาท	นว.พช.ปก.	สพอ.เมืองชัยภูมิ	ชัยภูมิ	๒
๒๐	นางสาว ศศิภา ระวีวรรณ	นว.พช.ปก.	สพอ.เทพสถิต	ชัยภูมิ	
๒๑	นาย อนุชิต คำแปง	นว.พช.ปก.	สพอ.ป่าแดด	เชียงราย	๒
๒๒	นางสาว ปิยนุช ภูมิพัฒน์	นว.พช.ปก.	สพอ.เวียงป่าเป้า	เชียงราย	
๒๓	นางสาว ฌัญชยา บุญเสมอ	นว.พช.ปก.	สพอ.เขาสมิง	ตราด	๑
๒๔	นางสาว ชนาภา เชษฐา	นว.พช.ปก.	สพอ.เมืองตาก	ตาก	๒
๒๕	นาย ไพรวลย์ บางไย	นว.พช.ชก.	สพอ.อุ้มผาง	ตาก	
๒๖	นางสาว อลิสา รักวงษ์	นว.พช.ปก.	สพอ.ไชยชัย	นครราชสีมา	๖



แนวทางการเตรียมความพร้อม
 โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการรุ่นที่ ๑๒๕
 ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และจังหวัดอ่างทอง

๑. วันและสถานที่เข้ารับการฝึกอบรม

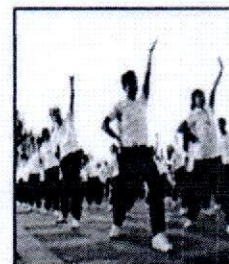
- ภาควิชาการ** ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
 ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ภาคสนาม** ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
 ณ พื้นที่จังหวัดอ่างทอง
- ภาคสรุป** ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗
 ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๒. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ

มีรายละเอียดดังนี้

- ๒.๑) ให้จัดเตรียมสัมภาระส่วนตัวให้พร้อมสำหรับการฝึกอบรม
- ๒.๒) เครื่องแต่งกาย ห้าม!! สวมใส่ผ้ายีนส์ทุกชนิด (กางเกง เสื้อ และรองเท้า)
สำหรับผู้เข้าอบรม ชาย

- การแต่งเครื่องแบบข้าราชการ (ทุกวันจันทร์)
 - เครื่องแบบข้าราชการสี kaki แขนยาว คอพับ
 - ถุงเท้าสีดำ
 - รองเท้าหนังหรือหนังเทียมหุ้มข้อหรือหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย
- ชุดระหว่างฝึกอบรม (ชุดสุภาพผ้าไทย) (ทุกวันอังคาร - อาทิตย์)
 - เสื้อเชิ้ตสุภาพผ้าไทยแขนยาว หรือแขนสั้น
 - กางเกงสุภาพผ้าไทย หรือกางเกงสีดำ
 - รองเท้าหนังหรือหนังเทียมหุ้มข้อหรือหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย
- ชุดออกกำลังกาย
 - เสื้อยืดคอโปโลสีขาวล้วน
 - กางเกงวอร์มขายาวสีดำล้วน
 - ถุงเท้าสีขาว
 - รองเท้ากีฬาสีขาวล้วนไม่มีลวดลาย
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม พร้อมอุปกรณ์กันแดด เช่น ปลอกแขน หมวก
 - เสื้อยืดคอโปโลสีทึบ
 - กางเกงวอร์มขายาวสีดำล้วน
 - รองเท้ากีฬาสีดำหรือกรมท่าล้วน ไม่มีลวดลาย (พร้อมถุง)
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม การปฏิบัติศาสนกิจตามศาสนา
 - ศาสนาพุทธ เสื้อสีขาวล้วน
 - กางเกงขายาวสีขาวล้วน
 - รองเท้าแตะ



หมายเหตุ : สำหรับท่านที่นับถือศาสนาอื่น จัดเตรียมชุดตามความเหมาะสม

สำหรับผู้เข้าอบรม ทนิง (ทุกวันจันทร์)

- การแต่งเครื่องแบบข้าราชการ
 - เครื่องแบบข้าราชการสี kaki แขนยาว คอพับ กระโปรงคลุมเป้า
 - รองเท้าค้ำชูหนังหรือหนังเทียมสีดำไม่มีลวดลาย ส้นสูงความสูงไม่เกิน ๑๐ ซม.
 - ถุงน่องสีเนื้อ
 - สำหรับผู้ไว้ผมยาวให้จัดเตรียมโบว์/ตาข่ายสำหรับรวบผมให้มีความเรียบร้อย
- ชุดระหว่างฝึกอบรม (ชุดสุภาพผ้าไทย) (ทุกวันอังคาร – อาทิตย์)
 - เสื้อยืดสุภาพผ้าไทยแขนยาว หรือแขนสั้น
 - กระโปรงหรือกางเกงสุภาพ
 - รองเท้าค้ำชูหุ้มส้นสีสุภาพ
- ชุดออกกำลังกาย
 - เสื้อยืดคอโบลีสีขาวล้วน
 - กางเกงวอร์มชายยาวสีดำล้วน
 - ถุงเท้าสีขาว
 - รองเท้ากีฬาสีขาวล้วนไม่มีลวดลาย
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม พร้อมอุปกรณ์กันแดด เช่น ปกอกแขน หมวก
 - เสื้อยืดคอโบลีสีทึบ
 - กางเกงวอร์มชายยาวสีดำล้วน
 - รองเท้ากีฬาสีดำหรือกรมท่าล้วน ไม่มีลวดลาย (พร้อมลุย)
- ชุดสำหรับทำกิจกรรม การปฏิบัติศาสนกิจตามศาสนา
 - ศาสนาพุทธ เสื้อสีขาวล้วน
 - กางเกงชายยาว ผ้าถุงหรือกระโปรงสีขาวล้วน
 - รองเท้าแตะ

