

ที่ ขร ๐๐๑๙.๔/ ๑๐๐๗๐



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชนได้ทบทวนและแจ้งตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเพิ่มเติมตัวชี้วัดรายบุคคล ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร ด้วยระบบแผนพัฒนารายบุคคล IDP และตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมสนับสนุนผ้าไทย กิจกรรมการประกวดผ้าลายพระราชทาน “ผ้าลายสิริวิจิราภรณ์”

ในการนี้ จังหวัดเชียงรายขอให้อำเภอมอบหมายบุคลากรในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ร่วมกันศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการดังกล่าว และจัดทำข้อตกลง บันทึกตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒ ณ ต้นรอบการประเมินทาง <https://personnel.cdd.go.th/performance> ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พร้อมทั้งดำเนินการให้บรรลุค่าเป้าหมาย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอำไพ บัวระดก)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ

โทร. ๐-๕๓๑๗-๗๓๕๐



คำชี้แจงบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระหว่าง อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาลกับ พัฒนาการจังหวัด
รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
หน่วยวัด : ร้อยละ
น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐
คำนิยาม/คำอธิบาย : ผลการใช้จ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้ง งบประมาณที่จัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) จากระบบ New GFMS Thai ในภาพรวมของสำนัก กอง หรือเทียบเท่า หรือสำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่น (ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ตามผลผลิต ไม่นับรวมงบลงทุน) ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ทั้งหมด ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ก่อนวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน หลังวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และส่งงบประมาณคืนกรมฯ

งบประมาณเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณหมายถึงเมื่อหน่วยงาน ดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลต่อวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดผลผลิตเดิมในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงานงบรายจ่ายอื่น) หรือหากหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณเพื่อการดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคืนกรมฯ ทันทีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานฯ ก่อนวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในงบประมาณรายจ่าย ทุกประเภท (งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น) หากหน่วยงานดำเนินการแล้วเสร็จ หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณแล้ว ให้รีบดำเนินการส่งงบประมาณเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นคืนกรมฯทันที หรืออย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในการนี้ กรมฯ จะนำงบประมาณที่แจ้งส่งคืนกรมฯ นำมาหักจากงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ แต่หากหน่วยงานส่งคืนกรมฯ หลังจากวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ยังถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ

เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุที่หน่วยงานไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ผลกระทบจากภัยพิบัติธรรมชาติอยู่ระหว่างการพิจารณาข้อหาหรือ/ผลการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานอื่น เป็นต้น พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบ คำชี้แจงในแต่ละประเด็นหัวข้อให้ชัดเจน ก่อนวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ วันที่ตัดยอดการใช้จ่ายงบประมาณคือ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

- สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณที่สามารถใช้จ่ายได้จริงของหน่วยงาน}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗}} \times 100$

- เหตุผลในการวัด : เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหาร ในการกำกับ ติดตาม การเร่งรัดผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการพัฒนารัฐบาลให้เป็นไปตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐแผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการพัฒนารัฐบาล

แหล่งข้อมูล : รายงานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New Government Fiscal Management Information System Thai : New GFMS Thai) และโปรแกรมบริหารงบประมาณและกิจกรรม (Budget and Project Management : BPM)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) เป็น ๕ ระดับ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๓	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๔	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑ - ๕	๑. หนังสือของหน่วยงานที่ชี้แจงเหตุผลอันเนื่องมาจากเหตุที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่าย หรือจัดซื้อจัดจ้าง (PO) ได้ทันภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบคำชี้แจงในแต่ละประเด็นหัวข้อให้ชัดเจน ๒. รายงานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New Government Fiscal Management Information System Thai : New GFMS Thai) และโปรแกรมบริหารงบประมาณและกิจกรรม (Budget and Project Management : BPM) ให้เป็นปัจจุบัน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสุมาลี คิริจินดา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๐๙

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑. นางสาวนาตยา สังข์กรด

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๓๑

๒. นางสาวสิรพัชร คงโนนคอก

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๕๓

เป้าหมายการปฏิบัติงานที่

- ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- หน่วยวัด : ร้อยละ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๔๐
- คำนิยาม/คำอธิบาย : แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วงระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ

วิธีจัดเก็บ

๑. ทุกหน่วยงานเข้าบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในระบบโปรแกรม Budget and Project Management :BPM โดยรายงานผลสำเร็จของงานในแต่ละขั้นตอน ตามช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริงทุกครั้ง กล่าวคือ ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใดก็ให้เข้าระบบไปรายงานผล ในขั้นตอนนั้น ๆ

๒. กรมการพัฒนาชุมชน จะนำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในระบบโปรแกรม Budget and Project Management :BPM ซึ่งคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๒.๑ รอบการประเมินที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒.๒ รอบการประเมินที่ ๒ (เมษายน – กันยายน) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

** หรือในช่วงระยะเวลา ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และแจ้งให้ทราบทั่วกัน

สูตรการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ในรอบการประเมิน) ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (ในรอบการประเมิน) ของหน่วยงาน}}$$

เหตุผลในการวัด : เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารกรม ในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แหล่งข้อมูล : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ในโปรแกรมบริหารงบประมาณและ กิจกรรม (Budget and Project Management : BPM)

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๗๕
๒	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๘๐
๓	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๘๕
๔	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๙๐
๕	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๙๕

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีภาระงานในระบบ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มากกว่า ร้อยละ ๗๕
๒	มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีภาระงานในระบบ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มากกว่า ร้อยละ ๘๐
๓	มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีภาระงานในระบบ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มากกว่า ร้อยละ ๘๕
๔	มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีภาระงานในระบบ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มากกว่า ร้อยละ ๙๐
๕	มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีภาระงานในระบบ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ มากกว่า ร้อยละ ๙๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายนพรัตน์ อ่างทรัพย์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๐๘

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑.นายสุทธิพร สมแก้ว

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์

งบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๐๕

๒.นางสาวธันยนันท์ ศานติกรวณิชย์

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๕๒๒

เป้าหมายการปฏิบัติงานทีม

- ตัวชี้วัดที่ ๓ : ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน
- หน่วยวัด : ระดับ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐
- คำนิยาม/คำอธิบาย : กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรม โดยมีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรยึดมั่นคุณธรรมเป็นฐานในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายขององค์กรคุณธรรม รวมทั้งการส่งเสริมคุณธรรมให้เกิดผลที่ดีต้องเลือกประเด็นคุณธรรมที่สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของบุคลากรในแต่ละองค์กรตามคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เพื่อเป็นการส่งเสริมข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชนมีทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทย และพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ให้เป็นองค์กรที่มีคุณค่าและประสิทธิภาพ มีประสิทธิผลในการดำเนินงานมุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม
- เหตุผลในการวัด : เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทย และพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ให้เป็นองค์กรที่มีคุณค่าและประสิทธิภาพ มีประสิทธิผลในการดำเนินงานมุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม
- แหล่งข้อมูล : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สำนัก/กอง/ศูนย์

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ โดยมีจำนวนบุคลากรเข้าร่วมแต่ละกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐
๒	มีการจัดกิจกรรมประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลคุณธรรม และ/หรือหน่วยงานคุณธรรมในสังกัด ตามเป้าหมายคุณธรรม ๕ ประการ
๓	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน ผ่านสื่อในรูปแบบ ออนไลน์ และ/หรือออฟไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง
๔	มีการสรุปองค์ความรู้ หรือถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน จำนวน ๑ เรื่อง
๕	รายงานผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานต่อผู้บังคับบัญชา

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑- ๕	๑. เอกสารสรุป และ/หรือภาพที่แสดงถึงผลการจัดกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลคุณธรรม/หน่วยงานคุณธรรม ตามเป้าหมายคุณธรรม ๕ ประการ ๓. เอกสารสรุป และ/หรือสื่อที่แสดงถึงผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน ๔. เอกสารสรุปบทเรียน และ/หรือองค์ความรู้ของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน จำนวน ๑ เรื่อง ๕. เอกสารรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ ต่อผู้บังคับบัญชา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายเกียรติปราโมทย์ ฉายศรี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๖๐๐๗

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑. นางวราพรรณ บุญวัฒน์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินัยและ
พิทักษ์ระบบคุณธรรม
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๖๑๗๐

๒. นายมณฑล โภคะสุวรรณ

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๖๑๕๕

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ
- หน่วยวัด : ร้อยละ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐
- คำนิยาม/คำอธิบาย : รายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. หมายถึง รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท ตามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๖
 ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. หมายถึง ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ที่สามารถพัฒนาได้
 ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ได้รับการพัฒนา หมายถึง ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ที่สามารถพัฒนาได้ ได้รับการวิเคราะห์สภาพปัญหาด้วยปฏิบัติการ ๔ ท. (ทัศนคติ ทักษะ ทรัพยากร ทางออก) และมีกิจกรรมให้ความช่วยเหลือตามกลไกการขับเคลื่อนงานขจัดความยากจน ภายใต้ศูนย์ขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของแต่ละพื้นที่
- สูตรการคำนวณ :
$$\begin{aligned} & (\text{จำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๖} \\ & - \text{จำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ผ่านเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๗}) \\ & = \frac{\text{จำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ}}{\text{จำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๖}} \times ๑๐๐ \end{aligned}$$
- เหตุผลในการวัด : เป็นงานสำคัญตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการพัฒนาชุมชน แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การส่งเสริมและยกระดับเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง
- แหล่งข้อมูล : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอ
- เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกิน ร้อยละ ๑๔
๒	ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกิน ร้อยละ ๑๓
๓	ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกิน ร้อยละ ๑๒
๔	ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกิน ร้อยละ ๑๑
๕	ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑ - ๕	ฐานข้อมูลครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	: นางสาวนิภา ทองก้อน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๐๖
ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	: ๑.นายวิโรจน์ น้ำหอม ๒.นางสาววิลาสินี สุดสาร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๑๐ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๔๖

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๒ : รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP
- หน่วยวัด : ล้านบาท
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐
- คำนิยาม/คำอธิบาย : ๑. รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP หมายถึง รายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) ในภาพรวมของประเทศ
๒. วิธีการจัดเก็บข้อมูล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด รายงานข้อมูลผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC) กรมการพัฒนาชุมชน ทุก ๆ สิ้นเดือน
- สูตรการคำนวณ :
$$\frac{\left[\text{รายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗} \right] - \left[\text{รายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖} \right]}{\text{รายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖}} \times ๑๐๐$$
- เหตุผลในการวัด : รายได้ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เป็นตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนโครงการ OTOP ตามหลักการการตลาดนำการผลิต และเป็นงานสำคัญตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน
- แหล่งข้อมูล : ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง กรมการพัฒนาชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	น้อยกว่าร้อยละ ๓
๒	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓
๓	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔
๔	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕
๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑ - ๕	ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง กรมการพัฒนาชุมชน

- ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวณัฐนิช อินทสระ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๐๖
- ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑. นายอนุชิต โอชัยสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการตลาด โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๕๑
๒. นางสาวศิรินทร กะวะนิช ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๐๒

ค่าเป้าหมายรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) รอบ 12 เดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	จังหวัด	ฐานรายได้ปี 66	ค่าเป้าหมายขั้นต้น (เพิ่มขึ้นร้อยละ 2)	ค่าเป้าหมายขั้น มาตรฐาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 4)	ค่าเป้าหมายขั้นสูง (เพิ่มขึ้นร้อยละ 6)
1	กระบี่	1,357,618,158.00	1,384,770,521.16	1,411,922,884.32	1,439,075,247.48
2	กาญจนบุรี	4,411,827,683.00	4,500,064,236.66	4,588,300,790.32	4,676,537,343.98
3	กาฬสินธุ์	6,556,937,154.00	6,688,075,897.08	6,819,214,640.16	6,950,353,383.24
4	กำแพงเพชร	2,812,733,242.42	2,868,987,907.27	2,925,242,572.12	2,981,497,236.97
5	ขอนแก่น	12,163,103,664.50	12,406,365,737.79	12,649,627,811.08	12,892,889,884.37
6	จันทบุรี	2,708,233,087.00	2,762,397,748.74	2,816,562,410.48	2,870,727,072.22
7	ฉะเชิงเทรา	1,271,165,746.00	1,296,589,060.92	1,322,012,375.84	1,347,435,690.76
8	ชลบุรี	3,732,171,055.60	3,806,814,476.71	3,881,457,897.82	3,956,101,318.94
9	ชัยนาท	1,454,013,787.00	1,483,094,062.74	1,512,174,338.48	1,541,254,614.22
10	ชัยภูมิ	2,859,786,635.95	2,916,982,368.67	2,974,178,101.39	3,031,373,834.11
11	ชุมพร	2,128,158,202.00	2,170,721,366.04	2,213,284,530.08	2,255,847,694.12
12	เชียงราย	5,022,298,828.00	5,122,744,804.56	5,223,190,781.12	5,323,636,757.68
13	เชียงใหม่	15,210,204,279.00	15,514,408,364.58	15,818,612,450.16	16,122,816,535.74
14	ตรัง	3,074,406,557.00	3,135,894,688.14	3,197,382,819.28	3,258,870,950.42
15	ตราด	1,391,461,816.00	1,419,291,052.32	1,447,120,288.64	1,474,949,524.96
16	ตาก	3,256,590,415.00	3,321,722,223.30	3,386,854,031.60	3,451,985,839.90
17	นครนายก	3,195,115,928.00	3,259,018,246.56	3,322,920,565.12	3,386,822,883.68
18	นครปฐม	21,075,505,391.00	21,497,015,498.82	21,918,525,606.64	22,340,035,714.46
19	นครพนม	2,197,727,059.00	2,241,681,600.18	2,285,636,141.36	2,329,590,682.54
20	นครราชสีมา	9,797,600,636.00	9,993,552,648.72	10,189,504,661.44	10,385,456,674.16