หมายเหตุ : สำหรับท่านที่นับถือศาสนาอื่น จัดเตรียมชุดตามความเหมาะสม

๓. อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ส่วนบุคคล

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ของท่าน (ฝึกปฏิบัติ)

๔. ของใช้ส่วนตัว

ชุดตรวจ ATK หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ ยาสีฟัน แปรงฟัน ผ้าเช็ดตัว ฯลฯ

๕. ยารักษาโรค

โครงการฯ ได้จัดเตรียมเฉพาะยาสามัญประจำบ้าน สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัวขอให้เตรียมยารักษา

โรคประจำตัวให้พร้อม

๖. ข้อปฏิบัติและระเบียบเบื้องต้นในการฝึกอบรม

๖.๑ เมื่อเข้าสู่ระบบการฝึกอบรม ผู้ที่นำรถยนต์มา ไม่อนุญาตให้นำรถยนต์ออกนอกสถานที่ฝึกอบรม โดยเด็ดขาด ยกเว้นมีเหตุฉุกเฉินจะอนุญาตเป็นรายกรณี จอดรถยนต์ในสถานที่ที่กำหนดและห้ามเคลื่อนย้าย

๖.๒ การลาระหว่างการฝึกอบรมจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารหลักสูตรเป็นรายกรณีที่จำเป็น (ไม่อนุญาตให้ผู้เรียน ป.โท/ป.เอก หรืออื่นใด ไปเรียนในระหว่างการฝึกอบรม)

๖.๓ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

๖.๔ ไม่อนุญาตให้ญาติหรือผู้ติดตามเข้าพักในสถานฝึกอบรมในระหว่างการฝึกอบรมและภาคสนาม

๖.๕ ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของสถานที่ฝึกอบรม

๗. กำหนดการรายงานตัวและฝึกอบรม

สามารถเข้าฝึกได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อความสะดวกและ
เรียบร้อยทางโครงการฯ เป็นผู้บริหารจัดการการเข้าฝึก (ทางโครงการฯ ไม่ได้จัดเตรียมอาหารเย็นไว้ให้)

แสดงผลการตรวจ ด้วยวิธี RT-PCR หรือ ATK ที่มีผลการตรวจไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง พร้อมสวมหน้ากาก
อนามัยสีขาว

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ : รายงานตัวเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการ
โครงการฯ จัดเตรียมอาหาร (เริ่มมือแรก มือกลางวัน)

หมายเหตุ : การเข้าที่ฝึกติดต่อ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๑. นายพิภูวธ นาโควงค์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เบอร์โทร ๐๘ ๑๑๕๕ ๑๕๘๙
๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงจันทร์จิรา ปาโท นักทรัพยากรบุคคล เบอร์โทร ๐๖ ๒๓๔๘ ๗๙๘๗

๘. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ระหว่างวิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ และผู้เข้าอบรม

๘.๑ LINE Application กลุ่ม "รร.นักพัฒนา พค.๑๒๕"

>> QR Code Line



>> QR Code Facebook

(วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ)



๙. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๒๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
๑	นางปาริชาติ สุรบถทิตวงค์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ	๐๘ ๙๙๒๑ ๓๙๖๔
๒	นางชนัญญา ภูระหงษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	๐๖ ๓๙๑๙ ๔๑๙๑
๓	นายพิภูวธ นาโควงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๐๘ ๑๑๕๕ ๑๕๘๙
๔	นายพิเชษฐ หลินมา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๐๖ ๑๔๐๕ ๓๗๙๐
๕	นางสาวเกษร พลเยี่ยม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๐๘ ๕๕๖๑ ๓๑๒๕
๖	ว่าที่ ร.ต.หญิงจันทร์จิรา ปาโท	นักทรัพยากรบุคคล	๐๖ ๒๓๔๘ ๗๙๘๗

๑๐. ติดต่อหน่วยงาน

๑๐.๑ ส่วนกลาง

สถาบันการพัฒนารัฐบาลฯ กรมการพัฒนารัฐบาลฯ

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

www.train.cdd.go.th เบอร์โทร ๐๒ - ๑๕๑๖๒๖๐ แฟกซ์. ๐๒ - ๑๕๓๘๙๖๖

๑๐.๒ สถานที่ฝึกอบรม

วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลฯ

ที่อยู่ ถนนสุขุมวิท ซอยบางละมุง ๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง

จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

โทรศัพท์-โทรสาร ๐๓๘ - ๒๔๑๓๐๐ - ๒

ปล. แผนที่สถานที่ฝึกอบรม สามารถดูได้จาก Note Line "รร.นักพัฒนา พค.๑๒๕"