ค่าเป้าหมายรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) รอบ 12 เดือน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	จังหวัด	ฐานรายได้ปี 66	ค่าเป้าหมายขั้นต้น (เพิ่มขึ้นร้อยละ 2)	ค่าเป้าหมายขั้น มาตรฐาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 4)	ค่าเป้าหมายขั้นสูง (เพิ่มขึ้นร้อยละ 6)
21	นครศรีธรรมราช	3,438,345,164.00	3,507,112,067.28	3,575,878,970.56	3,644,645,873.84
22	นครสวรรค์	3,846,278,720.99	3,923,204,295.41	4,000,129,869.83	4,077,055,444.25
23	นนทบุรี	2,823,906,334.00	2,880,384,460.68	2,936,862,587.36	2,993,340,714.04
24	นราธิวาส	2,984,239,766.00	3,043,924,561.32	3,103,609,356.64	3,163,294,151.96
25	น่าน	2,024,168,124.13	2,064,651,486.61	2,105,134,849.10	2,145,618,211.58
26	บึงกาฬ	1,534,915,635.00	1,565,613,947.70	1,596,312,260.40	1,627,010,573.10
27	บุรีรัมย์	4,066,325,020.00	4,147,651,520.40	4,228,978,020.80	4,310,304,521.20
28	ปทุมธานี	1,432,532,957.00	1,461,183,616.14	1,489,834,275.28	1,518,484,934.42
29	ประจวบคีรีขันธ์	1,465,077,855.00	1,494,379,412.10	1,523,680,969.20	1,552,982,526.30
30	ปราจีนบุรี	4,998,240,648.00	5,098,205,460.96	5,198,170,273.92	5,298,135,086.88
31	ปัตตานี	4,171,436,465.00	4,254,865,194.30	4,338,293,923.60	4,421,722,652.90
32	พระนครศรีอยุธยา	6,851,361,378.72	6,988,388,606.29	7,125,415,833.87	7,262,443,061.44
33	พะเยา	2,394,091,415.00	2,441,973,243.30	2,489,855,071.60	2,537,736,899.90
34	พังงา	1,261,266,576.00	1,286,491,907.52	1,311,717,239.04	1,336,942,570.56
35	พัทลุง	2,130,778,077.00	2,173,393,638.54	2,216,009,200.08	2,258,624,761.62
36	พิจิตร	984,064,213.00	1,003,745,497.26	1,023,426,781.52	1,043,108,065.78
37	พิษณุโลก	1,208,951,604.00	1,233,130,636.08	1,257,309,668.16	1,281,488,700.24
38	เพชรบุรี	8,004,606,518.00	8,164,698,648.36	8,324,790,778.72	8,484,882,909.08
39	เพชรบูรณ์	3,551,379,833.05	3,622,407,429.71	3,693,435,026.37	3,764,462,623.03
40	แพร่	1,755,091,742.00	1,790,193,576.84	1,825,295,411.68	1,860,397,246.52

รายละเอียดแนบ

ค่าเป้าหมายรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) รอบ 12 เดือน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	จังหวัด	ฐานรายได้ปี 66	ค่าเป้าหมายขั้นต้น (เพิ่มขึ้นร้อยละ 2)	ค่าเป้าหมายขั้น มาตรฐาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 4)	ค่าเป้าหมายขั้นสูง (เพิ่มขึ้นร้อยละ 6)
41	ภูเก็ต	2,019,199,088.00	2,059,583,069.76	2,099,967,051.52	2,140,351,033.28
42	มหาสารคาม	3,428,551,562.00	3,497,122,593.24	3,565,693,624.48	3,634,264,655.72
43	มุกดาหาร	1,408,743,140.00	1,436,918,002.80	1,465,092,865.60	1,493,267,728.40
44	แม่ฮ่องสอน	496,525,252.00	506,455,757.04	516,386,262.08	526,316,767.12
45	ยโสธร	1,912,885,880.00	1,951,143,597.60	1,989,401,315.20	2,027,659,032.80
46	ยะลา	3,449,768,121.00	3,518,763,483.42	3,587,758,845.84	3,656,754,208.26
47	ร้อยเอ็ด	6,030,449,550.00	6,151,058,541.00	6,271,667,532.00	6,392,276,523.00
48	ระนอง	2,162,187,946.00	2,205,431,704.92	2,248,675,463.84	2,291,919,222.76
49	ระยอง	3,625,170,017.00	3,697,673,417.34	3,770,176,817.68	3,842,680,218.02
50	ราชบุรี	9,025,744,019.99	9,206,258,900.39	9,386,773,780.79	9,567,288,661.19
51	ลพบุรี	3,278,077,630.00	3,343,639,182.60	3,409,200,735.20	3,474,762,287.80
52	ลำปาง	1,910,604,956.74	1,948,817,055.87	1,987,029,155.01	2,025,241,254.14
53	ลำพูน	5,044,230,870.00	5,145,115,487.40	5,246,000,104.80	5,346,884,722.20
54	เลย	3,203,039,178.80	3,267,099,962.38	3,331,160,745.95	3,395,221,529.53
55	ศรีสะเกษ	7,904,487,080.00	8,062,576,821.60	8,220,666,563.20	8,378,756,304.80
56	สกลนคร	4,567,665,672.00	4,659,018,985.44	4,750,372,298.88	4,841,725,612.32
57	สงขลา	4,126,736,313.00	4,209,271,039.26	4,291,805,765.52	4,374,340,491.78
58	สตูล	1,823,703,595.00	1,860,177,666.90	1,896,651,738.80	1,933,125,810.70
59	สมุทรปราการ	7,479,255,913.00	7,628,841,031.26	7,778,426,149.52	7,928,011,267.78
60	สมุทรสงคราม	1,824,413,042.00	1,860,901,302.84	1,897,389,563.68	1,933,877,824.52

รายละเอียดแนบ

ค่าเป้าหมายรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) รอบ 12 เดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	จังหวัด	ฐานรายได้ปี 66	ค่าเป้าหมายขั้นต้น (เพิ่มขึ้นร้อยละ 2)	ค่าเป้าหมายขั้น มาตรฐาน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 4)	ค่าเป้าหมายขั้นสูง (เพิ่มขึ้นร้อยละ 6)
61	สมุทรสาคร	7,133,759,767.00	7,276,434,962.34	7,419,110,157.68	7,561,785,353.02
62	สระแก้ว	5,170,332,166.00	5,273,738,809.32	5,377,145,452.64	5,480,552,095.96
63	สระบุรี	3,732,055,623.00	3,806,696,735.46	3,881,337,847.92	3,955,978,960.38
64	สิงห์บุรี	901,301,468.00	919,327,497.36	937,353,526.72	955,379,556.08
65	สุโขทัย	2,109,056,958.02	2,151,238,097.18	2,193,419,236.34	2,235,600,375.50
66	สุพรรณบุรี	4,382,857,953.00	4,470,515,112.06	4,558,172,271.12	4,645,829,430.18
67	สุราษฎร์ธานี	7,128,146,584.00	7,270,709,515.68	7,413,272,447.36	7,555,835,379.04
68	สุรินทร์	5,128,184,607.00	5,230,748,299.14	5,333,311,991.28	5,435,875,683.42
69	หนองคาย	1,582,199,464.00	1,613,843,453.28	1,645,487,442.56	1,677,131,431.84
70	หนองบัวลำภู	2,202,465,766.21	2,246,515,081.53	2,290,564,396.86	2,334,613,712.18
71	อ่างทอง	2,287,042,797.71	2,332,783,653.66	2,378,524,509.62	2,424,265,365.57
72	อำนาจเจริญ	3,773,861,657.27	3,849,338,890.42	3,924,816,123.56	4,000,293,356.71
73	อุดรธานี	8,781,768,922.00	8,957,404,300.44	9,133,039,678.88	9,308,675,057.32
74	อุดรดิตถ์	2,789,043,508.00	2,844,824,378.16	2,900,605,248.32	2,956,386,118.48
75	อุทัยธานี	1,846,103,440.00	1,883,025,508.80	1,919,947,577.60	1,956,869,646.40
76	อุบลราชธานี	8,739,907,466.90	8,914,705,616.24	9,089,503,765.58	9,264,301,914.91
รวมทั้งสิ้น		309,013,244,345.0 0	315,193,509,231.9 0	321,373,774,118.80	327,554,039,005.7 0

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละของจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- หน่วยวัด : ร้อยละ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐
- คำนิยาม/คำอธิบาย : ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่จัดตั้งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๐๐ แห่ง ตามทะเบียนฐานข้อมูลการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ครัวเรือน หมายถึง ครอบครัวเดี่ยวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก (โดยการสมรสหรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือการมีบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยอยู่ในบ้านหลังเดียวกันหรือคนโสดที่แยกบ้านกับพ่อ แม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจากพ่อ แม่ หากในบ้านหลังเดียวกันมีครอบครัวเดี่ยวหลายครอบครัว ให้นับเป็นครัวเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดี่ยวที่อาศัยรวมกันในบ้านเลขที่ ๒๕ มีจำนวน ๓ ครอบครัว ให้นับเป็น ๓ ครัวเรือน ทั้งนี้ ไม่ได้ยึดบ้านเลขที่ตามความหมายของ จปฐ.

ครัวเรือนเป้าหมาย หมายถึง ตัวแทนครัวเรือนที่มีหนี้สินตาม *ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน* และได้รับการคัดเลือกให้มีครัวเรือนเป้าหมายผู้แทนเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ กิจกรรม “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๔๐๐ แห่ง ๆ ละ ๓๐ คน จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ คน

การบริหารจัดการหนี้ หมายถึง การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชน ซึ่งเป็นกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และหมายความรวมถึงการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ ของคนในชุมชน โดยมีกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้ทางการเงิน ส่งเสริมวินัยทางการเงิน การออกการวางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน การจัดทำแผนการบริหารหนี้ของครัวเรือน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้กับประชาชน โดยการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับครัวเรือนเป้าหมายที่มีหนี้สินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน และหนี้นอกระบบของคนในชุมชน และสนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับครัวเรือนเป้าหมาย ผ่านกิจกรรมสำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้ ประกอบด้วย ๑.สำรวจและจัดทำทะเบียนลูกหนี้ครัวเรือน ๒.วิเคราะห์และจัดประเภทลูกหนี้ ๓.เจรจาหนี้และหากกองทุนรับผิดชอบ ๔. บริหารจัดการหนี้โดยปรับโครงสร้างหนี้ตามวิธีการที่เหมาะสม ๕.สนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับครัวเรือนเป้าหมาย โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑) รวมหนี้ คือ การปรับโครงสร้างหนี้ให้ครัวเรือนที่มีหนี้หลายสัญญา ให้คงเหลือเพียง ๑ สัญญา

๒) ยืดหนี้ คือ การยืดหรือขยายระยะเวลาการชำระหนี้

๓) การปรับลดอัตราดอกเบี้ย คือ การปรับลดอัตราดอกเบี้ยตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด

๔) พักชำระเงินต้น คือ ลูกหนี้ไม่ต้องจ่ายเงินต้นและดอกเบี้ยในช่วงที่พัก แต่ดอกเบี้ยยังคงคิดต่อไปและต้องจ่ายดอกเบี้ยในภายหลัง หรือพักชำระเงินต้น โดยลูกหนี้ไม่ต้องจ่ายเงินต้น แต่ลูกหนี้ต้องจ่ายเฉพาะดอกเบี้ยตามงวดชำระตาม สัญญากู้/ยืมเงิน (ช่วยลดภาระการผ่อนชำระราย)

๕) การพักหนี้ คือ การพักชำระหนี้แบบหยุดคิดดอกเบี้ยด้วย โดยลูกหนี้ไม่ต้องจ่ายทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยในช่วงที่พักหนี้ และจะหยุดคิดดอกเบี้ยในช่วงที่พักหนี้ด้วย (ช่วยลดภาระการผ่อนชำระราย)

๖) ยกหรือผ่อนปรนดอกเบี้ยผิวนัดชำระหนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และให้ความสำคัญกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้อย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น

๗) รีไฟแนนซ์ (refinance) คือ การปิดหนี้สินจากเจ้าหนี้เดิมและย้าย/โอนหนี้ ไปทำสัญญากับเจ้าหนี้ใหม่ที่ทำให้เงื่อนไขดีกว่า เช่น อัตราดอกเบี้ยถูกลง โดยนำหนี้ใหม่ไปชำระหนี้เดิมที่คงค้างอยู่ก่อน ในกรณีนี้อาจทำให้ระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้ นานขึ้น แต่ก็ช่วยแบ่งเบาภาระของลูกหนี้ได้

๘) รูปแบบอื่น ๆ เช่น รวมหนี้ในลักษณะ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา คือการบริหารจัดการหนี้ให้กับครัวเรือนที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน ชำระช้อนกันหลายสัญญาให้เหลือเพียง ๑ สัญญาเงินกู้/๑ ครั้วเรือน ทั้งนี้ หากเข้าหลักเกณฑ์เงื่อนไขใด ตามข้อ ๑ - ๘ ถือว่าเป็นการบริหารจัดการหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้ ตามแนวทางศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

หนี้ หมายถึง หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) กลุ่มอาชีพต่าง ๆ และหนี้ในระบบ โดยไม่รวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

ลดหนี้ หมายถึง การที่มีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ปลดหนี้ หมายถึง การที่ไม่มีหนี้สินคงค้าง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนการวัดผลการบริหารจัดการหนี้ วัดผลจากการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพตามกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๔๐๐ แห่ง ตามทะเบียนข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และสามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้

เหตุผลในการวัด

กรมการพัฒนาชุมชน มุ่งแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่ใช้แนวคิดการบริหารจัดการหนี้ครัวเรือนเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้เป็นระบบ โดยการจัดทำฐานข้อมูลชุมชน ฐานข้อมูลหนี้สินครัวเรือนบริหารจัดการหนี้ ส่งเสริมวินัยทางการเงินให้กับคนในชุมชน รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และวางแผนชีวิต นำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพ ถือเป็นการสร้างเสริมชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน และพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน โดยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ประกอบด้วย (๑) สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูล (๒) วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้ (๓) ประชุม/หารือ/เจรจา/หากองทุนรับผิดชอบ (๔) บริหารจัดการหนี้ (๕) สนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย และ (๖) ติดตามการดำเนินงาน และกรมการพัฒนาชุมชนได้สนับสนุนกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ในกระบวนการ

ที่ ๕ เพื่อสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย ในการสร้างวินัยทางการเงิน และสนับสนุน กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่ม

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนถือเป็นเครื่องมือในการพัฒนาทุนให้มีการเชื่อมโยง การบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ รวมทั้งแก้ไขปัญหาหนี้สินภาค ครัวเรือนของประชาชน โดยการสร้างภูมิคุ้มกันทางการเงิน ให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการ เงินทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เกิดประโยชน์ โดยมีเป้าหมายในการ แก้ไขปัญหาหนี้สินของครัวเรือน ผ่านความสามารถในบูรณาการกลไกการทำงานในการ จัดการทุน การจัดการระบบความคิด และการจัดการเศรษฐกิจชุมชนของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๐๐ แห่ง ได้รับการส่งเสริมกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อส่งเสริมให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ ได้รับการสนับสนุนการประกอบอาชีพ ให้สามารถมีอาชีพ มีรายได้ มีการปรับ พฤติกรรม และมีวินัยทางการเงิน มีความรู้ทางการเงิน สามารถลดหนี้ ปลดหนี้ได้ในที่สุด

แหล่งข้อมูล : สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕.๐๐ ของ กลุ่มเป้าหมายรายจังหวัด
๒	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของ กลุ่มเป้าหมายรายจังหวัด
๓	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕.๐๐ ของ กลุ่มเป้าหมายรายจังหวัด
๔	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๘.๓๓ของ กลุ่มเป้าหมายรายจังหวัด
๕	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๑.๗๘ ของ กลุ่มเป้าหมายรายจังหวัด

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	ทะเบียนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่สามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕.๐๐
๒	ทะเบียนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่สามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐
๓	ทะเบียนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่สามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕.๐๐
๔	ทะเบียนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่สามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๘.๓๓
๕	ทะเบียนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่สามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๑.๗๘

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	: นางสาวมนทิรา เข้มทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทุนและองค์การ การเงินชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๙๒
ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	: ๑.นายธนิศร ศรีก๊กเจริญ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนา องค์กรการเงินชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๐๐
	๒. นางสาวสุธาสินี พุ่มกุมาร	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๒๔
	๓. นางสาวกาญจนา สิมพันธ์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๕๘

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๔ : ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- หน่วยวัด : ร้อยละ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕
- คำนิยาม/คำอธิบาย : ระบบ TPMAP หมายถึง ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytic Platform : TPMAP) โดย TPMAP เป็นระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนตลอดทุกช่วงวัย และการแก้ไขปัญหาความยากจนและเหลื่อมล้ำแบบชี้เป้า เป็นระบบที่ใช้ระบุปัญหาความยากจนในระดับบุคคล คร้วเรือน ชุมชน ท้องถิ่น/ท้องที่ จังหวัด ประเทศ ระบบ TPMAP ใช้วิธีการคำนวณดัชนีความยากจนหลายมิติ (Multidimensional Poverty Index : MPI) โดยอาศัยหลักการที่ว่าคนยากจน คือ ผู้ที่มีคุณภาพชีวิตต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพชีวิตที่ดีใน ๕ มิติ ได้แก่ ด้านสุขภาพ ด้านการศึกษา ด้านรายได้ ด้านความเป็นอยู่ และด้านการเข้าถึงบริการภาครัฐ โดยใช้ตัวชี้วัดความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ๑๗ ตัวชี้วัด ในการคำนวณดัชนีความยากจนหลายมิติ (MPI)
- กลุ่มเป้าหมายการดำเนินการตามตัวชี้วัดการขับเคลื่อนการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมายถึง จำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งให้จังหวัดดำเนินการเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยกำหนดให้ติดตาม ดูแล สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือครัวเรือนเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลการให้ความช่วยเหลือในระบบ TPMAP Logbook ทุกครั้ง
- พิจารณาความสำเร็จของการดำเนินงานการขับเคลื่อนงานขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับพื้นที่ จากจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ เทียบกับจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗
- หมายเหตุ : ๑. ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน จะนำข้อมูลผลการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เฉพาะ ๑๗ ตัวชี้วัดที่นำมาใช้ในการคำนวณดัชนีความยากจนหลายมิติ (MPI) ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนเก็บรวบรวมระหว่างเดือนกุมภาพันธ์-มิถุนายน ๒๕๖๗ และจะทราบผลการดำเนินงานประมาณเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗
๒. จำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ไม่นับรวมครัวเรือนที่เข้าเงื่อนไขข้อยกเว้น ดังนี้
- ๑) เป็นครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ตัวชี้วัดเด็กแรกเกิดมีน้ำหนัก ๒,๕๐๐ กรัม
 - ๒) ครัวเรือนที่มีสมาชิกครัวเรือนตกเกณฑ์ในเรื่องของการมีอาชีพ และรายได้ แต่มีความพิการ ขราภาพ ไม่สามารถพัฒนาได้
 - ๓) ครัวเรือนที่ไม่มีอยู่จริงในพื้นที่ เนื่องจากย้ายออกจากหมู่บ้าน/ชุมชน
 - ๔) ครัวเรือนที่ไม่มีสมาชิกอยู่ เนื่องจากสมาชิกทั้งหมดเสียชีวิต

สูตรการคำนวณ : จำนวนครัวเรือนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖
 ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗
 จำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ X ๑๐๐

เหตุผลในการวัด : เป็นงานสำคัญตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย

แหล่งข้อมูล : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอ และระบบ TPMAP

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๒	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๓	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๔	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๕	มีจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	เอกสารสรุปผลจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๒	เอกสารสรุปผลจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๓	เอกสารสรุปผลจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๔	เอกสารสรุปผลจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของครัวเรือนเป้าหมาย
๕	เอกสารสรุปผลจำนวนครัวเรือนเป้าหมายตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนิภา ทองก้อน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๐๖

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑.นายวิโรจน์ น้ำหอม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๑๐

๒.นางสาวพิมพ์ชนา พิชาพันธ์โกติน

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๒๖๗๖

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๕** : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการหนี้ กลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP
- หน่วยวัด** : ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระ/กลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
- น้ำหนัก** : ร้อยละ ๕
- คำนิยาม/คำอธิบาย** :

๑. รฐานข้อมูลลูกหนี้ หมายถึง ลูกหนี้คงเหลือตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ – ๒๕๖๖ โดยใช้ฐานข้อมูลจากระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยแยกตามสถานะของลูกหนี้โครงการ

๒. แผนการบริหารจัดการหนี้

๒.๑ เป้าหมาย การบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระคงเหลือต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒.๒ แผนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานของจังหวัด โดยใช้แนวทาง “๕ ต” (ตรวจสอบ ตรวจเยี่ยม ติดต่อกัน ตักเตือน และต่อเนื่อง) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการหนี้ให้ลดลงได้ตามเป้าหมาย โดยนำมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการหนี้ เช่น การปรับโครงสร้างหนี้ การพักชำระหนี้ การลดหรืองดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดตามสัญญากู้ยืมเงิน การยกเลิกสัญญาค้ำประกันเงินกู้รายบุคคล และการปลดหนี้รายบุคคล การรับสภาพหนี้ รวมถึงการไกล่เกลี่ยประนีประนอมยอมความ และการฟ้องร้องดำเนินคดี

๒.๓ การรายงานผล หลังจากปฏิบัติงานเสร็จแล้วให้นำเสนอรายงานผลต่อคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด (อกส.จ.)

หมายเหตุ ผลการบริหารจัดการหนี้ หมายถึง ผลของการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระ

๓. แผนการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

๓.๑ เป้าหมาย จำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ร้อยละ ๑๐ ของกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๓.๒ แผนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานของจังหวัด ในการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อให้กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีการพัฒนาทักษะอาชีพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้มีคุณภาพที่สามารถนำไปลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

๓.๓ การรายงานผล หลังจากปฏิบัติงานเสร็จแล้วให้นำเสนอรายงานผลต่อคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด (อกส.จ.)

หมายเหตุ : กลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP หมายถึง กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP อย่างน้อย ๑ ผลิตภัณฑ์ โดยผู้ผลิต ดังต่อไปนี้ (กลุ่มผู้ผลิตชุมชน ผู้ผลิตชุมชนที่เป็นเจ้าของรายเดียว ผู้ผลิตที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือการลงทะเบียนผู้ประกอบการ OTOP ขวนขิม)

ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระ

A = ลูกหนี้คงเหลือตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖ (ฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

B = หนี้เกินกำหนดชำระตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖

(ลูกหนี้คงเหลือ - หนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ - พักชำระหนี้ - ดำเนินคดี)

C = ร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ

$$\text{การหาร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ } C = \frac{B \times 100}{A}$$

ระดับคะแนนการบริหารจัดการหนี้

ระดับคะแนน บริหารจัดการหนี้	เกณฑ์คะแนน
๓	มีหนี้เกินกำหนดชำระมากกว่าร้อยละ ๑๔
๔	มีหนี้เกินกำหนดชำระ ระหว่างร้อยละ ๑๐ - ๑๔
๕	มีหนี้เกินกำหนดชำระ ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐

หมายเหตุ : ร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระจากระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) แผนภูมวิเคราะห์ทะเบียนลูกหนี้ ณ ปัจจุบัน (ตัวชี้วัด พจ.๒/๒๕๖๗) โดยรอบการประเมินที่ ๒ จะเรียกดูข้อมูลร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สูตรในการคำนวณ

ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

$$\frac{\text{จำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด}}$$

ระดับคะแนนของจำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP

ระดับคะแนน จำนวนกลุ่มอาชีพ ที่ลงทะเบียนฯ	เกณฑ์คะแนน
๓	จำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP น้อยกว่าร้อยละ ๖
๔	จำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ระหว่างร้อยละ ๖.๐๐ - ๙.๙๙
๕	จำนวนกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป

หมายเหตุ : ร้อยละของกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จากระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM) แผนกลุ่มอาชีพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ณ ปัจจุบัน (ตัวชี้วัด พจ.๒/๒๕๖๗) โดยรอบการประเมินที่ ๒ จะเรียกดูข้อมูลร้อยละของกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ผลการถ่วงน้ำหนัก การบริหารจัดการหนี้ และกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีสูตรในการคำนวณ ดังนี้

$$\left(\text{ระดับการบริหารจัดการหนี้} \times \frac{60}{100} \right) + \left(\text{ระดับกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนฯ} \times \frac{40}{100} \right) \times \frac{100}{5}$$

เหตุผลในการวัด

: เป็นตัวชี้วัดในการบริหารจัดการหนี้ กลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

แหล่งข้อมูล

: สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ จัดทำแผนบริหารจัดการหนี้ แผนการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP พร้อมดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการหนี้ แผนการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
๒	รายงานผลการบริหารจัดการหนี้ รายงานผลการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เสนอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดทราบทุกครั้งที่มีการประชุม
๓	ผ่านเกณฑ์การให้คะแนนระดับ ๒ และมีผลการถ่วงน้ำหนักการบริหารจัดการหนี้ การส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ระหว่างร้อยละ ๗๐ - ๗๙
๔	มีผลการถ่วงน้ำหนักการบริหารจัดการหนี้ การส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ระหว่างร้อยละ ๘๐ - ๘๙
๕	ผลการถ่วงน้ำหนักการบริหารจัดการหนี้ การส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	มีฐานข้อมูลลูกหนี้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีแผนการบริหารจัดการหนี้ มีแผนการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP สรุปข้อมูล/ภาพถ่ายการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการหนี้ และแผนการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
๒	รายงานผลการบริหารจัดการหนี้ รายงานผลการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เสนอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
๓ - ๕	รายงานผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระและรายงานผลการส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่ลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (LM)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

: นายสุรพล แก้วอินธิ

ตำแหน่ง ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

โทรศัพท์ ๐๘ ๑๑๗๑ ๐๕๖๑

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด

: ๑.นายวิระพล ปีกคำไทย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

โทรศัพท์ ๐๖ ๕๕๐๒ ๖๐๓๗

๒.นายภัทรารุช ปะดังถาโต

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๖๗

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๖ : ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗
- หน่วยวัด : จำนวน
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๕
- คำนิยาม/คำอธิบาย : ข้อมูล หมายถึง ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานระดับครัวเรือน (จปฐ.) ที่กำหนดเป้าหมายการจัดเก็บในปี ๒๕๖๗ ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน (หรือเป้าหมายของแต่ละจังหวัด ในกรณีของตัวชี้วัด พัฒนาการจังหวัด)
- การรับรองคุณภาพข้อมูล หมายถึง การจัดเวทินำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และระดับจังหวัด ๗๖ จังหวัด
- ระดับความเชื่อมั่นคุณภาพข้อมูล หมายถึง ที่ระดับความเชื่อมั่นคุณภาพข้อมูล จปฐ. ที่ผ่านการจัดเวทินำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗
- สูตรการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมค่าร้อยละความเชื่อมั่นระดับจังหวัด}}{\text{จำนวนจังหวัด}}$$
- เหตุผลในการวัด : ๑. ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) โดยมีเป้าหมายการจัดเก็บทุกครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริงทั้ง ๗๖ จังหวัดทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) พร้อมทั้งนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล ในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอและระดับจังหวัดสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์
๒. กรมฯ จัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล ในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัด
- แหล่งข้อมูล : - ข้อมูลรายงานผลการรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗
- เอกสารคำรับรองคุณภาพและค่าความเชื่อมั่นข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ระดับความเชื่อมั่นในคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เฉลี่ยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๒	ระดับความเชื่อมั่นในคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เฉลี่ยร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป
๓	ระดับความเชื่อมั่นในคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เฉลี่ยร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
๔	ระดับความเชื่อมั่นในคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เฉลี่ยร้อยละ ๙๕
๕	ระดับความเชื่อมั่นในคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เฉลี่ยมากกว่าร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑ - ๕	เอกสารรายงานคำรับรองคุณภาพ และค่าความเชื่อมั่นข้อมูล จปฐ.

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายคมสิทธิ์ สุริยวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐๘๔ ๘๗๔ ๐๖๐๕

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑.นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารการจัดเก็บ
ข้อมูลการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๘

๒.นางสาวพิชยา เจนธนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๘

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำนิยาม/คำอธิบาย : แพลตฟอร์มดิจิทัล “Click ชุมชน” คือ แพลตฟอร์มบริการดิจิทัลสำหรับประชาชนที่ให้บริการ และข้อมูลด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต/ชุมชน เป็นการพัฒนาบริการที่ต่อยอดจากการพัฒนาระบบ Big Data ของกรมการพัฒนาชุมชน โดยบริการดิจิทัลได้รวบรวมข้อมูลชุมชน ท้องเที่ยวชุมชน สินค้า OTOP แหล่งทุน ประชาชนชุมชน ความรู้ชุมชน การสร้างอาชีพ การสร้างรายได้ ตรวจสอบสิทธิ์ต่าง ๆ และระบบสมัครสมาชิก เช่น ผู้ประกอบการ OTOP และกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ผู้รับบริการและประชาชนสามารถติดตั้งใช้งานผ่านคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์โทรศัพท์พกพา โดยสามารถติดตั้ง “Click ชุมชน” และใช้งานได้ทั้งระบบ Android และ IOS เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ของประชาชนและทุกภาคส่วนในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต กระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพิ่มความรู้ สร้างความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการภาครัฐเพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เป้าหมายจำนวนผู้ใช้บริการ คำนวณจากยอดจำนวนครัวเรือนตามข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๖ ของแต่ละจังหวัด โดยจัดกลุ่มจังหวัด ๓ กลุ่ม ดังนี้

จังหวัดขนาดเล็ก เป้าหมายจำนวนผู้ใช้บริการ ๘๐๐ ดาวน์โหลด/เดือน มีจำนวน ๑๖ จังหวัด ประกอบด้วย กระบี่ ชัยนาท ตราด นครนายก บึงกาฬ พังงา ภูเก็ต มุกดาหาร ระนอง สตูล สมุทรสงคราม สิงห์บุรี อำนาจเจริญ อุทัยธานี อ่างทอง แม่ฮ่องสอน

จังหวัดขนาดกลาง เป้าหมายจำนวนผู้ใช้บริการ ๑,๐๐๐ ดาวน์โหลด/เดือน มีจำนวน ๓๗ จังหวัด ประกอบด้วย กาญจนบุรี กำแพงเพชร จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชุมพร ตรัง ตาก นครปฐม นครพนม นนทบุรี นราธิวาส น่าน ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก ยโสธร ระยอง ราชบุรี ยะลา ลพบุรี ลำปาง ลำพูน สมุทรสาคร สระบุรี สระแก้ว สุโขทัย หนองคาย หนองบัวลำภู อุตรดิตถ์ เพชรบุรี เลย แพร่

จังหวัดขนาดใหญ่ เป้าหมายจำนวนผู้ใช้บริการ ๑,๒๐๐ ดาวน์โหลด/เดือน มีจำนวน ๒๓ จังหวัด ประกอบด้วย กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชลบุรี ชัยภูมิ นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ บุรีรัมย์ ปทุมธานี มหาสารคาม ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สมุทรปราการ สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ อุตรธานี อุบลราชธานี เชียงราย เชียงใหม่ เพชรบูรณ์

เหตุผลในการวัด : กรมการพัฒนาชุมชนได้ปรับปรุงระบบการให้บริการของหน่วยงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยการนำบริการ e - Service เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงระบบการให้บริการข้อมูล อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการเข้าถึงข้อมูลงานพัฒนาชุมชน พลิกโฉมระบบราชการสู่ Thailand ๔.๐ ตามนโยบายของรัฐบาลทำให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว โดยการพัฒนาแพลตฟอร์มบริการ “Click ชุมชน” ให้สามารถใช้งานได้จากอุปกรณ์ที่หลากหลาย ผ่านทางเว็บไซต์ รองรับการใช้งานทั้ง Android และ iOS จึงเป็นครั้งแรกที่มีการนำระบบดิจิทัลเข้ามาใช้พัฒนานวัตกรรมบริการ โดยคำนึงถึงศักยภาพ

ในการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) และการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต กระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพิ่มความรู้ และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน

แหล่งข้อมูล : ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำกับ ติดตาม ให้มีการบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในบริการของ Click ชุมชน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ทุกบริการที่เกี่ยวข้อง
๒	ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อย่างน้อย ๒ ช่องทาง
๓	ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ จากแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/เดือน
๔	ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการดาวน์โหลดเพื่อใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน ตามเป้าหมายที่กรมฯ กำหนด
๕	กำกับ ดูแล การสรุปผลการใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชนเสนอผู้บริหาร

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	รายงานผลการบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในบริการของ Click ชุมชน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ทุกบริการที่เกี่ยวข้อง
๒	รายงานผลช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมส่งเสริมบริการดิจิทัล Click ชุมชน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
๓	รายงานผลการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ จากแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/เดือน
๔	รายงานผลการบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในบริการของ Click ชุมชน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ทุกบริการที่เกี่ยวข้อง
๕	เอกสารสรุปผลการใช้ประโยชน์ข้อมูลและบริการดิจิทัล Click ชุมชน เสนอผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายคมสิทธิ์ สุริยวรรณ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐๘๔ ๘๗๔ ๐๖๐๕

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑. นางสาวปภาวรินทร์ ปานนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์ข้อมูล
สารสนเทศชุมชน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๘๗

๒. นางสาวดิฉัตรภัทร์ อักษรธาณศิริธู

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๙๐

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ ๘ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร ด้วยระบบแผนพัฒนารายบุคคล IDP
- หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๕
- คำนิยาม/คำอธิบาย : **๑. แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)** หมายถึง กรอบหรือแนวทางที่จะช่วยให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตาม เป้าหมายในสายอาชีพของตน โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการพัฒนาจุดอ่อน (weakness) และเสริมจุดแข็ง (Strength) ของบุคลากรในหน่วยงาน แผนพัฒนารายบุคคล หรือเรียกสั้น ๆ ในคู่มือฉบับนี้ว่า IDP จึงเป็นแผนสำหรับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมให้มีคุณสมบัติ ความสามารถ และศักยภาพในการทำงานสำหรับตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไปในอนาคต หรือตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่องค์การกำหนดขึ้น ดังนั้น IDP จึงไม่ใช่กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) เพื่อการเลื่อนตำแหน่งงาน หรือการปรับเงินเดือนและการให้ผลตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ แต่เมื่อได้มีการดำเนินกิจกรรมตามกรอบ IDP อย่างเป็นระบบบนเกณฑ์ขั้นพื้นฐานของระดับความรู้ ความสามารถ หรือสิ่งที่ผู้บังคับบัญชาคาดหวัง มีการพูดคุยสื่อสารแบบสองทาง เป็นข้อผูกพันหรือข้อตกลงในการเรียนรู้ร่วมกัน IDP ก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเชื่อมโยงความต้องการของพนักงานรายบุคคลให้ตอบรับหรือตอบสนองต่อ ความต้องการในระดับหน่วยงานย่อย และส่งผลให้บรรลุเป้าหมายขององค์การได้
- ๒. บุคลากรในสังกัด** หมายถึง ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ยกเว้นพัฒนาการจังหวัด
- ๓. แนวทางการพัฒนาบุคลากร**
- ๓.๑ สนับสนุนให้บุคลากรในสังกัด มีการพัฒนาตนเอง ๑๐ วิธีการ ดังนี้
- ๑) อ่านหนังสือ การฝึกฝนปฏิบัติด้วยตนเองจากการอ่านหนังสือ บทความ ความงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - ๒) คู่มือวิทยากร การฝึกฝนปฏิบัติด้วยตนเองจากการดูคู่มือวิทยากร สารคดีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๓) เรียน E-learning การฝึกฝนปฏิบัติด้วยตนเองจากการเรียน E-learning ที่เกี่ยวข้อง
 - ๔) YouTube/VDO การฝึกฝนปฏิบัติด้วยตนเองจากการดู YouTube/VDO ที่ประสบความสำเร็จอันนำไปสู่การปรับใช้ในองค์กรต่อไป
 - ๕) ศึกษาดูงาน การดูระบบและขั้นตอนงานจากต้นแบบ ตัวอย่างที่ดี (Best Practice) ในเรื่องที่ต้องการดูงาน เพื่อให้บุคลากรเห็นแนวคิด และหลักปฏิบัติที่ประสบความสำเร็จอันนำไปสู่การปรับใช้ในองค์กร
 - ๖) การฝึกปฏิบัติในงาน การเรียนรู้งานโดยการสังเกตการทำงานของบุคลากรที่มีความชำนาญ และลงมือปฏิบัติจริง
 - ๗) การเป็นวิทยากร การสร้างบุคลากรที่มีความสามารถในการถ่ายทอด ปรึกษาหารือ และมีความรู้ในเรื่องที่จะสอน โดยมอบหมายให้เป็นวิทยากรภายในองค์กร ทำหน้าที่จัดการอบรมในกิจกรรมต่างๆ

๘) ระบบพี่เลี้ยง เป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของผู้มีความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานน้อยกว่า โดยพี่เลี้ยงคือผู้สนับสนุนให้กำลังใจ ช่วยเหลือ สอนงาน และให้คำปรึกษา

๙) ที่ปรึกษาเป็นการฝึกปฏิบัติจริงกับผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในเรื่องนั้น

๑๐) อบรม เป็นการพัฒนาด้วยวิธีการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา (รวมถึงการอบรมกับหน่วยงานภายนอก)

๓.๒ กำหนดกิจกรรมการพัฒนาตนเองในระยะเวลา ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน หรือ ๗๐ ชั่วโมง ซึ่งการคำนวณระยะเวลาการพัฒนาตนเอง มีดังนี้

- ๑) อ่านหนังสือ จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๒) ดูภาพยนตร์ จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๓) เรียน E-learning จำนวน ๒ ชุดวิชา คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๔) YouTube/VDO จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๕) ศึกษาดูงาน จำนวน ๒ ครั้ง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๖) การฝึกปฏิบัติในงาน จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๗) การเป็นวิทยากร จำนวน ๒ ครั้ง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๘) ระบบพี่เลี้ยง จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๙) ที่ปรึกษา จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง
- ๑๐) ฝึกอบรม จำนวน ๑ หลักสูตร คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง

เหตุผลในการวัด

สำนักงาน ก.พ. กำหนดว่าในระยะเวลา ๑ ปี บุคลากรควรได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างน้อย ๑๐ วัน หรือ ๗๐ ชั่วโมง อีกทั้งเป็นงานสำคัญตามยุทธศาสตร์ของกรมการพัฒนารัฐบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรให้ทันสมัย มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล บุคลากรมีอุดมการณ์และเชี่ยวชาญในงานพัฒนารัฐบาล

ข้าราชการกรมการพัฒนารัฐบาล จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท วิธีคิด และวิธีปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจขององค์กรได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้ กรมการพัฒนารัฐบาลจึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการในเรื่องการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่ข้าราชการกรมการพัฒนารัฐบาล เมื่อมีการดำเนินการตามกระบวนการพัฒนารายบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องแล้ว บุคลากรของกรมการพัฒนารัฐบาลจะมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และจะเชื่อมโยงไปสู่การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ต่อกรมการพัฒนารัฐบาลยิ่งขึ้นต่อไป

แหล่งข้อมูล

สถาบันการพัฒนารัฐบาล

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สร้างการรับรู้และเผยแพร่การใช้ระบบแผนพัฒนาตนเอง และมีแนวทางการใช้งานระบบแผนพัฒนารายบุคคล IDP
๒	ร้อยละ ๖๐ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มีการจัดทำแผน/ผลการพัฒนาตนเอง ด้วยระบบแผนพัฒนารายบุคคล IDP
๓	ร้อยละ ๖๕ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มีการจัดทำแผน/ผลการพัฒนาตนเองด้วยระบบแผนพัฒนารายบุคคล IDP
๔	ร้อยละ ๗๐ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มีการจัดทำแผน/ผลการพัฒนาตนเองด้วยระบบหรือแพลตฟอร์มแผนพัฒนารายบุคคล IDP
๕	ร้อยละ ๗๕ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มีการจัดทำแผน/ผลการพัฒนาตนเองด้วยระบบหรือแพลตฟอร์มแผนพัฒนารายบุคคล IDP

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	แนวทางการใช้งานหรือคู่มือการใช้งานระบบแผนพัฒนารายบุคคล IDP
๒	รายงานแผนและผลการพัฒนาตนเองของหน่วยงาน
๓	องค์ความรู้จากวิธีการพัฒนาตนเอง ในรูปแบบการจัดการความรู้ที่ได้รับจากวิธีการพัฒนาตนเอง - บันทึกการมอบหมายงาน - ภาพประกอบ - เอกสารสรุป - หนังสือเชิญ/ตารางฝึกอบรม - เกียรติบัตร/ประกาศ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายสมาน พัวโพธิ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๔๐

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑.นางสาวทักษิณานันท์ สิบลิมา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๕๖

๒.นางสาวปัทวี จุลรัตน์

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๕๖

เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๙ : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมสนับสนุนผ้าไทย กิจกรรมการประกวดผ้าลายพระราชทาน “ผ้าลายสิริวิจิราภรณ์”

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำนิยาม/คำอธิบาย : ผ้าไทยใส่ให้สนุก หมายความว่าครอบคลุมกิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย ได้แก่ ผ้าตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓, ผ้าลายขอเจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ, ผ้าขิดลายนารีรัตนราชกัญญา, ผ้าลายดอกกรักราชกัญญา, ผ้าลายสิริวิจิราภรณ์, ผ้าลายชบาปัตตานี ผ้าย้อมเส้นใยด้วยสีธรรมชาติ และใช้เครื่องหมายรับรองสินค้าแฟชั่นและหัตถกรรมพระราชทาน “Sustainable Fashion : แฟชั่นแห่งความยั่งยืน”

ผ้าลายสิริวิจิราภรณ์ คือ แบบลายผ้าพระราชทานจากสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ซึ่งมีการจัดพิธีมอบแบบผ้าลายพระราชทาน เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด เพื่อนำไปมอบต่อให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกายภายในจังหวัด จำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด หมายถึง ผ้าลายสิริวิจิราภรณ์ที่จังหวัดส่งเข้าร่วมการประกวดตามโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาและพัฒนาศักยภาพผ้าไทย และงานหัตถกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สูตรการคำนวณ :

$$\left[\frac{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗}}{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖}} \right] \times ๑๐๐$$

เหตุผลในการวัด : การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสนับสนุนผ้าไทย กิจกรรมการประกวดผ้าลายพระราชทาน “ผ้าลายสิริวิจิราภรณ์” เป็นการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และพระปณิธานของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ที่ทรงมีแนวพระดำริ “ผ้าไทยใส่ให้สนุก” คือความสุขที่ได้เลือกใช้ศิลปะ หัตถกรรมไทย เพื่อให้รายได้กลับสู่ชุมชน ส่งเสริมและกระตุ้นผ้าไทยให้ทันสมัยสู่สากลเป็นที่นิยมในทุกเพศ ทุกวัย และทุกโอกาส อีกทั้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นชอบกระทรวงมหาดไทย โดยกรมการพัฒนาชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย

แหล่งข้อมูล : สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีจำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๑
๒	มีจำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๒
๓	มีจำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๓
๔	มีจำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๔
๕	มีจำนวนผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าประกวด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

หลักฐานเชิงประจักษ์

ระดับคะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑ - ๕	ฐานข้อมูลของผลิตภัณฑ์ผ้าที่ส่งเข้าการประกวดผ้าลายพระราชทาน “ผ้าลายสิริวิจิตรภรณ์” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวณัฐนิช อินทสระ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิสาหกิจชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๐๖

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ๑.นางสาวรติยา รอดนิ่ม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๕๑
 ๒.นางสาวณัฐพัชญา ยะใหม่วงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๙๓
